

Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**  
 Székhely: **1014 Budapest, Szentháromság tér 6.**  
 Cégjegyzékszám: **01-10-047008**  
 Adószám: **23300576-2-41.**  
 Képviseli: **dr. Lélfal Koppány vezérigazgató**

- mint megbízó, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről a

Név: **Eruditio Oktatási Zrt.**  
 Székhely: **1055 Budapest, Honvéd tér 10/a. I. em. 3.**  
 Cégjegyzékszám: **01-10-047512**  
 Adószám: **23953466-2-41**  
 Bankszámlaszám: **Sberbank Magyarország 14100433-22003749-01000004**  
 Képviseli: **Horváth Tamás vezérigazgató**

- mint megbízott, a továbbiakban **Vállalkozó**

A továbbiakban külön-külön, mint Fél, együttesen, mint **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

### ELŐZMÉNYEK

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „**Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében**” tárgyban, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Megrendelő vele köti meg a jelen vállalkozási szerződést. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás során az értékelési szempont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt.

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja az alábbiakban és a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának I.4. pontjában meghatározott és hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának műszaki leírásában meghatározott feladatok (a továbbiakban: **Szerződéses Feladat**) ellátását a közbeszerzési eljárás során benyújtott nyertes ajánlata (a továbbiakban: **Nyertes Ajánlat**), a Megrendelő által készített ajánlattételi felhívás, dokumentáció, az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum (jegyzőkönyvek, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalási jegyzőkönyv, stb.) (a továbbiakban: **Közbeszerzési Dokumentáció**) és a jelen szerződés szerint.
- I.2. Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat jelen szerződés mellékleteként jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és Szerződő felekre kötelező érvényűek akkor is, amennyiben azok fizikailag nem kerültek csatolásra a jelen szerződéshez.
- I.3. Szerződő felek a szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kötelesek egymást minden lényeges körülményről – ha szükséges, akkor haladéktalanul, illetve írásban – tájékoztatni.
- I.4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik az általa vállalt feladat elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, kompetenciával, esetleges jogosultságokkal és kellő kapacitással.

### II. MEGRENDELŐ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

- II.1. Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során utasítást adhat, Megrendelő a feladatok ellátását bármikor jogosult ellenőrizni és annak mindenkor állásáról a Vállalkozótól információt kérni.

- II.2. Megrendelő a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködik a Vállalkozóval, amelynek keretében a Vállalkozó részére minden olyan birtokában lévő adatot, tényét és dokumentumot átad, illetve azokhoz betekintési jogot ad, továbbá minden a jelen szerződés megkötését követően tudomására jutott tény, információt, állítást közöl, amelyek rendelkezésére állnak, üzleti, vagy egyéb titkot nem tartalmaznak, és amelyek a jelen szerződés érdemi teljesítéséhez szükségesek.
- II.3. Megrendelő a jelen Szerződés alapján jogosult a Szerződéses Feladatokat egyedi megrendelések alapján megrendelni, Vállalkozó pedig köteles ezeket az egyedi megrendeléseket a jelen Szerződés szerint, az egyedi megrendelés tartalma szerint teljesíteni.

### **III. VÁLLALKOZÓ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI**

- III.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott feladatokat a jelen szerződés szerinti, határidőig és módon a Megrendelő igényei és utasításai szerint elvégezni.
- III.2. Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszköz biztosításáról, és feladatait elsődlegesen saját eszközökkel köteles teljesíteni. A Vállalkozó egyúttal kijelenti és szavatolja, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során használt eszközök teljes mértékben alkalmasak a feladatai elvégzésére.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- III.4. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megrendelő valamennyi elvárását és azok betartását magára nézve kötelezőnek ismeri el a teljesítés során.
- III.5. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján elvégzendő feladatokat, nyújtandó szolgáltatásokat az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, az általában elvárható legmagasabb színvonalon és első osztályú minőségben, azaz az elkészített terméket hibamentesen, határidő szerint teljesíteni.
- III.6. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyekre a Közbeszerzési Dokumentáció szerinti Nyertes Ajánlatában vállalkozott.
- III.7. Szerződő felek megállapodnak és Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés hatálya, illetve a szerződés megszűnését követően, a szerződés teljes időtartama alatt a Megrendelővel és annak megbízottaival, a Megrendelővel egyéb szerződéses jogviszonyban álló személlyel vagy szervezettel együttműködik.
- III.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincsen, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a vállalkozói díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.
- III.9. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- III.10. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- III.11. Vállalkozó vállalja, hogy megtéríti a Megrendelőnek okozott mindazt a kárt, mely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatainak valótlanágából származik, illetve amelyet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó, vagy azok magatartása vagy mulasztása okozott, akiket a Vállalkozó a szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy szerződés szerint felelős.
- III.12. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy megtéríti a Megrendelőnek mindazt a bármely harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített és bíróság által megítélt kárt (ideértve a méltányos mértékű ügyvédi költségeket is), melyet az említett harmadik személyek a jelen szerződés Vállalkozó, vagy azon személyek általi teljesítésével kapcsolatban szenvedtek el, akiket a Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy a jelen szerződés alapján felelős.

- III.13. Jelen szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek kötelesek szorosan együttműködni. A szerződő felek megfelelő időben közölnek egymással minden olyan körülményt, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja. A szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében fentiekén túl, általában is együttműködnek, ennek megfelelően, kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, információkat, valamint gondoskodnak a szolgáltatás egyéb feltételeinek megteremtéséről.

#### Alvállalkozók igénybevétele

- III.14. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére csak a jelen szerződés preambulumban meghatározott közbeszerzési eljárás során tett Nyertes Ajánlatában foglaltak szerint jogosult. A jogosan igénybevett alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

#### Szerzői, felhasználói jogok

- III.15. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával az általa a szerződés teljesítése során létrehozott bármilyen elgondolás, szerzői vagy egyéb jogvédelem alá eső eredménytermékek – különösen az előállított tanulmány – (továbbiakban: **művek**) vonatkozásában a szerzői joghoz kapcsolódó vagyoni értékű jogait átruházza a Megrendelőre. Az átruházás folytán a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy a műveket a szerződés aláírását követően térbeli és időbeli korlátozás nélkül szabadon felhasználhassa. A Megrendelő a felhasználás körében jogosult különösen, de nem kizárólagosan az átadott művek teljes körű felhasználására, átdolgozására, illetőleg átruházására. Felek megállapodnak, és Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási jog ellenértékeként külön díjazásra nem tart igényt, az ellenértéket a vállalkozói díj tartalmazza.
- III.16. A Megrendelő által átadott anyagokat a Vállalkozó csak a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja fel, azokat nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik fél részére – ide nem értve a Nyertes Ajánlat szerinti alvállalkozókat - tovább nem adhatja. Vállalkozó felel minden olyan kárért, ami ezen kötelezettsége megszegéséből vagy az átadott anyagok egyéb jogszerűtlen felhasználásából ered.
- III.17. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az szükséges, az egyes művek vizuális megjelenésére az Új Széchenyi Terv (ÚSZTV) arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZT arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>. Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy a jelen pont szerinti kézikönyv számára elérhető, vállalja továbbá, hogy annak rendelkezéseit a jelen Szerződés teljesítése alatt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

#### IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS, BIZTOSÍTÉKOK

- IV.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettséget a Megrendelő által meghatározott határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével felróható okból késedelembe esik, Megrendelő kárátalányként késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A kötbér mértéke minden – Felek által meghatározott teljesítési határnap így különösen az egyedi megrendelésekben meghatározott határidő vonatkozásában - késedelemmel érintett naptári nap után **10.000 Ft, azaz tízezer forint**, azzal, hogy a késedelmi kötbér mértéke nem lehet magasabb a nettó vállalkozói díj 5 %-nál. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztékor esedékes. Késedelem esetén a Vállalkozó haladéktalanul, illetve a Megrendelő által tűzött póthatáridőn belül továbbra is köteles a jelen szerződés szerinti teljesítésre.
- IV.2. Ha a Vállalkozó olyan mértékű késedelembe esik, amely alapján a Megrendelőnek már nem áll érdekében a teljesítés, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől való elállásra, továbbá az így felmerült mindennemű kárának megtérítésére. Megrendelő jogosult továbbá a jelen szerződés szerinti meghiúsulási kötbérre.
- IV.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a teljesítésnek az érdekkörében történő meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a **nettó vállalkozói díj 40%-a**.

