



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

NEMZETI EGYÜTTMŰKÖDÉSI ALAP

Közösségi környezet kollégium
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium
Nemzeti összetartozás kollégium
Társadalmi felelősségvállalás kollégium
Új nemzedékek jövőjéért kollégium

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Adományok után járó normatív kiegészítésen alapuló támogatás civil szervezetek részére 2026.

Pályázati kiírás kódja:

NEAN-KP-1-2026

Meghirdetés dátuma: 2026. szeptember 1. 10:00 óra

A pályázat benyújtásnak határideje: 2026. október 1. 14:00 óra

A Nemzeti Együttműködési Alap Tanácsának döntése alapján a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: Alapkezelő)

- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.),
- b) a Nemzeti Együttműködési Alappal kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 5/2012. (II. 16.) KIM rendelet (a továbbiakban: NEAr.),
- c) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- d) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- e) az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- f) a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet,
- g) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.)

alján – kizárólag a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszer (a továbbiakban: **NIR**) útján benyújtható – pályázatot hirdet civil szervezetek részére működésük támogatása céljából, a jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételekkel.

FIGYELEM! Jogszabályváltozás esetén a pályázati kiírásban foglaltak módosulhatnak.

FIGYELEM! A pályázati kiíráshoz kapcsolódik a pályázati dokumentáció részeként a „Nemzeti Együttműködési Alap Pályázati útmutató adományok után járó normatív kiegészítésen alapuló támogatás civil szervezetek részére 2026.” című dokumentum (a továbbiakban: Pályázati útmutató), amely letölthető a <https://civil.info.hu/nea/kezdolap/palyazatok/index.html>, illetve a www.bgazrt.hu oldalakról.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a civil szervezetek működésének támogatása a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának, a nemzeti összetartozás erősítésének, valamint a közjó kiteljesedésében vállalt szerepük segítése érdekében.

A civil szervezetek által gyűjtött és a számviteli beszámolóban feltüntetett adományok értéke után járó tíz százalékos normatív kiegészítés normatív támogatásnak minősül.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

2. A támogatható tevékenységek

A kedvezményezett a támogatást a működési költségeinek fedezésére fordíthatja.

3. A támogatás céljára rendelkezésre álló forrás mértéke

A támogatások céljára rendelkezésre álló forrás összege **859 768 800 Ft**, amelynek előirányzati fedezetét a központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 90/2026. (V. 13.) Korm. rendelettel összefüggő módosításáról szóló 1201/2026. (VI. 18.) Korm. határozatra figyelemmel, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XXII. Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 5. Nemzeti Együttműködési Alap jogcím előirányzata [ÁHT: 332995] biztosítja.

A rendelkezésre álló forrás a Kollégiumok között egyenlő arányban kerül felosztásra az alábbi táblázatban foglaltak szerint:

Kollégium	Rendelkezésre álló forrás összege (Ft)
Közösségi környezet kollégium (NEAN-KP-1-2026/1)	171 953 760
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium (NEAN-KP-1-2026/2)	171 953 760
Nemzeti összetartozás kollégium (NEAN-KP-1-2026/3)	171 953 760
Társadalmi felelősségvállalás kollégium (NEAN-KP-1-2026/4)	171 953 760
Új nemzedékek jövőjéért kollégium (NEAN-KP-1-2026/5)	171 953 760



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

4. A pályázat benyújtásának határideje és a támogatott tevékenység időtartama

Kollégium	Támogatható civil szervezetek alapcél szerinti tevékenységi besorolása	Pályázat benyújtási időszak kezdő napja	Pályázat benyújtási időszak záró napja	Megvalósítási időszak kezdő napja	Megvalósítási időszak záró napja	Beszámoló benyújtásának határideje
Közösségi környezet kollégium	A közművelődés, tudomány és kutatás, audio- és telekommunikáció, informatika, elektronikus hírközlés, szak- és felnőttképzés, ismeretterjesztés, fogyasztóvédelem, a település- és közösségfejlesztés, kulturális tevékenység területén működő civil szervezetek, társadalmi párbeszéd, a nők és férfiak esélyegyenlőségének védelme területén működő civil szervezetek.	2026.09.01. 10:00	2026.10.01. 14:00	2026.04.01.	2027.03.31.	2027.05.30.
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	Az élet és vagyonbiztonság, a közbiztonság, önkéntes tűzoltás, mentés és katasztrófa elhárítás, közrend és közlekedésbiztonság védelme, szabadidő, hobbi és sport területén működő civil szervezetek.	2026.09.01. 10:00	2026.10.01. 14:00	2026.04.01.	2027.03.31.	2027.05.30.
Nemzeti összetartozás kollégium	A kárpát-medencei együttműködés, mint a határon túli magyarsággal kapcsolatos nemzetközi tevékenység, az európai integráció és a vallási tevékenység elősegítése, továbbá a Magyarországon élő nemzetiségek, valamint az emberi és állampolgári jogok védelme, egyéb kulturális tevékenység (zene, tánc, népzene, néptánc), hagyományápolás területén működő civil szervezetek.	2026.09.01. 10:00	2026.10.01. 14:00	2026.04.01.	2027.03.31.	2027.05.30.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Kollégium	Támogatható civil szervezetek alapcél szerinti tevékenységi besorolása	Pályázat benyújtási időszak kezdő napja	Pályázat benyújtási időszak záró napja	Megvalósítási időszak kezdő napja	Megvalósítási időszak záró napja	Beszámoló benyújtásának határideje
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	Nonprofit szervezeteknek, ernyőszervezeteknek nyújtott szolgáltatások, szakmai és érdekképviselő, adományosztás, szociális tevékenység, család és gyermekjóléti szolgáltatók, időskorúak gondozása, rehabilitációs foglalkoztatás, hátrányos helyzetű rétegek segítése, egyéb nonprofit tevékenységek, természet- és környezetvédelem, polgári védelem területén működő civil szervezetek.	2026.09.01. 10:00	2026.10.01. 14:00	2026.04.01.	2027.03.31.	2027.05.30.
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	A nevelés és oktatás, képességfejlesztés, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő, gyermek- és ifjúságvédelem, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység, kábítószer-megelőzés területén működő civil szervezetek.	2026.09.01. 10:00	2026.10.01. 14:00	2026.04.01.	2027.03.31.	2027.05.30.

