

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Székhely: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.  
Cégjegyzékszám: 01-10-047008  
Adószám: 23300576-2-41.  
Képviseli: **dr. Lélfi Koppány vezérigazgató**

- mint megrendelő, a továbbiakban *Megrendelő*

Másrészről:

Név: **IDEÁL-CLEAR Kft.**  
Székhely: 1163 Budapest, Veres Péter út 51.  
Cégjegyzékszám: 01-09-704661  
Adószám: 12813311-2-42  
Képviseli: dr. Veres Viktória ügyvezető  
Bankszámlaszám: 11714006-20410195-00000000

- mint vállalkozó, a továbbiakban *Vállalkozó*

- a továbbiakban együttesen, mint Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

### PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) szerinti ajánlatkérő szervezet „*Takarítási feladatok ellátása*” tárgyú, a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerint minősülő nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárást megindító hirdetmény **KÉ-26863/2014** számon jelent a Közbeszerzési Értesítőben 2014. december 31. napján. Az eljárás során az értékelési szempont a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt. Felek a Kbt. 124. § (2) bekezdésben foglaltaknak eleget téve rögzítik, hogy az értékelési szempontra tekintettel a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek a jelen szerződés mellékleteként csatolt Nyertes Ajánlat tartalmazza. Felek a jelen szerződést a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás eredményére tekintettel kötik.

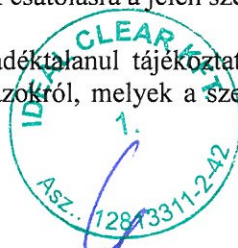
### A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának II.1.5. pontjában meghatározott takarítási feladatok ellátását. Felek rögzítik, hogy a részletes feladatokat a jelen szerződés mellékleteként csatolt Közbeszerzési Dokumentáció műszaki leírása tartalmazza.
- Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés mellékleteként kerül csatolásra a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívása, az ajánlattételi dokumentáció, a műszaki leírás, továbbá az eljárás során keletkezett jegyzőkönyvek, írásbeli tájékoztatások és az összegezés (a továbbiakban együttesen: „**Közbeszerzési Dokumentáció**”). Mellékeltként kerül csatolásra továbbá a Vállalkozó nyertes ajánlata is (a továbbiakban: „**Nyertes Ajánlat**”). Ennek megfelelően a Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem vagy nem kellően körülírt feltételek esetén a jelen szerződésen túl a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat rendelkezései és feltételei az irányadóak. Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat jelen szerződés mellékleteként jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és Szerződő felekre kötelező érvényűek akkor is, amennyiben azok fizikailag nem kerültek csatolásra a jelen szerződéshez.
- Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés teljesítését akadályozhatják vagy

Roseckerné Kistakács Tünde

gazdasági igazgató

BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.



dr. Barna Korhél József

Jogtanácsos

BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

veszélyeztethetik. Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.

4. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező Közbeszerzési Dokumentáció (Műszaki Leírás) és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat a saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti szerződéses árat (vállalkozói díj) ezen információk figyelembevételével, szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg.
5. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik és a szerződés teljes időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog az általa vállalt takarítási feladatok elvégzéséhez szükséges szakember állománnyal, vállalkozói kapacitással, továbbá a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel.

#### **A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

6. Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során utasítást adhat, azonban utasításai nem terjedhetnek ki a vállalkozás megszervezésére és nem tehetik a Vállalkozó teljesítését terhesebbé.
7. Megrendelő a Vállalkozó részére minden olyan birtokában lévő adatot, tényt és dokumentumot átad, illetve azokhoz betekintési jogot ad, továbbá minden a jelen szerződés megkötését követően tudomására jutott tényt, információt, állítást közöl, amelyek rendelkezésére állnak, üzleti, vagy egyéb titkot nem tartalmaznak, és amelyek a jelen vállalkozási szerződés érdemi teljesítéséhez szükségesek.
8. Megrendelő a feladatok ellátását bármikor jogosult ellenőrizni és annak mindenkor állásáról a Vállalkozótól információt, tájékoztatást kérni.

#### **A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

9. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat a Közbeszerzési Dokumentációban (műszaki leírás), és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően, a Megrendelő által előírt elvárásokat betartva, a szükséges szakemberek folyamatos rendelkezésre állásának biztosításával, a legmagasabb színvonalon végzi el.
10. Vállalkozó köteles a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a jelen szerződés, továbbá a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározottak szerint elvégezni.
11. A Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszköz biztosításáról, és feladatait saját eszközökkel köteles teljesíteni. A Vállalkozó egyúttal kijelenti és szavatolja, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során használt eszközök teljes mértékben alkalmasak a feladatai elvégzésére.
12. Vállalkozó által alkalmazott munkavállalók és egyéb megbízottak számának, valamint e megbízottak és a munkavállalók képzettségének megfelelőnek kell lennie a feladatok kielégítő ütemű folytatásához, és megfelelő minőségű elvégzéséhez. Vállalkozónak alkalmaznia kell a munkavállalókra vonatkozó munkaügyi és munkavédelmi és egyéb törvényeket és jogszabályokat; ezek szerint kell őket fizetnie és minden jogukat biztosítania.
13. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
14. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megrendelő az 1. pontban meghatározott szolgáltatással kapcsolatos valamennyi elvárását és azok betartását magára nézve kötelezőnek ismeri el.
15. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés alapján elvégzendő feladatokat, nyújtandó szolgáltatásokat az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben elvégezni. A munkák szerződés szerinti elvégzésének minőségéért a Vállalkozó szavatol.