#### V. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- V.1. A Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére **18.100.000,- Ft + ÁFA**, azaz tizennyolcmillió-egyszázezer Forint + Általános Forgalmi Adó vállalkozói díj illeti meg.

- V.2. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó valamennyi díját, költségét, továbbá a szerzői jogvédelem alá eső eredménytermékek vagyoni értékű jogai átruházásának ellenértékét is. A díj ezen túlmenően tartalmazza a Vállalkozó elvárt és ésszerű nyereségét is, valamint minden, a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatban felmerült kiadását. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítéséért a vállalkozói díjon felül egyéb díjazásra nem jogosult.
- V.3. A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítés alapján kiállított számla kézhezvételét követően 30 napon belül kerül átutalással kiegyenlítésre a Vállalkozó fentiekben megjelölt bankszámlájára, figyelemmel a Kbt. 130. § és Ptk. 6:130. § rendelkezéseire is.
- V.4. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó részszámla kiállítására a teljesítéssel arányosan jogosult a Felek előzetes egyeztetése alapján, az egyes – műszaki leírásban meghatározott részfeladatok teljesítését – követően az alábbiak szerint.
- A Szerződéses feladat szerinti első fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 10%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani,
  - A Szerződéses feladat szerinti második fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani,
  - A Szerződéses feladat szerinti harmadik fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 60%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani.
- V.5. A Megrendelő a teljesítés megtörténtéről teljesítési igazolást állít ki. A Vállalkozó csak az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti teljesítés igazolására Breitner Igor projekt koordinációs osztályvezető, projektmenedzser jogosult.
- V.6. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
- V.7. Szerződő felek megállapodnak, hogy a fizetési határidő: a Vállalkozó által formai és tartalmi szempontból a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésnek megfelelően kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.

## VI. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- VI.1. Szerződő felek a jelen szerződést annak aláírásától számított 240 napos, határozott időre kötik.
- VI.2. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- Megrendelő részéről:
    - ha önhibájából a jelen szerződésben és a Szerződéses feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat a Vállalkozó felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlan tartalommal szolgáltatja;
    - a Megrendelő a vállalkozói díj fizetésével több, mint 60 napos késedelembe esik;
  - Vállalkozó részéről:
    - ha a jelen szerződés szerinti együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi, és ezzel veszélyezteti a jelen szerződés szerinti feladatok határidőre történő elvégzését;
    - ha a jelen szerződés teljesítése során jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót;
    - ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el;
    - ha nem tartja be a Megrendelő utasításait,



- VI.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
  - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

## VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK


- VII.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- VII.2. Valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, vagy telefaxon, e-mailben illetve postával küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.


Megrendelő értesítési címe: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6. Személy: Breitner Igor Tel: 0036304231491 Fax: 003617950703 E-mail: igor.breitner@bgazrt.hu	Vállalkozó értesítési címe: 1055 Budapest, Honvéd tér 10/a. Személy: Fodor Szabolcs Tel: 06 1 786 0288 Fax: 06 1 799 8856 E-mail: fodor.szabolcs@eruditiozrt.hu
--	--

- VII.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Megbízott kijelenti és szavatol továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
- VII.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely részének az érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a felek eredetileg sem kötötték volna meg a jelen szerződést.
- VII.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.
- VII.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton, közös megegyezéssel rendezik. Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen 5 oldalból álló és 43 számozott pontot tartalmazó szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 5 (öt), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Megbízónál, 2 (kettő) példány pedig a Megbízottnál marad.

Kelt: Budapest, 2014. 06. „05”

  
Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.  
képv.: dr. Lélfai Koppány vezérigazgató  
Megrendelő

  
Eruditio Oktatási Zrt.  
képv.: Horváth Tamás vezérigazgató  
Vállalkozó

### Mellékletek:

- Nyertes Ajánlat
- Közbeszerzési Dokumentáció
- Szerződéses Feladat

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Honvéd tér 10/A.  
Adószám: 23953466-2-41



# AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ

---

**„Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra  
vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság  
nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-  
2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt  
keretében”**

tárgyú

a Kbt. 122/A. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalás nélküli eljárás

2014. április  
Budapest

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS</b> .....	<b>5</b>
I.1. Ajánlatkérő neve, elérhetőségei .....	5
I.2. Közbeszerzési eljárás fajtája .....	5
I.3. Dokumentáció és kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátása .....	5
I.4. Közbeszerzés tárgya, mennyisége .....	5
I.5. Szerződés meghatározása .....	6
I.6. Szerződés időtartama, a teljesítés határideje .....	6
I.7. Biztosítékok .....	6
I.8. A teljesítés helye.....	6
I.9. Az ellenszolgáltatás teljesítése.....	6
I.10. Többválasztós (alternatív ajánlat, rész ajánlattétel) .....	7
I.11. Értékelési szempont.....	7
I.12. Kizáró okok, megkövetelt igazolási mód .....	7
I.13. Alkalmassági követelmények, igazolási mód.....	7
I.13.1. Gazdasági, pénzügyi alkalmasság .....	7
I.13.2. Műszaki, szakmai alkalmasság .....	7
I.14. Ajánlattételi határidő .....	8
I.15. Az ajánlatok benyújtásának helye, egyéb feltételei .....	8
I.16. Ajánlattétel nyelve .....	8
I.17. Ajánlatok felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak köre .....	9
I.18. Ajánlati kötöttség minimális időtartama.....	9
I.19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) történő hivatkozás .....	9
I.20. Egyéb információk: .....	9
I.21. Az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja .....	10
<b>II. AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK</b> .....	<b>11</b>
II.1. Általános tudnivalók.....	11
II.2. Kapcsolattartás.....	11
II.3. Kiegészítő tájékoztatás .....	11
II.4. Az ajánlatok benyújtása.....	12
II.5. Közös ajánlattétel .....	12
II.6. Az ajánlatok felbontása .....	12
II.7. Az Ajánlatok módosítása .....	13
<b>III. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ</b> .....	<b>13</b>
III.1. Az ajánlat összeállítása .....	13
II.1.1. Az eljárás nyelve.....	13



III.1.2. Az ajánlat tartalma .....	13
III.2. Az ajánlat részét képező dokumentumok .....	14
III.3. Formai előírások .....	15
III.3.1. Lefűzési sorrend .....	15
III.3.2. Aláírás.....	15
III.3.3. Hibák kijavítása.....	15
<b>IV. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE.....</b>	<b>15</b>
IV.1. Az ajánlatok vizsgálata .....	15
IV.1.1. Az ajánlatok formai érvényességének vizsgálata .....	15
IV.1.2. A kizáró okok vizsgálata .....	15
IV.1.3. Az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálata .....	15
IV.1.4. Hiánypótlás .....	16
IV.1.5. Számítási hiba, felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől.....	16
IV.1.6. Irreális ajánlati elem.....	16
IV.1.7. Az ajánlat érvénytelensége .....	17
IV.2. Értékelési szempont .....	18
<b>V. IRATMINTÁK .....</b>	<b>19</b>
1. sz. iratminta .....	19
2. sz. iratminta .....	20
3. sz. iratminta .....	21
4. sz. iratminta .....	22
5. sz. iratminta .....	23
6. sz. iratminta .....	25
7. sz. iratminta .....	26
8. sz. iratminta .....	27
9. sz. iratminta .....	28
10. sz. iratminta .....	29
11. sz. iratminta .....	30
12. sz. iratminta .....	31
13. sz. iratminta .....	32
14. sz. iratminta .....	33
15. sz. iratminta .....	34
16. sz. iratminta .....	35
<b>VI. MŰSZAKI LEÍRÁS.....</b>	<b>36</b>
<b>VII. SZERZŐDÉS TERVEZET .....</b>	<b>37</b>

## **I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

### **I.1. AJÁNLATKÉRŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGEI**

Név: Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.  
Székhely: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.  
Telefon: +36-1-795-6590  
E-mail: [info@bgazrt.hu](mailto:info@bgazrt.hu)

### **I.2. KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁJA**

Ajánlatkérő a Kbt. 122/A. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást folytat le.