FIGYELEM! Azon pályázatok, amelyek határidőben a NIR-ben nem kerülnek véglegesítésre, nem minősülnek benyújtott pályázatnak és azokat az Alapkezelő formai ellenőrzésnek sem veti alá.

FIGYELEM! A megvalósítási időszak módosítását a kedvezményezett nem kezdeményezheti.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

5. Pályázat benyújtására jogosult szervezetek köre

5.1. Pályázatot nyújthat be a Magyarországon 2025. december 31-éig nyilvántartásba vett

- a) alapítvány, valamint
- b) egyesület, ideértve a szövetséget.¹

5.2. Nem nyújthat be pályázatot

- a) a szakszervezet,
- b) a párt,
- c) a párt által alapított alapítvány,
- d) a párt részvételével létrehozott egyesület,
- e) a kölcsönös biztosító egyesület,
- f) a közalapítvány,²
- g) az egyházi jogi személy,
- h) a civil társaság,
- i) határon túli civil szervezet,
- j) köztisztviselő.³

5.3. Kizárólag azon pályázó részesülhet támogatásban, aki az alábbi táblázatban meghatározott valamennyi kritériumnak megfelel:

	Feltétel megnevezése	A támogatás akkor nyújtható amennyiben
1.	Rendezett munkaügyi kapcsolatok	A pályázó megfelel a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
2.	Végelszámolás, felszámolási eljárás, csődeljárás	A pályázó nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve nincs folyamatban ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás.
3.	A Tao. tv. alapján nyújtott támogatás mértéke	A pályázó a tárgyévét megelőző lezárt üzleti évben a Tao. tv. alapján 3.000.000,- Ft-ot nem meghaladó összegű látvány-csapatsport támogatásban részesült.

¹ A Civil tv. 4. § 3. pontja alapján a szövetség olyan egyesület, amely két tag részvételével is alapítható, működtethető. A szövetség tagja egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság lehet; szövetség tagja természetes személy nem lehet. Amennyiben a szervezet elnevezésében a „szövetség” szó szerepel, az nem feltétlenül jelenti, hogy szövetség formában működik.

² A <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzek> oldalon található az Országos Bírósági Hivatal közhiteles nyilvántartása. Ha a pályázat benyújtásakor a szervezet típusa közalapítvány, nem pályázhat.

³ A <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzek> oldalon található az Országos Bírósági Hivatal közhiteles nyilvántartása. Ha a pályázat benyújtásakor a szervezet típusa köztisztviselő, nem pályázhat.



	Feltétel megnevezése	A támogatás akkor nyújtható amennyiben
4.	Átláthatóság	A pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
5.	Összeférhetetlenség	A pályázó és képviselője vonatkozásában nem áll fenn az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében, továbbá a Civil tv. 62. § (2) bekezdésében és 67. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok ⁴ (lásd tételes felsorolás: Pályázati útmutató 5.1. pont).
6.	Nemzeti Együttműködési Alap támogatásaiból történt kizárás	A pályázó nem került kizárásra a Nemzeti Együttműködési Alap támogatásaiból a NEAr. 9. § (1) bekezdése alapján.
7.	Korábbi támogatás beszámolója benyújtásra került	A pályázó részéről a központi költségvetésről szóló törvény mellékletében a társadalmi kapcsolatokért és kultúráért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezete szerinti Nemzeti Együttműködési Alap, valamint Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztisztviselők támogatása, illetve Városi Civil Alap fejezeti kezelésű előirányzat terhére nyújtott költségvetési támogatásokkal kapcsolatos korábbi, lejárt elszámolási határidejű beszámoló benyújtásra került.