16. A Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyekre az ajánlattételi felhívás II.1.5. pontjában és az ajánlattételi dokumentációban részletezett felsorolásban vállalkozott.
  17. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére csak a jelen szerződés preambulumban meghatározott közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában foglaltak szerint jogosult. A jogosan igénybevett alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
  18. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
  19. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincsen, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.
  20. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
  21. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
  22. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a teljesítés során köteles a munkajogi szabályokat, beleértve a jogszabályokat és szakmai standardokat folyamatosan betartani, köteles továbbá a szolgáltatásával kapcsolatban előírt jogszabályi rendelkezéseket, szakmai standardokat betartani, azoknak folyamatosan megfelelni.
- BIZTOSÍTÉKOK**
23. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a Vállalkozó a feladatait nem szerződésszerűen teljesíti, a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott vagy a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeit megszegi és a mulasztásait a Megrendelő írásbeli felszólítására sem teljesíti, úgy a Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
  24. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, úgy a Vállalkozó köteles hibás teljesítési kötbéréként a havi nettó – egységárak alapján – összesített vállalkozói díj 10 %-ának megfelelő összeget a Megrendelőnek megfizetni. Felek rögzítik, hogy hibás teljesítésnek minősül, amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatás nyújtása során, nem a vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások, a jelen szerződés; a Közbeszerzési Dokumentáció vagy a Nyertes Ajánlat szerint teljesíti.
  25. Amennyiben a hibás teljesítés legalább három hónap tekintetében felmerül, úgy a Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, jogosult továbbá a hibás teljesítési kötbérre. A kötbéren felül a Megrendelő a hibás teljesítésből fakadó kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.
  26. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés szerinti szolgáltatás a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból ellehetetlenül, vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja, vagy a vállalt szolgáltatást 3 (három) napot meghaladóan nem biztosítja, a Megrendelő jogosult a jelen szerződést felmondani, egyidejűleg a Vállalkozó meghíúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a teljes szerződéses időszakra vonatkozó vállalkozói díj 25 %-a.

## VÁLLALKOZÓI DÍJ

27. Vállalkozót díjazás az alábbi egységárak szerint illeti meg az elvégzett feladatok után

- a. Rendszeres takarítási feladatok esetében: 134,85,- Ft + ÁFA/m<sup>2</sup>
- b. Eseti jellegű takarítási feladatok esetében: 6,5,- Ft + ÁFA/m<sup>2</sup>
- c. Eseti jellegű takarítási feladatokhoz kapcsolódó ügyeletes takarító esetében: 972,- Ft/óra/ügyeletes takarító

Felek rögzítik, hogy az előzőekben meghatározott egységárak tartalmazzák a takarítási feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat, költséget, beleértve a munkavállalók bérét, járulékát, a tisztítószeret, és a műszaki leírás szerinti papíráruk költségét, a Vállalkozó oldalán felmerülő adókat, egyéb költségeket.

28. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti egységár kötött díj, az tartalmazza a Vállalkozó valamennyi költségét és díját. A díj a 12 hónapos időtartam alatt nem indexálható, nem módosítható.
29. Felek a havonta elvégzett takarítási feladatot a tárgyható utolsó napján összesítik (egységár\*takarított négyzetméter), amely összesítés képezi a Megrendelői teljesítési igazolás alapját. A Vállalkozó az igazolt teljesítés alapján jogosult az adott hónapra vonatkozó számláját kiállítani.
30. A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítéstől számítottan a Kbt. 130. § alapján kerül átutalással kiegyenlítésre a Vállalkozó fentiekben megjelölt bankszámlájára. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti szolgáltatás folyamatos szolgáltatás, így ennek megfelelően kell a Vállalkozónak a számláját kiállítania.
31. Megrendelő teljesítés megtörténtéről teljesítési igazolást állít ki. A Vállalkozó csak a pénzügyileg igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. Az elszámolás és kifizetés pénzname: HUF. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti teljesítés igazolására a Megrendelő üzemeltetési és beruházási osztályvezetője jogosult.
32. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
33. Felek megállapodnak, hogy a fizetési határidő: a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.
34. Felek megállapodnak, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció (műszaki leírás) szerinti Eseti feladatok vonatkozásában a Megrendelő a feladat elvégzését követően külön állít ki teljesítési igazolást az adott hónap utolsó napján, ami alapján a Vállalkozó külön jogosult számlát kiállítani, szintén az eseti feladatok vonatkozásában végzett összesítés alapján.
35. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő minden hónap 15. napjáig írásban megküldi a Vállalkozó számára, a következő hónapra általa megrendelni kívánt takarítandó területek nagyságát a Közbeszerzési Dokumentációban (műszaki leírás) meglévő lista alapján. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő nem kötelezi magát arra, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció (műszaki leírás) szerinti valamennyi takarítandó területet minden hónapban megrendeli.