### **I.3. DOKUMENTÁCIÓ ÉS KIEGÉSZÍTŐ IRATOK RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA**

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen ajánlattételi felhívást és a dokumentációt közvetlenül küldi meg valamennyi ajánlattevő részére postai úton és elektronikus levél (e-mail) formájában. Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (3) bekezdése szerint jár el.

### **I.4. KÖZBESZERZÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE**

A TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében

A tevékenység **első fázisában** megalapozó munka jelleggel szükséges annak felmérése, hogy a kisközösségi ifjúság-nevelés, valamint a kisközösség-fejlesztés szempontjából mely szakmapolitikai ágazatok bírnak a legnagyobb jelentőséggel (ágazatok alatt értjük pl. a köznevelést, sportot, határon túli magyarsággal kapcsolatos szakpolitikát, stb.). Legalább 5 terület azonosítása elvárás.

- a. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):
  - i. 100 órányi szakértői munka (munkaidő kimutatás, legalább 2 oldalas szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről)
  - ii. legalább 1 ívnyi (1 ív = 40 ezer leütés szóközökkel) szakértői anyag elkészítése.
- b. RenDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐ: szerződéskötéstől számított 45. nap (a határidők naptári napban kerülnek megadásra).

A **második fázisban** az egyes kiválasztott ágazatokon belül azonosításra kerülnek azon kiemelt részterületek (pl. a köznevelésen belül az „egész napos iskola”, közösségi munka, stb.), melyekre vonatkozóan a leghatékonyabban lehet ajánlásokat megfogalmazni. Emellett megkezdődik a nem formális információforrásokból történő adatfeldolgozás.

- c. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):
  - i. 420 órányi szakértői munka (munkaidő kimutatás, legalább 8 oldalas szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről).
  - ii. 7 interjú ágazati stakeholderekkel (minisztériumi alkalmazottak, háttérintézmények dolgozói, egyéb, szakpolitika-formálásban releváns szereplők). Az interjúk alanyait minden esetben szükséges egyeztetni ajánlatkérővel. (interjúalany által aláírt dokumentum, mely igazolja az interjú megtörténtét; az interjú leírata; összefoglaló az interjúból).
  - iii. 7 workshop ágazati stakeholderekkel, workshoponként legalább 4 ilyen személy jelenléte elvárt (jelenléti ív, fényképek, emlékeztető).
- d. RenDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐ: szerződéskötéstől számított 120. nap.

A **harmadik fázisban** megtörténik az „ágazati stratégiák” kialakítása. Ennek során az azonosított részterületeken sor kerül a formális dokumentumok (írott dokumentumok, pl. szakpolitikai anyagok, írott elemzések, stb.) feldolgozására, valamint folytatódik a nem formális adatgyűjtés. A

tevékenységütem végére kidolgozásra kerülnek az ágazati stratégiák. Az egyes stratégiáknak tartalmazniuk kell az alábbi elemeket:

- e. Létező stratégiák, vagy stratégiai jelleggel megfogalmazott célok;
- f. az a) pontban szereplő dokumentumok SWOT-analízise;
- g. társadalmi szükséglet-elemzés és igényfeltárás;
- h. ágazati szereplők felkutatása és velük történő egyeztetések lefolytatása;
- i. pontos akcióterületek azonosítása;
- j. új stratégiai javaslat általános céljainak és fókuszainak definiálása;
- k. kisközösségi tematika területre kifejtett hatásának definiálása;
- l. konkrét fejlesztési javaslatok, akciók megfogalmazása.

Fentieknek megfelelően az alábbi tevékenységek végrehajtása szükséges:

- a. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):
  - i. 14 interjú ágazati stakeholderekkel (minisztériumi alkalmazottak, háttérintézmények dolgozói, egyéb, szakpolitika-formálásban releváns szereplő). Az interjúk alanyait minden esetben szükséges egyeztetni ajánlatkérővel. (interjúalany által aláírt dokumentum, mely igazolja az interjú megtörténtét; az interjú leírata; összefoglaló az interjúból).
  - ii. 7 workshop ágazati stakeholderekkel, workshopként legalább 4 ilyen személy jelenléte elvárt (jelenléti ív, fényképek, emlékeztető).
  - iii. 35 ív szakértői anyag (összesen), mely tartalmazza az 1. és 2. pontban meghatározott célokhoz megfelelő ágazati stratégiákat, valamint akciókat. Tekintettel arra, hogy a pontos területszám később kerül kialakításra, valamint arra, hogy az egyes területeken megfogalmazható célok és akciók terjedelme nem általánosítható, ajánlatkérő nem kívánja megszabni az egy ágazati stratégiákra vonatkozó terjedelmet. A teljes anyagnak el kell érnie a 35 ívet, azonban az egyes stratégiák leütés-mennyisége eltérhet.
  - iv. Vezetői prezentáció (ppt) minden kidolgozott területről, mely tartalmazza a legfontosabb megállapításokat és javaslatokat. A vezetői prezentáció célja, hogy a projekt munkatársai a szerződés teljesítését követően önállóan, lényegre törően bemutathassák a kapott eredményeket.
- b. Rendelkezésre álló idő: szerződéskötéstől számított 240. nap

A részletes feladatleírást a műszaki leírás tartalmazza. Az eljárás becsült értéke: nettó 18.173.228,- Ft.

## **I.5. SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA**

Vállalkozási szerződés ágazati stratégiák feldolgozására és megújításukra vonatkozó javaslatok megtételére a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

## **I.6. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Teljesítési határidő: A szerződés megkötését követő 240. nap.

## **I.7. BIZTOSÍTÉKOK**

- Késedelmi kötbér (10.000,- Ft/késedelemmel érintett naptári nap)
- Meghiúsulási kötbér (a nettó vállalkozói díj 40%-a a szerződésben meghatározott esetben)

## **I.8. A TELJESÍTÉS HELYE**

Ajánlatkérő székhelye (1014 Budapest, Szentháromság tér 6.), továbbá az Ajánlatkérő által meghatározott egyéb helyszínek.

## **I.9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE**

Az ellenszolgáltatás kifizetése a Kbt. 130. § (5) és (6) bekezdés szerint történik. Ajánlatkérő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. § rendelkezéseit is alkalmazza. Ajánlatkérő előleget nem

biztosít. A fizetési határidő: a számla ajánlatkérő általi kézhezvételét követő 30 nap a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) 6:130. § (1) bekezdése alapján.

A nyertes ajánlattevő teljesítés arányosan részszámla benyújtására jogosult igazolt teljesítés alapján.

#### **I.10. TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV AJÁNLAT, RÉSZ AJÁNLATTÉTEL)**

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét kizárja. Ajánlatkérő a rész ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

#### **I.11. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT**

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint.

#### **I.12. KIZÁRÓ OKOK, MEGKÖVETELT IGAZOLÁSI MÓD**

Az ajánlattétel során nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) és nem lehet ajánlattevő az olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésében szerinti kizáró okok hatálya alá. Az ajánlattevő köteles továbbá az ajánlatában nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más gazdasági szereplő nem tartozik az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá. A 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12. § alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában a 10. § szerint kell eljárnia.

#### **I.13. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK, IGAZOLÁSI MÓD**

##### **I.13.1. Gazdasági, pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

**P/1.** Ajánlattevő nyilatkozzon az előző három üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.  
(310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont alapján)

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

**P/1.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az előző három üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri összességében a nettó 18 millió Forintot.