FIGYELEM! Az 5.3. pontban foglalt feltételekről a pályázónak elegendő a NIR-en keresztül nyilatkoznia. A valótlan nyilatkozat a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

FIGYELEM! Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a NEAN-KP-1-2026 kiírás keretében.

FIGYELEM! A benyújtott pályázat a támogatási okirat kibocsátásáig – az Alapkezelő erre való felhívását kivéve – nem módosítható.

FIGYELEM! Az adomány után járó tíz százalékos normatív kiegészítés összegénél magasabb összegű pályázat nem nyújtható be.

6. A támogatás formája és mértéke

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének **alsó határa 10.000,- Ft.**

Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének **felső határa 750.000,- Ft.**

⁴ Így különösen nem lehet kedvezményezett az az alapítvány, egyesület, amelyben például a vármegyei közgyűlés elnöke, vagy államtitkár vezető tisztségviselő.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

A támogatás **rendelkezésre bocsátása** utólagos elszámolási kötelezettség mellett, támogatási előleg formájában, egy összegben történik.

A támogatási intenzitás mértéke 100%.

A pályázathoz **saját forrás** biztosítása nem szükséges.

7. Elszámolható költségek

7.1. A támogatás terhére elszámolható költségek köre

A támogatás terhére a NEAr. 7. melléklete szerinti, a beszámoló benyújtásának határnapjáig (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével)⁵ pénzügyileg is teljesült, a kedvezményezett működésével összefüggő költségek számolhatóak el, melyek (szakmai) teljesítési időpontja a megvalósítási időszakba esik. A támogatásból elszámolható költségek vonatkozásában költségvetési soronként példákat a Pályázati útmutató tartalmaz.

7.2. A támogatás terhére el nem számolható költségek köre

A Nemzeti Együttműködési Alap Tanácsának 22/2025. (07. 29.) sz. döntése alapján az alábbi költségek **nem számolhatóak el**:

a) Beruházási kiadások

- aa) Ingatlan beszerzés, létesítés
- ab) Gépjárművek (kivétel: a fogyatékkal élők kerekesszékei, mopedjei)
- ac) Nyerő- és játékép

b) Felújítási kiadások

- ba) Bérelt ingatlan felújítás költsége (pl.: élettartam hosszabbítás, korszerűsítés, alapterület változtatás, használhatóságának jellegváltása, kivétel: állami, önkormányzati tulajdonú, vagy önkormányzat által alapított 100%-os önkormányzati tulajdonú nonprofit gazdasági társaság tulajdonában/kezelésében lévő, vagy egyházi tulajdonú ingatlan felújítása, melynek feltétele a civil szervezet és az állam, a helyi önkormányzat, gazdasági társaság vagy egyházi jogi személy között legalább a fenntartási időszakra szóló (5 éves), ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás és tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat megléte)
- bb) Gépjármű felújítás költsége (pl.: élettartam hosszabbítás, korszerűsítés, főalkatrész csere)

c) A 10 millió forintot el nem érő támogatási összeg esetében a projektmenedzsmenttel összefüggő kiadások

- ca) Pályázatírásra, pályázati dokumentáció összeállítására, az előírt beszámolási, adatszolgáltatási, tájékoztatási kötelezettségek teljesítésére, valamint pályázati tanácsadásra, külső szolgáltatóval létesített jogviszony

d) Adók

- da) Vagyonszerzéshez kapcsolódó adók
- db) Ingatlanszerzés, gépjárműszerzés

⁵ Az elszámolási határidő megegyezik a felhasználási határidővel, melyen belül a kedvezményezett jogosult a támogatás terhére történő kifizetéseit teljesíteni.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

- dc) Vagyonadók (pl. vagyonadó, ingatlanadó, gépjárműadó)
- dd) Visszaigényelhető áfa
- e) Jogkövetkezmények
 - ea) Bíróságok, büntetések
 - eb) Késedelmi pótlék/kamat
 - ec) Kötbér
- f) Személyi jellegű kifizetések
 - fa) Szervezet választott tisztségviselőinek a tisztségviseléséért fizetett tiszteletdíjak
 - fb) Szervezet választott tisztségviselőinek fizetett prémium, jutalom (természetbeni, pénzbeli)
 - fc) Segélyek, adományok (pénzbeli)
 - fd) Pénzbeli díjak
- g) Adósságszolgálat teljesítése
 - ga) Hitel-, kölcsön tőketörlesztése
 - gb) Pénzügyi lízing tőketörlesztése
- h) Dohányáru
- i) Alkohol tartalmú italok

8. A pályázatok benyújtása

8.1. A pályázat benyújtásának helye és módja

A pályázatot kizárólag elektronikusan, a NIR-en keresztül lehet benyújtani, magyar nyelven.