### **Eseti Feladatok megrendelése**

36. Felek rögzítik, hogy Eseti feladatok megrendelésére a Közbeszerzési Dokumentáció műszaki leírásában meghatározott esetekben kerül sor. Eseti feladatok esetében a feladat ellátását megelőzően legalább 5 (öt) munkanappal a Megrendelő írásban rendeli meg a Vállalkozótól a feladat ellátását, amely megrendelésben a megrendelő rögzíti az ellátandó feladatot.



37. Az eseti feladat megrendelését a Vállalkozó köteles haladéktalanul visszaigazolni. Visszaigazolás hiányában a Felek a megrendelés leadását követő második munkanapon a megrendelést leadottnak tekintik.
38. Vállalkozó az Eseti feladatok esetében az egyedi megrendelésben foglaltak szerint köteles a feladatot elvégezni.

Az Eseti feladat teljesítését követően a Megrendelő külön teljesítési igazolást állít ki, amely alapján a Vállalkozó külön számlát jogosult benyújtani. A számlával és a fizetési határidővel kapcsolatban a 27-35. pontokban foglaltak sz irányadóak. A számlán a Vállalkozó köteles feltüntetni, hogy eseti feladat ellátásáról van szó.

### **A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

39. Felek a jelen szerződést annak aláírásától számított 12 hónapos határozott időtartamra kötik.
40. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a. Megrendelő részéről:
    - i. ha önhibájából a jelen szerződésben és a Végleges Feladateleírásban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat Vállalkozó felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlan tartalommal szolgáltatja;
    - ii. a Megrendelő a megbízási díj fizetésével több, mint 60 napos késedelembe esik;
  - b. Vállalkozó részéről:
    - i. ha a jelen szerződés teljesítése során jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót;
    - ii. ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el;
    - iii. feladatait nem vagy nem szerződésszerűen végzi el és mulasztásait a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem pótolja;
41. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

### **NYILATKOZATOK**

42. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy
- a. megfelelő források és technikai háttér áll a rendelkezésére a jelen szerződés teljesítésére, melynek aláírásával érvényes és végrehajtható kötelezettségei keletkeznek;
  - b. a jelen szerződés teljesítéséhez minden tevékenységét a legnagyobb szakmai és üzleti gondossággal, a legjobb tudása szerint, a vonatkozó ágazati jogszabályok, hatósági előírások és szakmai szervezeti állásfoglalások figyelembevételével, továbbá valamennyi jogszabály által megkívánt hatósági engedély birtokában végzi; és
  - c. rendelkezik a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szaktudással, megfelelő eszközökkel és szakemberekkel és a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni is fog.

43. Vállalkozó vállalja, hogy megtéríti a Megrendelőnek okozott mindazt a kárt, mely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatainak valótlanágából származik, illetve amelyet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó, vagy azok magatartása vagy mulasztása okozott, akiket Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért Vállalkozó jogszabály vagy jelen szerződés szerint felelős.
44. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy megtéríti a Megrendelőnek mindazt a bármely harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített és bíróság által megítélt kárt (ideértve a méltányos mértékű ügyvédi költségeket is), melyet az említett harmadik személyek a jelen szerződés Vállalkozó, vagy azon személyek általi teljesítésével kapcsolatban szenvedtek el, akiket a Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy a jelen szerződés alapján felelős.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

45. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes. Módosítás esetén a Felek a Kbt. 132. §-ának rendelkezései szerint kötelesek eljárni.
46. Valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, vagy telefaxon, e-mailben illetve postával küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.

Megrendelő értesítési címe: (1014 Bp. Szentháromság tér 6.) Személy: Hajducsek Dániel Tel: 06-1-795-2662 Fax: 06-1-795-6593 E-mail: daniel.hajducsek@bgazrt.hu	Vállalkozó értesítési címe: 1163 Budapest, Veres Péter út 51. Személy: dr. Veres Viktória Tel: 06-1-707-05-85 Fax: 06-1-707-05-85 E-mail: idealclear.kft@gmail.com
--	--

47. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Vállalkozó kijelenti és szavatol továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csöd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
48. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely részének az érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a felek eredetileg sem kötötték volna meg a jelen szerződést.
49. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.
50. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés úton, közös megegyezéssel rendezik. Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.


A Szerződő Felek a jelen 6 (hat) oldalból álló szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 4 (négy), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a Megrendelőnél, 2 (kettő) példány pedig a Vállalkozónál marad.

Kelt: Budapest, 2015. június 2.

**Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
képv.: dr. Lélfa Koppány vezérigazgató  
Megrendelő

#### Mellékletek:

- Közbeszerzési Dokumentáció,
- Nyertes Ajánlat

  
1.  
**IDEAL-CLEAR Kft.**  
képv.: Dr. Veres Viktória ügyvezető  
Vállalkozó