##### **I.13.2. Műszaki, szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód

**M/1.** Ajánlattevő nyilatkozzon az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év legjelentősebb, már teljesített szolgáltatásairól az alábbiak szerint. A nyilatkozat tartalmazza legalább:  
- a teljesítés idejét, helyét,  
- az ellenszolgáltatás mértékét,  
- a szerződést kötő másik fél megjelölését,  
- a szerződés tárgyát  
- valamint azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt.



310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont.

M/2. Ajánlattevő mutassa be a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereit. Ajánlattevő csatolja a szakembereket bemutató iratminta szerinti nyilatkozatát, a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló dokumentumokat egyszerű másolatban, illetve csatolja a szakemberek saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pont.

Ajánlatkérő a Kbt. 55. § (4) – (6) bekezdéseit alkalmazza.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben nem rendelkezik:

- összesen legalább bruttó 15 millió Forint értékű ellenszolgáltatást tartalmazó már teljesített vagy folyamatban lévő szerződéssel, amely szerződések tárgya szakpolitikai fejlesztés/értékelés és/vagy monitoring tevékenység ellátása és/vagy stratégia alkotás és/vagy szervezetfejlesztés.

Ajánlattevőnek a teljesített vagy folyamatban lévő szerződéseit (referenciák) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerint kell igazolnia.

M/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik:

- legalább 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 1 db Európai Unió forrásból megvalósuló – a jelen közbeszerzés tárgya szerinti – projekt megvalósításában már közreműködött vagy jelenleg is közre működik,
- legalább 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 1 db stratégiaalkotás vagy szervezetfejlesztés tárgyú projekt megvalósításában már közreműködött vagy jelenleg is közre működik,
- legalább 1 fő társadalomtudományi felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel,

*Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében meghatározottak szerint támaszkodhat más szervezet (vagy személy) kapacitására.*

#### **I.14. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ**

2014. április 23. (10:00 óra)

#### **I.15. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, EGYÉB FELTÉTELEI**

Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda  
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.  
Telefon: +36 1 781-3288  
Fax: +36 1 781-3282  
E-mail: [iroda@drmagyar.hu](mailto:iroda@drmagyar.hu)

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: 2014. április 23. (10:00 óra)

#### **I.16. AJÁNLATTÉTEL NYELVE**

Magyar (HU)

#### **I.17. AJÁNLATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE, AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSÁN JELENLÉTRE JOGOSULTAK KÖRE**

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározott személyek jogosultak jelen lenni.

#### I.18. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG MINIMÁLIS IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség minimális időtartama: 30 nap

#### I.19. AZ EURÓPAI UNIÓBÓL SZÁRMAZÓ FORRÁSBÓL TÁMOGATOTT KÖZBESZERZÉS ESETÉN AZ ÉRINTETT PROJEKTRE (PROGRAMRA) TÖRTÉNŐ HIVATKOZÁS

„Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című kiemelt projekt (kódszám: TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001)

#### I.20. EGYÉB INFORMÁCIÓK:

1. Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható.
2. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos minden költség az ajánlattevőt terheli.
3. Az ajánlatba csatolandó iratok, dokumentumok jegyzékét az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.
4. Ajánlatkérő a Kbt. 36. § (3) bekezdését alkalmazza.
5. Az ajánlatot 1 papír alapú példányban kell benyújtani írásban, zárt borítékban, amely borítékon fel kell tüntetni az ajánlatkérő nevét, az eljárás tárgyát, azt, hogy „AJÁNLAT-ÁGAZATI STRATÉGIA” és „Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt”. A nem a fentiek szerint csomagolt ajánlatok esetleges elkeveredéséért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Egyebekben az Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (1) bekezdését alkalmazza.
6. Ajánlattevő az ajánlatát elektronikusan (CD/DVD formátum) is 1 példányban köteles benyújtani.
7. Ajánlattevők a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján kötelesek tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
8. Az ajánlatban a nyilatkozatokat az arra jogosultnak cégszerűen alá kell írni, a lapokat spirálozással, vagy más módon zárt kötésbe kell fűzni. Minden tartalommal rendelkező oldalt folyamatos oldalsorszámozással és a cégjegyzésre jogosult vagy az általa meghatalmazott személy kézjegyével (szignó) kell ellátni. Tartalommal nem rendelkező oldalaknak csak a teljesen üres – fehér – oldalak minősülnek.
9. Az ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében.
10. Ajánlatkérő a Kbt. 27. § szerinti gazdálkodó szervezet létrehozását nem teszi lehetővé, azt kifejezetten kizárja.
11. Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdés alapján jár el, a 18. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő valamennyi pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását.
12. Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) és az 50. § (3) bekezdését alkalmazza is alkalmazza.
13. Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet valamely az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az e tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

## I.21. AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA

2014. április 08.

**Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**  
képv.: dr. Magyar Balázs ügyvéd

## **II. AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK**

### **II.1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (a továbbiakban: **Kbt.**), és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Kormányrendelet**) szerint jár el.

Jelen dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között technikai okok miatt esetlegesen eltérés adódik, úgy az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 45. § (6) bekezdés szerint jár el.

Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget, a **költségek** semmilyen jogcímen **nem háríthatók át** Ajánlatkérőre.

A dokumentációban közölt információkat **bizalmas anyagként kell kezelni**, az Ajánlattevő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. A dokumentációt csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlattétel, illetve annak megvalósítása céljából lehet felhasználni.

Az ajánlattételi határidő lejártáig az Ajánlatkérő bármikor **módosíthatja** az ajánlattételi felhívást, illetve a dokumentációt. Ajánlatkérő a Kbt. 42. § (5) bekezdés szerint jár el.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig **visszavonhatja**. Ajánlatkérő a Kbt. 44. § (2) bekezdés szerint jár el.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőt - indokolt esetben - egy alkalommal **meghosszabbíthatja**, ha az eredeti határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes ajánlattevőt a módosított határidőről és a határidő meghosszabbításának indokáról. Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (2) és (3) bekezdés szerint jár el.

### **II.2. KAPCSOLATTARTÁS**

Az ajánlattételi időszak alatt a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan információkérés levélben, elektronikus levélben, vagy telefaxon keresztül bonyolítható, az alábbiakban megadott címen.

**A további információk beszerzésének helye:**

<b>Hivatalos név:</b> Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda	
<b>Postai cím:</b> 1054 Budapest, Akadémia u. 9., III. em. 2/c.	
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> Címzett: dr. Magyar Balázs ügyvéd	<b>Telefon:</b> +36 1 781-3288
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:iroda@drmagyar.hu">iroda@drmagyar.hu</a>	<b>Fax:</b> +36 1 781-3282

### **II.3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártáig ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.

Az ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A 42-43. § alkalmazása nélkül kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlatkérő, hogy a dokumentáció (ismertető) valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, a több szakaszból álló eljárás ajánlattételi



felhívásától vagy e törvénytől. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

#### II.4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatokat személyesen, futár útján, vagy postai úton, tértivevénnyel kell benyújtani a következő címre:

**Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda**  
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.

Bármely benyújtási mód esetén Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontig, a megadott címre leadásra kerüljön!

Az ajánlat átvételét az Ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

**Felhívjuk valamennyi ajánlattevő figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény kötelezően alkalmazandó előírásai alapján az ajánlattételi határidő lejártát követően beérkezett ajánlat érvénytelennek minősül, azt az ajánlatkérő felbontatlanul őrzi meg!**

#### II.5. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A Kbt. 25. § (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [45. §], a hiánypótlás [67. §], a felvilágosítás [67. §] és indokolás [69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a 25. § (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

#### II.6. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdődő bontási eljárás keretében bontja fel az ajánlatok benyújtásának a helyén:

**Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda**  
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.

**Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”**

---

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az Ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 62. § szerint jár el.

## **II.7. AZ AJÁNLATOK MÓDOSÍTÁSA**

Az Ajánlattevő a Kbt. 60. § (7) bekezdése szerint módosíthatja ajánlatát. A módosított ajánlat benyújtásakor az ajánlatot „**Módosított**” felirattal kell ellátni.