FIGYELEM! A NIR-t a <https://nir.bgazrt.hu> oldalon lehet elérni. A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező pályázónak regisztrálnia kell, amelyhez rendelkeznie kell érvényes e-mail címmel.

A pályázat benyújtása csak abban az esetben lehetséges, ha a NIR-ben minden kötelezően kitöltendő mező kitöltésre és minden kötelezően csatolandó melléklet feltöltésre került. A NIR formai hibák és a kötelezően megadandó adatok hiánya esetén nem engedi a pályázat benyújtását és figyelmeztető üzenetben jelzi a benyújtást akadályozó hibát a pályázó részére.

A pályázat benyújtását a NIR felhasználói kézikönyvben leírtak szerint, illetve a Pályázati útmutatóban rögzített módon kell elvégezni.

8.2. Pályázati díj

A pályázónak **a pályázat beadása napjáig** egyszeri és egy összegű pályázati díjat kell megfizetnie, melynek összege **2.000,- Ft**, azaz kettőezer forint. Az átutalást igazoló dokumentumot (pl. bankszámlakivonat, banki igazolás) a NIR-ben a „Mellékletek” űrlapra kell feltölteni, melynek nemcsak az átutalás elindítását, hanem annak sikeres teljesülését is igazolnia kell. **A pályázati díjat átutalással**, a következő fizetési számlaszámra kell megfizetni:

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. – 10032000-00310024-00000017
IBAN HU20100320000031002400000017



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Kérjük, pályázatát csak akkor véglegesítse a NIR-ben, ha a pályázati díjat már átutalta, és az átutalást igazoló dokumentumot a NIR-ben a Mellékletek űrlapra feltöltötte.

FIGYELEM! A pályázónak nem kell befizetnie a pályázati díjat, ha azt a NEAO-KP-1-2026 (összevont) vagy a NEAG-KP-1-2026 (egyszerűsített) pályázati kiíráshoz kapcsolódóan már megfizette.

Kérjük, a pályázati díj megfizetésekor a beazonosíthatóság érdekében tüntesse fel a megjegyzés/közlemény rovatban a pályázó – NIR-ben megadott – adószámát, továbbá azt, hogy NEA.

FIGYELEM! A pályázati díj határidőre történő meg nem fizetése vagy késedelmes teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

8.3. Benyújtandó dokumentumok

A pályázathoz az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
Amennyiben a számviteli beszámoló nem tartalmazza az adomány összegét, a pályázó nyilatkozata (hivatalos képviselő által aláírva) a gyűjtött adomány összegéről (nyilatkozat minta lásd: 1. melléklet)	elektronikusan, a NIR pályázati adatlapján a „Mellékletek” űrlapon levő csatoló mezőn keresztül
Utolsó lezárt üzleti évről (2025.) szóló számviteli beszámoló	a www.birosag.hu oldalon vagy a NIR-ben a „Mellékletek” űrlapon levő csatoló mezőn keresztül
Utolsó lezárt üzleti évről (2025.) szóló számviteli beszámoló letétbehelyezéséről szóló igazolás	a www.birosag.hu oldalon vagy a NIR-ben a „Mellékletek” űrlapon levő csatoló mezőn keresztül
Pályázati díj befizetését igazoló banki dokumentum (pl. bank által érkeztetett banki átutalási megbízás, bankszámlakivonat nyitó és záró egyenleggel)	elektronikusan, a NIR pályázati adatlapján a „Mellékletek” űrlapon levő csatoló mezőn keresztül
Általános nyilatkozat (NIR-ből letölthető)	elektronikusan, a NIR pályázati adatlapján a „Mellékletek” űrlapon levő csatoló mezőn keresztül

FIGYELEM! Papír alapon beküldött dokumentum nem fogadható el, kérjük, hogy a fenti táblázat „Benyújtás módja” oszlopa szerint járjanak el.

9. A pályázat befogadása és elbírálása

9.1. A pályázat befogadása

Az Alapkezelő legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig megvizsgálja a befogadási feltételeket és azok teljesülése esetén befogadja a pályázatot.

Az Alapkezelő befogadja a pályázatot, amennyiben:



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

- a) a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
- b) az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és
- c) a pályázó az 5. pontban meghatározott, a pályázat benyújtására jogosult szervezet.

A pályázat befogadásáról vagy elutasításáról az Alapkezelő a NIR-ben tájékoztató üzenetet küld a pályázó részére.

FIGYELEM! A pályázat befogadása nem jelenti a pályázat formai követelményeknek való teljes körű megfelelését, azaz a pályázat érvényességét.

9.2. A pályázat formai ellenőrzése

Az Alapkezelő a pályázatot annak beérkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidő lejártát követő 30 napon belül az Országos Bírósági Hivatal (a továbbiakban: OBH) által vezetett országos névjegyzék alapján ellenőrzi, valamint a beérkezés sorrendjében formai szempontból megvizsgálja.

FIGYELEM! Formai hiba esetén hiánypótlásra nincs lehetőség, ezért, ha a pályázat formai hibát tartalmaz, akkor az Alapkezelő a pályázatot érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

Az Alapkezelő a befogadott pályázatot formai ellenőrzés keretében – az alábbi táblázatban foglalt érvényességi kritériumok alapján – vizsgálja és a feltételek teljesülése esetén a pályázatot érvényesnek nyilvánítja.

Kritérium megnevezése	Érvényesség feltétele
Benyújtás módja	A pályázó a pályázatot a NIR-ben hiánytalanul, a 9.1. pont szerinti befogadási feltételeknek megfelelően nyújtotta be.
Bírósági nyilvántartásba vétel időpontja	A pályázót a bíróság legkésőbb 2025. december 31-éig jogerősen nyilvántartásba vette.
Benyújtott pályázatok száma	A pályázó a jelen kiírás keretében benyújtott pályázattal egy időben nem nyújtott be másik Kollégiumhoz is normatív kiegészítésen alapuló támogatásra irányuló pályázatot.
Pályázati díj	A pályázati díj (2.000,- Ft) átutalása a jelen kiírásban szereplő számlaszámra határidőben megtörtént.



Kritérium megnevezése	Érvényesség feltétele
Számviteli beszámoló	A pályázónak van (a www.birosag.hu oldalon vagy NIR-ben) elérhető, teljes , a mérleget és eredmény-levezetést/eredmény-kimutatást hiánytalanul magában foglaló, - a pályázó adatait olvashatóan tartalmazó, - aláírtan és keltezve szkennelt vagy OBH által elektronikus érkeztető bélyegzővel ellátott/elektronikusan visszaigazolt, - az adatokat a beszámoló űrlapjainak megfelelően ezer forintban (e Ft-ban) tartalmazó, - az előző év (ha értelmezhető) és a tárgy év adataival kitöltött a pályázati kiírás megjelenését megelőző utolsó lezárt üzleti évről (2025.) szóló számviteli beszámolója .
Letétbe helyezés igazolása	A NIR-ben elérhető a pályázati kiírás megjelenését megelőző utolsó lezárt üzleti évről szóló (2025. évi) számviteli beszámoló letétbe helyezését igazoló dokumentum (ha nincs a www.birosag.hu oldalon elérhető, teljes, a pályázó adatait olvashatóan tartalmazó, aláírtan és keltezve szkennelt vagy OBH által elektronikus érkeztető bélyegzővel ellátott/elektronikusan visszaigazolt utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló).
Adatok egyezősége	A pályázatot benyújtó és – ha a számviteli beszámoló nem tartalmazza az adomány összegét – az 1. melléklet szerinti nyilatkozatot aláíró személy jogosult a pályázó képviselőjére, a NIR adatai, a pályázati adatlap és a hatályos bírósági kivonat hivatalos képviselő személyére vonatkozó adatai megegyeznek, vagy NIR-ben elérhetőek a képviselői változásokat, jogosultságot igazoló dokumentumok.
Megfelelő nyilatkozat csatolása	Az 1. mellékletben található, adományok összegéről szóló nyilatkozat – megfelelően kitöltve és a képviselő által aláírva – csatolásra került a pályázati adatlap „Mellékletek” űrlapjára, ha a számviteli beszámoló nem tartalmazza az adomány összegét. A nyilatkozatban bevallott adomány ezer forintban megadott összegének meg kell egyeznie a pályázati adatlapon feltüntetett adomány ezer forintban megadott összegével.
Adomány összegének egyezősége	A NIR-ben, a pályázati adatlapon bevallott adomány összege megegyezik a számviteli beszámoló eredmény-kimutatásának / eredmény-levezetésének „adományok” sorában szereplő ezer forintban megadott összegével.
Támogatásra jogosult	A pályázó utolsó lezárt üzleti évről (2025.) szóló számviteli beszámolóval igazolt összes éves bevétele kevesebb, mint 75 millió Ft.
Költségterv indoklása	A költségterv „Költségek indoklása, részletező magyarázata” oszlopot a pályázó szövegesen kitöltötte.
Pályázati adatlap és annak mellékletei közötti összhang	A kitöltött pályázati adatlap tartalma, valamint a mellékletként benyújtott dokumentumok adatai között nincs ellentmondás.
Általános nyilatkozat	A cégszerűen aláírt nyilatkozat feltöltésre került.



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Kritérium megnevezése	Érvényesség feltétele
Adatkezelési nyilatkozat – kitöltése megfelelő	A nyilatkozat a támogatás igénylőjének a NIR-ben, a „Törzsadatok” űrlapon megadott képviselője/képviselői és a kapcsolattartó vonatkozásában is megfelelően kitöltésre és feltöltésre került.
Az Alap támogatásaiból kizárt szervezet	Ha a pályázat benyújtója a Nemzeti Együttműködési Alap támogatásaiból nem kizárt szervezet, vagy a kizárás a NEAr. 9. § (2) bekezdése alapján már nem áll fenn.