## **III. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ**

### **III.1. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA**

#### **III.1.1. Az eljárás nyelve**

Az eljárás **nyelve magyar**. Az Ajánlattevő által benyújtott ajánlat kizárólag magyar nyelvű lehet. Erre tekintettel minden nem magyar nyelven kiállított igazolás mellé csatolni kell azok **hiteles magyar fordításának egyszerű másolatát is**, a szakfordításokról és tolmácsokról szóló 24/1986. (VI.26.) MT rendelet előírásainak megfelelően. Ebben az esetben azonban az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó. A Kbt. 36. § (3) bekezdése értelmében elegendő az ajánlatba becsatolni a **hiteles magyar fordítás egyszerű másolatát (fénymásolat)**, nem szükséges eredeti példány, ill. közjegyző által hitelesített másolat, továbbá ajánlatkérő elfogadja a Kbt. 36. § (3) bekezdés alapján az **ajánlattevő felelős fordítását is**.

**Tájékoztató jellegű anyagok benyújtása** más nyelven is megengedett, ezeket azonban Ajánlatkérő az ajánlat értékelése során nem veszi figyelembe. Az ajánlati időszakban a felek közötti levelezés magyar nyelven történik. A szerződés és az ahhoz kapcsolódó valamennyi irat, továbbá az eljárás során keletkezett dokumentumok is magyar nyelven készülnek.

#### **III.1.2. Az ajánlat tartalma**

Ajánlatkérő a **rész ajánlattétel** lehetőségét nem biztosítja. Ajánlatkérő az **alternatív (több változatú) ajánlattétel** lehetőségét kizárja.

Azon nyilatkozatok esetében, amelyeknél a dokumentáció formanyomtatványokat tartalmaz, az Ajánlattevő ezeket jogosult használni. Ahol szükséges, e nyomtatványokat saját űrlapokkal/dokumentumokkal kell kiegészíteni. A nyomtatványokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és cégszerű aláírással ellátni. Az ajánlatban szereplő minden pénzüsszeget **Magyar Forintban (HUF)**, kerekítés nélkül kell megadni, az Euró árfolyamhoz történő indexálás nem megengedett.

### III.2. AZ AJÁNLAT RÉSZÉT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

Sorszám	Dokumentum megnevezése
1.	Felolvasólap: a dokumentációban meghatározott tartalommal kitöltve, cégszerűen aláírva. (1. sz. iratminta)
2.	Tartalomjegyzék
3.	AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (Kbt. 60. § (3) bekezdés szerint) a dokumentációban meghatározott tartalommal kitöltve, cégszerűen aláírva. (2. sz. iratminta)
4.	NYILATKOZAT a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében (3. sz. iratminta)
5.	AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében (4. sz. iratminta)
6.	NYILATKOZAT a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében (5. sz. iratminta)
7.	A KAPACITÁST RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltakról (szükség szerint) (6. sz. iratminta)
8.	AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében (7. sz. iratminta)
9.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a kizáró okokról (8. sz. iratminta)
10.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (9. sz. iratminta)
11.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (10. sz. iratminta)
12.	Pénzügyi, gazdasági alkalmasság igazolása: – Árbevételekre vonatkozó nyilatkozat (16. sz. iratminta),
13.	Műszaki, szakmai alkalmasság igazolása: – Ajánlattevő nyilatkozata az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített szolgáltatás megrendelése tárgyú munkáiról a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont szerint. (11. sz. iratminta) – Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (14. sz. iratminta) – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt önéletrajza. – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember képzettségét, végzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata. – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata (15. sz. iratminta)
14.	NYILATKOZAT a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerinti tájékozódásról. (12. sz. iratminta) Azon szervezetek neve és elérhetősége, ahol a tájékoztatást az ajánlattevők megkaphatják: <b>Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság</b> (1106 Budapest, Fehér út 10.) Munkavédelmi és munkaügyi főigazgató-helyettes E-mail: <a href="mailto:elnok@ommf.gov.hu">elnok@ommf.gov.hu</a> Telefon: (06 1) 433-0402 Fax: (06 1) 433-0455 <b>Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége</b> (1094 Budapest, Páva u. 6.) Postacím: 1438 Budapest Pf. 520. Telefon: 06-1-323-3600 Fax: 06-1-323-3602 E-mail: <a href="mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu">budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu</a> , <a href="mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu">budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu</a>
15.	<b>Aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta</b> mindazon gazdasági szereplők részéről, akik az ajánlatban cégszerű nyilatkozatot nyújtanak be.
16.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők megállapodása (eredeti példányban), amely tartalmazza az ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a vezető ajánlattevő eljárásban történő képviselőre vonatkozó meghatalmazását ( <b>konzorciumi megállapodás</b> )
17.	NYILATKOZAT a papír alapon benyújtott és az elektronikus formában benyújtott ajánlat tartalmi egyezőségéről. (13. sz. iratminta)

### **III.3. FORMAI ELŐÍRÁSOK**

#### **III.3.1. Lefűzési sorrend**

Az ajánlat benyújtásakor az első lap a Felolvasólap legyen, fedlap (címlap) csatolása esetén a Felolvasólap legyen a második. A **Felolvasólapnak tartalmaznia kell** az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A Felolvasólapot a dokumentáció szerinti tartalommal kell benyújtani.

Az ajánlatnak – a felolvasólapot követően – **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

#### **III.3.2. Aláírás**

Az ajánlatban lévő, minden – az **ajánlattevő** vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén **alá kell írnia** az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak *vagy* olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a **módosításnál is kézjeggyel kell ellátni**.

#### **III.3.3. Hibák kijavítása**

Az Ajánlat csak abban az esetben tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, ha Ajánlattevő feltünteti, hogy "javítva", és cégszerű aláírásával látja el.

## **IV. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE**

### **IV.1. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA**

#### **IV.1.1. Az ajánlatok formai érvényességének vizsgálata**

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban megadott formai és tartalmi feltételeknek és előírásoknak, továbbá hiánytalanul tartalmazza-e az előírt dokumentumokat. Ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 98. § (1) – (3) bekezdések szerint jár el.

#### **IV.1.2. A kizáró okok vizsgálata**

Az Ajánlattevőnek az **ajánlatban írásban nyilatkoznia** (cégszerűen aláírt nyilatkozat) **kell** arról, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés meghatározott kizáró okok bármelyikének hatálya alá tartozik.

A kizáró okok fenn nem állását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerint kell igazolni.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

#### **IV.1.3. Az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálata**

Ajánlatkérő az Ajánlattevők, ill. az ajánlati felhívásban meghatározott esetekben az alvállalkozók alkalmasságát az Ajánlattételi felhívásban meghatározott pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmassági szempontok alapján vizsgálja. Amennyiben az alkalmatlanság bármelyik esete valamely Ajánlattevőre fennáll, azt az Ajánlattevőt Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti. Az ilyen Ajánlattevők ajánlatát Ajánlatkérő tovább nem vizsgálja.



**Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”**

---

A Kbt. 36. § (7) bekezdés szerinti nyilvántartásokban való szereplést az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártá és az összegzés megküldésének időpontja között egy alkalommal ellenőrzi.

#### **IV.1.4. Hiánypótlás**

Ha az ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi felhívás és a dokumentáció követelményeinek, és a hiány a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint az Ajánlattételi felhívás értelmében pótolható, az Ajánlatkérő az Ajánlattevőt – a Kbt. 67. §-ban foglaltaknak megfelelően – egyidejűleg, közvetlenül, írásban **hiánypótlásra** szólítja fel, megfelelő határidő tűzésével.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás keretében nem lehet új gazdasági szereplőt bevonni az eljárásba. A hiánypótlás során a 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban aivállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ha az Ajánlattevő a megadott határidőre a hiányt nem – vagy nem megfelelően – pótolja, akkor Ajánlatkérő az ajánlatot az eredeti dokumentáció alapján bírálja el. Az érvénytelen ajánlatot Ajánlatkérő tovább már nem vizsgálja.

#### **IV.1.5. Számítási hiba, felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől**

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

A felvilágosítás kérésre a Kbt. 67. §-a vonatkozik.