FIGYELEM! Kérjük, fokozottan figyeljenek arra, hogy az adott költségvetési soron kizárólag az ott elszámolható költségek kerüljenek tervezésre. A tervezéshez segítséget nyújt a Pályázati útmutató 7.1. pontja.

9.3. A pályázat elbírálása és kapcsolódó határidők

A pályázatok elbírálása a pályázatok beérkezési sorrendjében történik a rendelkezésre álló keret kimerüléséig. A pályázatok Kollégium általi szakmai bírálatára nem kerül sor.

A pályázati kiírás szerinti benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül az Alapkezelő a NIR-en keresztül értesíti a pályázót a formai ellenőrzés eredményéről.



10. Támogatói okirat kiadása

Az érvényes pályázatok esetében az Alapkezelő – beérkezési sorrendben, a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig – jogosultsági listát állít össze.

A jogosultsági lista rendelkezésre állását követően az Alapkezelő elektronikusan, a NIR-en keresztül értesíti a kedvezményezettet a támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok köréről, illetve a pályázat elutasítása esetén ennek indokairól.

A támogatói okirat kiadásához szükséges minden feltétel teljesülése esetén az Alapkezelő támogatói okiratot bocsát ki a kedvezményezett részére az értesítéstől számított 30 napon belül.

A támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok:

	Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
1.	Ha a lenti dokumentumok valamelyike nem került benyújtásra korábban a táblázat 2. pontja szerint az Alapkezelő részére: A kedvezményezett képviselőjében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolata. Amennyiben az Alapkezelőnél nem áll rendelkezésre a kedvezményezett képviselőjének elfogadott aláírásmintája és a jelen támogatás vonatkozásában benyújtandó aláírásminta kiállításának vagy a másolat készítésének dátuma régebbi, mint a támogatási igénynek a támogatóhoz történő benyújtásától számított harminc nap, a kedvezményezettnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban foglalt adatok tekintetében változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított harmincadik nap. Ebben az esetben papír alapon vagy elektronikusan, NIR-ben a „Mellékletek” űrlapon keresztül a kedvezményezettnek a Pályázati útmutató 6. melléklete szerinti, a képviselő által (cégszerűen) aláírt „Nyilatkozat adatok változatlanóságáról” című dokumentumot szükséges beküldenie. Meghatalmazás esetén közjegyző által hitelesített vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt meghatalmazást, valamint a meghatalmazó és a meghatalmazott – fentieknek megfelelő – aláírásmintáját is szükséges benyújtani.	papír alapon és elektronikusan, NIR-ben a „Mellékletek” űrlapon keresztül



	Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
2.	A kedvezményezett azon képviselője, aki a táblázat 1. pontjában meghatározott valamely dokumentumot az Alapkezelőhöz 3 éven belül benyújtott korábbi pályázatához már megküldte , nem szükséges azt újból benyújtania, amennyiben annak adataiban és az aláírásképből nem következett be változás. Ebben az esetben a felsorolt dokumentumok helyett a kedvezményezettnek a Pályázati útmutató 7. melléklete szerinti, a képviselő által (cégszerűen) aláírt „Nyilatkozat korábban benyújtott dokumentumokról” című dokumentumot szükséges beküldenie.	elektronikusan, NIR-ben, a „Mellékletek” űrlapon keresztül
3.	A kedvezményezett számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója által ellenjegyzett, az Alapkezelő javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára, alszámlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatot szükséges beküldenie, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.	papír alapon és elektronikusan, NIR-ben, a „Mellékletek” űrlapon keresztül
4.	Általános nyilatkozat eredeti vagy hitelesített másolata (NIR-ből letölthető)	papír alapon
5.	Nyilatkozat átláthatóságról	elektronikusan, NIR-ben, a „Mellékletek” űrlapon keresztül

FIGYELEM! A fenti dokumentumok letölthetőek a <https://civil.info.hu/nea/kezdolap/dokumentumtar/index.html> felületről is, a Dokumentum sablonok / Szerződéskötéshez mappa megfelelő almappájára kattintva.

FIGYELEM! A fenti dokumentumok visszaküldésére az értesítést követő naptól számított **8 nap áll rendelkezésre**. Az Alapkezelő a beérkezett dokumentációt megvizsgálja, amennyiben a szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, a kedvezményezettet egy alkalommal, 8 napos határidővel a dokumentum hiánypótlására szólítja fel.

FIGYELEM! Amennyiben a kedvezményezett a dokumentumokat a hiánypótlási határidő lejártától számított **30 napon belül sem nyújtja be, vagy nem megfelelően nyújtja be, a támogatási döntés hatályát veszti.**

A támogatási okirat kibocsátása alatt folyamatban lévő, a kedvezményezett hivatalos képviselőjének személyében történő változás esetén akkor bocsátható ki a támogatási okirat, ha a kedvezményezett rendelkezik:

- az új képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyvvel/határozattal, módosított alapszabállyal/alapító okirattal,



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

- érkeztetett változásbejegyzési kérelemmel, a megválasztott, de még be nem jegyzett képviselő aláírásképpét igazoló, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintával vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatával, és
- a pénzforgalmi szolgáltató által nyilvántartásba vett beszédési megbízásra való felhatalmazó nyilatkozattal.

11. A támogatás folyósítása

Az Alapkezelő a támogatói okirat közlését, valamint a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek a Nemzeti Együttműködési Alap forrása terhére, valamint a Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása fejezeti kezelésű előirányzat forrása terhére biztosított támogatásaihoz (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) 4.1. pontjában foglalt folyósítási feltételek teljesülését követő 8 napon belül utalja át a támogatást a kedvezményezett részére.

FIGYELEM! Ha a kedvezményezettnek köztartozása van, a folyósításra kerülő támogatásból a köztartozás összegét a Magyar Államkincstár levonja, és azt az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A kedvezményezettnek a teljes támogatási összeggel el kell számolnia az Alapkezelő felé.

12. Jogorvoslati lehetőség

A pályázó, illetve a kedvezményezett az Alapkezelőhöz kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratban foglaltakba ütközik.

FIGYELEM! A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan 10 naptári napon belül, a NIR-en keresztül van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

FIGYELEM! A kifogást kizárólag a NIR-ben lehet benyújtani (Észrevételek űrlap).

A kifogásnak tartalmaznia kell az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésében foglaltak szerint:

- a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat azonosításához szükséges adatokat,
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését.

Az Alapkezelő érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a kifogást, ha



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Ha a kifogásban foglaltakkal egyetért, az Alapkezelő megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket. Ha a kifogásban foglaltakkal az Alapkezelő nem ért egyet, azt – az elbírálásához szükséges dokumentumokkal együtt – a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztériumnak továbbítja, aki a kifogást érdemben elbírálja.

Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

Ha a kifogás alapos, az Alapkezelő elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogás benyújtóját írásban értesíti.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevétele nem helye.

13. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

13.1. A beszámoló

A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról – a támogatói okiratban, az Általános Szerződési Feltételekben, valamint az „*Útmutató a Nemzeti Együttműködési Alap 2026. évi forrásaira benyújtott támogatási igények alapján biztosított költségvetési támogatások beszámolójához*” című dokumentumban (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) meghatározottak szerint elkészített beszámoló benyújtásával köteles számot adni.

A beszámolót – a NIR felhasználói kézikönyvének iránymutatásai alapján – elektronikusan, a NIR-en keresztül kell benyújtani.

FIGYELEM! A beszámoló benyújtásának (véglegesítés a NIR-ben, valamint postára adás) végső határideje a megvalósítási időszakot követő 60. nap a 4. pont szerinti táblázatban meghatározottak szerint.

A beszámoló akkor tekinthető benyújtottnak, ha a NIR-ben rögzítésre kerül, és az Alapkezelőhöz a dokumentumok beérkeztek.

A beszámoló postai úton benyújtandó részeit az alábbi levelezési címre kell megküldeni:



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogatáselszámolási és Monitoring Igazgatóság
1253 Budapest, Pf. 36.

A borítékon kérjük feltüntetni a **pályázati azonosító számot**.

Az Alapkezelő a beszámolót annak kézhezvételét követően megvizsgálja és a beszámoló vizsgálatát követően értesíti a kedvezményezettet a beszámoló elfogadásáról, illetve hiba vagy hiányosság esetén **15 napos** határidővel azok pótlására, illetve javítására szólítja fel a kedvezményezettet.

A beszámolási kötelezettség teljesítése során a kedvezményezettnek a beszámoló erre vonatkozó adatainak NIR-ben történő megfelelő kitöltésével és az előírt dokumentumok megküldésével hitelt érdemlően igazolnia kell, hogy a támogatás rendeltetésszerűen, a támogatási döntés szerinti célnak megfelelően, a támogatói okiratban meghatározottak szerint került felhasználásra.

FIGYELEM! Felhívjuk szíves figyelmüket az új, egyszerűsített elszámolási rendszer bevezetésére.

A beszámoló tartalma egyszerűsített elszámolás esetében:

- a NIR által generált, az Ávr. 93. § (1a) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti, a kedvezményezett vagy meghatalmazott által **cégszerűen aláírt példányának** feltöltése a NIR-be az „Iratok” fülön keresztül, illetve postai úton történő megküldése az Alapkezelő részére;
- **pénzügyi elszámoláshoz szükséges adatok feltöltése a NIR-be és a NIR által generált számlaösszesítő eredeti**, a kedvezményezett vagy meghatalmazott által **cégszerűen aláírt példányának** feltöltése a NIR-be az „Iratok” fülön keresztül, illetve postai úton történő megküldése az Alapkezelő részére.