#### **IV.1.6. Irreális ajánlati elem**

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a 71. § szerint önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő a 69. § (1) bekezdést alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt - az (1) bekezdés szerinti - ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső – 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ár megalapozottságára vonatkozó minden tényt, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- a választott műszaki megoldásra,
- a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- az építési beruházás, szolgáltatásnyújtás vagy árubeszerzés teljesítésének helyén hatályos munkavédelmi rendelkezéseknek és munkafeltételeknek való megfelelésre, vagy
- az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást. A gazdasági ésszerűséggel össze nem egyeztethetőnek minősül az indokolás különösen akkor, ha az ajánlati ár - a szerződés teljesítéséhez szükséges élőmunka-ráfordítás mértékére tekintettel - nem nyújt fedezetet a külön jogszabályban, illetve kollektív szerződésben vagy a miniszter által az ágazatra, alágazatra kiterjesztett szerződésben az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldését megelőző egy éven belül megállapított munkabérré és az ahhoz kapcsolódó közterhekre. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ezen irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról a 69. § (5) bekezdés szerinti döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme **lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek**, illetve **kirívóan aránytalan**nak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

#### **IV.1.7. Az ajánlat érvénytelensége**

Az ajánlat érvénytelen, ha a Kbt. 74. § (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek fennállnak.

#### **IV.2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT**

Ajánlatkérő az értékelési szempontot a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatásban határozza meg. Az ajánlattevőknek egyösszegű ajánlati árat kell megadniuk, amely tartalmaz minden díjat, költséget, amely a műszaki leírás szerinti feladatok teljes körű elvégzéséhez szükségesek.

## **V. IRATMINTÁK**

### **1. SZ. IRATMINTA**

#### **FELOLVASÓLAP**

##### **I. Ajánlattevő adatai:**

Ajánlattevő neve: \_\_\_\_\_

Ajánlattevő székhelye (címe): \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Az ajánlattétel során képviseli: \_\_\_\_\_

Kapcsolattartó személy: \_\_\_\_\_

**II. Ajánlat tárgya:** A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás

##### **III. Számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:**

Ajánlati ár (nettó HUF + ÁFA): \_\_\_\_\_,- Ft + ÁFA, azaz \_\_\_\_\_ Forint + Általános Forgalmi Adó

*(Ajánlattevőnek egyösszegű ajánlati árat kell megadnia, amely magában foglalja ajánlattevő valamennyi díját, költségét, az elvárt ésszerű nyereséget.)*

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 2. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

(a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)

Alulírott ..... (képviseli: .....) mint Ajánlattevő (közös ajánlattevők) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 60. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy megvizsgáltam, és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadom a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának, és dokumentációjának feltételeit, ezen belül az ellentételezésre vonatkozó feltételeket is.
2. Kijelentem, hogy amennyiben a ....., mint nyertes ajánlattevő (nyertes közös ajánlattevők) kiválasztásra kerül/kerülnek, a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződést a cég maradéktalanul teljesíti, valamint, a szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseiben saját magára vonatkozó kötelezettségként vállalja a 128. § szerinti előírások érvényesítését.
3. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitételeket tettem/tettünk az ajánlatban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással, vagy az ajánlatkérési dokumentációval, akkor az ajánlat érvénytelen.
4. Elfogadom az ajánlatkérési dokumentációban lévő részletes szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Elfogadom, hogy az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakembereket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor.
6. Vállalom, hogy tárgyi beszerzéssel kapcsolatosan birtokunkba jutott információkat bizalmasan kezeljük, gondoskodunk azok megőrzéséről, illetve azokat csak az ajánlattétel céljára használjuk fel.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás



### 3. SZ. IRATMINTA

#### NYILATKOZAT

a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében

Alulírott ..... mint a(z) .....cégjegyzésre jogosult képviselője, mint Ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkv-t.) 3. §<sup>1</sup> szerint vállalkozásunk besorolása a következő:

- mikro vállalkozás\*
- kisvállalkozás\*
- középvállalkozás\*
- nem tartozik a Kkv-t. hatálya alá\*.

\* a megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>1</sup> 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(3) A KKV kategórián belül mikro-vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.  
(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.  
(6) Ahol jogszabály KKV-t, mikro-, kis- és középvállalkozást, illetve kis- és középvállalkozást említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.

#### 4. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében

Alulírott ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom:

I. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe\*

\*A megfelelő rész aláhúzandó.

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe <sup>2</sup>

II.1. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók az alábbiak, és a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a jelen II. pont szerint megjelölt alvállalkozók közre fognak működni az alábbiak:<sup>3</sup>

Az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve, címe, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni <sup>4</sup>	
Név, Cím	Arány (%)

vagy

II.2. Nyilatkozom, hogy az I. pont szerinti részek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem kívánok igénybe venni.  
/Szükség esetén a fenti pontok bővítendők./

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>2</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

<sup>3</sup> A nem szükséges nyilatkozatrész törölendő, azaz vagy a II.1. vagy a II.2. pont szerinti tartalommal kell a II. pont szerinti nyilatkozatot kitölteni.

<sup>4</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót kíván igénybe venni.

## 5. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_ cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

nyilatkozom,

hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira

támaszkodunk / nem támaszkodunk<sup>5</sup>.

Azon alkalmassági követelmények (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye <sup>6</sup>

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdés alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk<sup>7</sup>:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk<sup>8</sup>.

**Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:**

#### **vagy**

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik) felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

<sup>5</sup> Nem kívánt rész törölendő!

<sup>6</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

<sup>7</sup> Ajánlattevő választása szerint választható az a) vagy b) vagy c) pont. (Kbt. 55. § (6) bekezdés)

<sup>8</sup> Ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került.

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen történő igénybe vételének módja:

**vagy**

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 6. SZ. IRATMINTA

### A KAPACITÁST RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA

a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltakról  
(szükség szerint)

Alulírott \_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:

.....  
kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet  
cégszerű aláírása



## 7. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében

Alulírott \_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam alkalmasságom igazolására igénybe vett szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet!

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 8. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a kizáró okokról

Alulírott \_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) –(2) bekezdése szerinti kizáró okok.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 9. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében<sup>9</sup>

Alulírott \_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet

szabályozott tőzsdén nem jegyeznek

szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>10</sup>.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>9</sup> Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

<sup>10</sup> Nem kívánt rész törölendő!

## 10. SZ. IRATMINTA

### AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében<sup>1112</sup>

Alulírott \_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Társaságunk olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa(i).<sup>13</sup>

A tényleges tulajdonos neve <sup>14</sup>	A tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>11</sup> Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

<sup>12</sup> Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

<sup>13</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>14</sup> 3. § r) **tényleges tulajdonos:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

## 11. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT

a referencia munkákról

a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint

Alulírott ..... (képviseli: .....) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők) vagy az ajánlattevő számára kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (a nem megfelelő törlendő)\* a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy

az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített, az felhívásban rögzített követelményeknek megfelelő referenciamunkáim a következők voltak:

Referenciamunka tárgya	Kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről (telefon, e-mail)	A teljesítés ideje, és helye	Szerződést kötő másik fél megjelölése	Ellenszolgáltatás összege, vagy a mennyiségre utaló más adat
1.				

A táblázatban rögzített adatok minden olyan információt tartalmaznak, amelyből a referenciamunka ajánlati felhívásban előírtaknak való megfelelősége minden kétséget kizáróan megállapítható.

A referenciamunkákra vonatkozóan nyilatkozom, hogy a teljesítés valamennyi szerződés tekintetében a jogszabályoknak, és a szerződésben foglaltaknak megfelelően történt.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás



## 12. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT

a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint<sup>15</sup>

Alulírott .....(cég) (képviseli: .....) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy tájékozódtam a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>15</sup> Kbt. 54. § (1) Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlati vagy ajánlattételi felhívásban előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

### 13. SZ. IRATMINTA

#### NYILATKOZAT

A papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlatok egyezőségéről

Alulírott .....(cég) (képviseli: .....) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”* tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az ajánlattétel során papír alapon benyújtott eredeti nyomtatott ajánlat, illetve az elektronikus formában benyújtott ajánlatunk tartalmilag teljesen megegyezik.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 14. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT

a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről  
a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint

Alulírott .....(cég) (képviseli: .....) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, kikötés és műszaki előírás gondos áttekintése után – a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján – kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi, alkalmassági követelményeknek megfelelő szakembert kívánjuk bevonni:

Szakember neve	Végzettsége	Képzettsége, jogosultságai, gyakorlati ideje

Az alkalmassági feltételként előírt gyakorlat, és tapasztalat meglétét a csatolt, aláírt önéletrajz tartalmazza.