FIGYELEM! Az egyszerűsített elszámolás esetén az Ávr. 93. § (1a) bekezdése szerinti nyilatkozat és a számlaösszesítő beküldésén túl, további a támogatás felhasználását igazoló bizonylatok beküldése csak abban az esetben szükséges, ha az Alapkezelő erre vonatkozó értesítő levelet küld – NIR-en keresztül - e-mail-ben a kedvezményezettnek.

Az egyszerűsített elszámolás módjáról, a benyújtandó dokumentumok köréről az Elszámolási útmutató tartalmaz részletes iránymutatást.

13.2. Helyszíni ellenőrzés

Az Alapkezelő, a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium és a jogszabály alapján arra jogosult más szervezetek (az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal stb.) a támogatott tevékenység időtartama alatt és a beszámoló elfogadásától számított 5 évig ellenőrizhetik a támogatás felhasználását. A pályázattal kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot a beszámoló elfogadásától számított 10 évig a kedvezményezett köteles megőrizni és az ellenőrzésre nyitva álló időtartamon belül köteles lehetővé tenni, hogy az ellenőrzésre jogosult szervezet azokba betekintszen.

14. Lezárás



**Nemzeti
Együttműködési
Alap**



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

A támogatás lezárása a beszámoló Alapkezelő általi elfogadását követően történik. A támogatás lezárásáról az Alapkezelő értesíti a kedvezményezettet a NIR-en keresztül.

15. Nyilvánosság

A kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy működését, tevékenységét a **Nemzeti Együttműködési Alap támogatja**. A nyilvánosság biztosításának módjai:

- a kedvezményezett székhelyén/működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat;
- honlap működtetése esetén, az Alapkezelő támogatóként, a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium fejezetet irányító szervként történő megjelenítése;
- esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), valamint az esemény helyszínén tájékoztató felirat;
- kiadványok esetén, a kiadványban támogatóként történő feltüntetés.

A Nemzeti Együttműködési Alapra utaló, fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni az Alapkezelő, a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium és a Nemzeti Együttműködési Alap hivatalos logóját. Leírás és a logó elektronikus elérése:

- Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium:
https://civil.info.hu/nea/kezdolap/dokumentumtar/arculati_elemek/index.html
- Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.: http://bgazrt.hu/letoltheto_logok/
- NEA: https://civil.info.hu/media/NEA_2813.png

16. További információ

A NEAN-KP-1-2026 pályázati csomag dokumentumai:

- a Pályázati kiírás,
- a Pályázati útmutató,
- a pályázati adatlap (NIR felület),
- az Általános Szerződési Feltételek,⁶
- az Elszámolási útmutató,

amelyek egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

A pályázati kiírás és útmutató letölthetőek az Alapkezelő www.bgazrt.hu valamint a <https://civil.info.hu/nea/kezdolap/palyazatok/index.html> honlapról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a +36 1 896 0620 telefonszámon, a nea@bgazrt.hu e-mail címen, valamint a mindenkor Civil Közösségi Szolgáltató Központok címbirtokos szervezetektől kaphatnak.

⁶Az aktuális dokumentum a www.bgazrt.hu honlapról, valamint a <https://civil.info.hu/nea/kezdolap/dokumentumtar/index.html> oldalról tölthető le.



Nemzeti
Együttműködési
Alap



TÁRSADALMI KAPCSOLATOKÉRT
ÉS KULTÚRÁÉRT FELELŐS MINISZTERIUM



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

1. melléklet

Nyilatkozat⁷

a civil szervezetek által gyűjtött adományok értéke után járó tíz százalékos normatív kiegészítéshez

Alulírott, mint a
.....
..... (civil szervezet közhiteles
nyilvántartásban szereplő neve) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt civil szervezet a
számviteli nyilvántartásai vezetése során – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil
szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 20. § (1) bekezdés d)
pontjában meghatározottaknak megfelelően – elkülönítve mutatja ki az alapcél szerinti (közhasznú)
tevékenységéhez kapott adományt.

A 2025. üzleti évben gyűjtött és az általam képviselt civil szervezet számviteli beszámolójában a
bevételek között összevontan szereplő, de elkülönítetten nyilvántartott adomány ezer Ft-ban
megadott összege: e Ft, azaz
..... ezer forint⁸.

Kelt,, 2026. (hó) (nap)

.....
cégszerű aláírás

⁷ Az alábbi „Nyilatkozat”-ot csak abban az esetben kell kitölteni és a pályázathoz – a NIR pályázati adatlapján a „Mellékletek”
lapfűl felületén levő csatoló mezőn keresztül – csatolni, ha a 2025. évi számviteli beszámolóban az adományok összege nem
szerepel.

⁸ Az összeget egész számra kerekítve, tizedes jegyek nélkül, ezer forintban kérjük megadni.