A szakember végzettségét, jogosultságát igazoló iratok (egyszerű másolatban) az ajánlathoz szintén csatolásra kerültek.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## 15. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT Rendelkezésre állásról

Alulírott ..... a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az ..... céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt:

.....  
Teljesítésbe bevinni kívánt szakember aláírása

## 16. SZ. IRATMINTA

### NYILATKOZAT Árbevételről

Alulírott .....(cég) (képviseli: .....) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által az „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az előző három üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Üzleti év	Árbevétel (nettó Forintban meghatározva)
1. üzleti év	
2. üzleti év	
3. üzleti év	

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás



## **VI. MŰSZAKI LEÍRÁS**

(mellékletként csatolva)

## VII. SZERZŐDÉS TERVEZET

### VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(Tervezet)

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**  
Székhely: **1014 Budapest, Szentháromság tér 6.**  
Cégjegyzékszám: **01-10-047008**  
Adószám: **23300576-2-41.**  
Képviseli: **dr. Lélfai Koppány vezérigazgató**

- mint megbízó, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről a

Név: \_\_\_\_\_  
Székhely: \_\_\_\_\_  
Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_  
Adószám: \_\_\_\_\_  
Bankszámszáma: \_\_\_\_\_  
Képviseli: \_\_\_\_\_

- mint megbízott, a továbbiakban **Vállalkozó**

A továbbiakban külön-külön, mint Fél, együttesen, mint **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

#### **ELŐZMÉNYEK**

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „**Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”** tárgyban, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Megrendelő vele köti meg a jelen vállalkozási szerződést. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás során az értékelési szempont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt.

#### **I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- I.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja az alábbiakban és a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának I.4. pontjában meghatározott és hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának műszaki leírásában meghatározott feladatok (a továbbiakban: **Szerződéses Feladat**) ellátását a közbeszerzési eljárás során benyújtott nyertes ajánlata (a továbbiakban: **Nyertes Ajánlat**), a Megrendelő által készített ajánlattételi felhívás, dokumentáció, az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum (jegyzőkönyvek, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalási jegyzőkönyv, stb.) (a továbbiakban: **Közbeszerzési Dokumentáció**) és a jelen szerződés szerint.
- I.2. Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat jelen szerződés mellékleteként jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és Szerződő felekre kötelező érvényűek akkor is, amennyiben azok fizikailag nem kerültek csatolásra a jelen szerződéshez.
- I.3. Szerződő felek a szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kötelesek egymást minden lényeges körülményről – ha szükséges, akkor haladéktalanul, illetve írásban – tájékoztatni.
- I.4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik az általa vállalt feladat elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, kompetenciával, esetleges jogosultságokkal és kellő kapacitással.

## **II. MEGRENDELŐ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI**

- II.1. Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során utasítást adhat, Megrendelő a feladatok ellátását bármikor jogosult ellenőrizni és annak mindenkor állásáról a Vállalkozótól információt kérni.
- II.2. Megrendelő a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködik a Vállalkozóval, amelynek keretében a Vállalkozó részére minden olyan birtokában lévő adatot, tényét és dokumentumot átad, illetve azokhoz betekintési jogot ad, továbbá minden a jelen szerződés megkötését követően tudomására jutott tény, információt, állítást közöl, amelyek rendelkezésére állnak, üzleti, vagy egyéb titkot nem tartalmaznak, és amelyek a jelen szerződés érdemi teljesítéséhez szükségesek.
- II.3. Megrendelő a jelen Szerződés alapján jogosult a Szerződéses Feladatokat egyedi megrendelések alapján megrendelni, Vállalkozó pedig köteles ezeket az egyedi megrendeléseket a jelen Szerződés szerint, az egyedi megrendelés tartalma szerint teljesíteni.

## **III. VÁLLALKOZÓ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI**

- III.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott feladatokat a jelen szerződés szerinti, határidőig és módon a Megrendelő igényei és utasításai szerint elvégezni.
- III.2. Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszköz biztosításáról, és feladatait elsődlegesen saját eszközökkel köteles teljesíteni. A Vállalkozó egyúttal kijelenti és szavatolja, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során használt eszközök teljes mértékben alkalmasak a feladatai elvégzésére.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- III.4. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megrendelő valamennyi elvárását és azok betartását magára nézve kötelezőnek ismeri el a teljesítés során.
- III.5. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján elvégzendő feladatokat, nyújtandó szolgáltatásokat az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, az általában elvárható legmagasabb színvonalon és első osztályú minőségben, azaz az elkészített terméket hibamentesen, határidő szerint teljesíteni.
- III.6. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyekre a Közbeszerzési Dokumentáció szerinti Nyertes Ajánlatában vállalkozott.
- III.7. Szerződő felek megállapodnak és Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés hatálya, illetve a szerződés megszűnését követően, a szerződés teljes időtartama alatt a Megrendelővel és annak megbízottaival, a Megrendelővel egyéb szerződéses jogviszonyban álló személlyel vagy szervezettel együttműködik.
- III.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincsen, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a vállalkozói díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.
- III.9. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- III.10. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- III.11. Vállalkozó vállalja, hogy megtéríti a Megrendelőnek okozott mindazt a kárt, mely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatainak valótlanágából származik, illetve amelyet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó, vagy azok magatartása vagy mulasztása okozott, akiket a Vállalkozó a szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy szerződés szerint felelős.

- III.12. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy megtéríti a Megrendelőnek mindazt a bármely harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített és bíróság által megítélt kárt (ideértve a méltányos mértékű ügyvédi költségeket is), melyet az említett harmadik személyek a jelen szerződés Vállalkozó, vagy azon személyek általi teljesítésével kapcsolatban szenvedtek el, akiket a Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy a jelen szerződés alapján felelős.
- III.13. Jelen szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek kötelesek szorosan együttműködni. A szerződő felek megfelelő időben közölnek egymással minden olyan körülményt, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja. A szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében fentiekén túl, általában is együttműködnek. ennek megfelelően, kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, információkat, valamint gondoskodnak a szolgáltatás egyéb feltételeinek megteremtéséről.

#### **Alvállalkozók igénybevétele**

- III.14. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételeire csak a jelen szerződés preambulumban meghatározott közbeszerzési eljárás során tett Nyertes Ajánlatában foglaltak szerint jogosult. A jogosan igénybevett alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

#### **Szerzői, felhasználói jogok**

- III.15. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával az általa a szerződés teljesítése során létrehozott bármilyen elgondolás, szerzői vagy egyéb jogvédelem alá eső eredménytermékek – különösen az előállított tanulmány – (továbbiakban: **művek**) vonatkozásában a szerzői joghoz kapcsolódó vagyoni értékű jogait átruházza a Megrendelőre. Az átruházás folytán a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy a műveket a szerződés aláírását követően térbeli és időbeli korlátozás nélkül szabadon felhasználhassa. A Megrendelő a felhasználás körében jogosult különösen, de nem kizárólagosan az átadott művek teljes körű felhasználására, átdolgozására, illetőleg átruházására. Felek megállapodnak, és Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási jog ellenértékeként külön díjazásra nem tart igényt, az ellenértéket a vállalkozói díj tartalmazza.
- III.16. A Megrendelő által átadott anyagokat a Vállalkozó csak a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja fel, azokat nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik fél részére – ide nem értve a Nyertes Ajánlat szerinti alvállalkozókat - tovább nem adhatja. Vállalkozó felel minden olyan kárért, ami ezen kötelezettsége megszegéséből vagy az átadott anyagok egyéb jogszerűtlen felhasználásából ered.
- III.17. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az szükséges, az egyes művek vizuális megjelenésére az Új Széchenyi Terv (ÚSZTV) arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZTV arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>. Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy a jelen pont szerinti kézikönyv számára elérhető, vállalja továbbá, hogy annak rendelkezéseit a jelen Szerződés teljesítése alatt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

#### **IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS, BIZTOSÍTÉKOK**

- IV.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettséget a Megrendelő által meghatározott határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével felróható okból késedelembe esik, Megrendelő kárátalányként késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A kötbér mértéke minden – Felek által meghatározott teljesítési határnap így különösen az egyedi megrendelésekben meghatározott határidő vonatkozásában - késedelemmel érintett naptári nap után **10.000 Ft, azaz tízezer forint**, azzal, hogy a késedelmi kötbér mértéke nem lehet magasabb a nettó vállalkozói díj 5 %-nál. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztekor esedékes. Késedelem esetén a Vállalkozó haladéktalanul, illetve a Megrendelő által tűzött póthatáridőn belül továbbra is köteles a jelen szerződés szerinti teljesítésre.
- IV.2. Ha a Vállalkozó olyan mértékű késedelembe esik, amely alapján a Megrendelőnek már nem áll érdekében a teljesítés, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől való elállásra, továbbá az így felmerült mindennemű kárának megtérítésére. Megrendelő jogosult továbbá a jelen szerződés szerinti meghíúsulási kötbérre.
- IV.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a teljesítésnek az érdekkörében történő meghíúsulása esetén meghíúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a **nettó vállalkozói díj 40%-a**.

## **V. VÁLLALKOZÓI DÍJ**

- V.1. A Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére \_\_\_\_\_,- Ft + ÁFA, azaz \_\_\_\_\_ Forint + Általános Forgalmi Adó vállalkozói díj illeti meg.
- V.2. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó valamennyi díját, költségét, továbbá a szerzői jogvédelem alá eső eredménytermékek vagyoni értékű jogai átruházásának ellenértékét is. A díj ezen túlmenően tartalmazza a Vállalkozó elvárt és ésszerű nyereségét is, valamint minden, a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatban felmerült kiadását. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítéséért a vállalkozói díjon felül egyéb díjazásra nem jogosult.
- V.3. A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítés alapján kiállított számla kézhezvételét követően 30 napon belül kerül átutalással kiegyenlítésre a Vállalkozó fentiekben megjelölt bankszámlájára, figyelemmel a Kbt. 130. § és Ptk. 6:130. § rendelkezéseire is.
- V.4. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó részszámla kiállítására a teljesítéssel arányosan jogosult a Felek előzetes egyeztetése alapján, az egyes – műszaki leírásban meghatározott részfeladatok teljesítését – követően az alábbiak szerint.
- V.5. A Szerződéses feladat szerinti első fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 10%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani,
- V.6. A Szerződéses feladat szerinti második fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani,
- V.7. A Szerződéses feladat szerinti harmadik fázis igazolt teljesítését követően a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 60%-nak megfelelő mértékű számlát jogosult kiállítani.
- V.8. A Megrendelő a teljesítés megtörténtéről teljesítési igazolást állít ki. A Vállalkozó csak az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti teljesítés igazolására \_\_\_\_\_ jogosult.
- V.9. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
- V.10. Szerződő felek megállapodnak, hogy a fizetési határidő: a Vállalkozó által formai és tartalmi szempontból a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésnek megfelelően kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.

## **VI. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

- VI.1. Szerződő felek a jelen szerződést annak aláírásától számított 240 napos, határozott időre kötik.
- VI.2. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a. Megrendelő részéről:
- ha önhibájából a jelen szerződésben és a Szerződéses feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat a Vállalkozó felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlannal tartalommal szolgáltatja;
  - a Megrendelő a vállalkozói díj fizetésével több, mint *60 napos késedelembe* esik;
- b. Vállalkozó részéről:
- ha a jelen szerződés szerinti együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi, és ezzel veszélyezteteti a jelen szerződés szerinti feladatok határidőre történő elvégzését;
  - ha a jelen szerződés teljesítése során jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót;



**Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”**

- iii. ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el;
- iv. ha nem tartja be a Megrendelő utasításait,

- VI.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- VI.4. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
- VI.5. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

**VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- VII.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- VII.2. Valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, vagy telefaxon, e-mailben illetve postával küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.

Megrendelő értesítési címe: _____ Személy: _____ Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____	Vállalkozó értesítési címe: _____ Személy: _____ Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____
---	---

- VII.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Megbízott kijelenti és szavatol továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
- VII.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely részének az érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a felek eredetileg sem kötötték volna meg a jelen szerződést.
- VII.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.
- VII.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés úton, közös megegyezéssel rendezik. Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen \_\_\_\_ oldalból álló és \_\_\_\_\_ számozott pontot tartalmazó szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 5 (öt), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Megbízónál, 2 (kettő) példány pedig a Megbízottnál marad.

Kelt: Budapest, 2014.....

\_\_\_\_\_  
**Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**  
képv.: dr. Lélfai Koppány vezérigazgató  
Megrendelő

\_\_\_\_\_  
képv.: .....  
Vállalkozó

Mellékletek: Nyertes Ajánlat, Közbeszerzési Dokumentáció, Szerződéses Feladat



## KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

### TÁRGY: ÁGAZATI STRATÉGIÁK FELDOLGOZÁSA ÉS MEGJÚTÁSUKRA VONATKOZÓ JAVASLATOK A „KISKÖZÖSSÉGI IFJÚSÁG NEVELÉS TÁMOGATÁSA” CÍMŰ KIEMELT PROJEKT (TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001) MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN

#### 1. Helyzetelemzés a koncepció kialakításához

A helyi társadalom működőképességének fenntartása szempontjából (család, lakóközösség, helyben élő emberek kapcsolatai) alapvető fontosságú az önmagáért és másokért is felelősséget vállalni képes, pozitív jövőképpel és identitással rendelkező fiatalok léte. A modern társadalmakban a felnőtté válás, az önálló egzisztencia megteremtésének ideje egyre inkább kitolódik, az ifjúsági életszakasz meghosszabbodik. A felnövő fiatalok számára alapvető fontosságú az életvezetési képességek megerősítése és a közösséghez tartozás érzésének, az identitás tudatnak a megléte. Ezek kialakulása a nevelélmélet szerint kisgyermek korban kezdődik és a közösségi szocializáció folyamán mélyül el. A családok széthullásával, a szülők gyerekekre fordítható idejének csökkenésével és iskolák nevelő erejének beszűkülésével egyre nagyobb társadalmi szükséglet mutatkozik a formális és informális kisközösségekben való részvétel iránt, ezért szükség van a közösségi ifjúsági munka megerősítésére, amely a személyiség egészét fejleszti.

Az ifjúsági kisközösség-fejlesztés módszertani megújítása, a helyi szintű fejlesztő kezdeményezések mellett szükség van a terület ágazati szintű támogatására, annak átfogó vizsgálatára, hogy mely ágazati szakpolitikák és milyen eszközökkel tudják támogatni az ifjúsági kisközösség-fejlesztést.

#### 2. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

---

Meg kell vizsgálni a létező ágazati stratégiákat, felfedni azok erősségeit és gyengeségeit a kisközösségi munkára gyakorolt hatásukat illetően, és javaslatot tenni arra vonatkozóan, hogy hogyan lehet az adott területen hatékonyabban érvényesíteni az ifjúsági kisközösségi munka szempontjait. Ezáltal cél, hogy a projekt hatására szélesebb társadalmi rétegekhez jusson el a közösségi tevékenységekben való részvétel lehetősége. Meg kell tehát teremteni a kisközösségi munka szakmai feltételeinek hosszú távú stratégiai alapjait, összhangban azokkal a területekkel, amelyekkel való együttműködés kidolgozása hiánypótló jelleggel segíthetné a szélesebb körű és megalapozottabb közösségi munkát. Szükséges továbbá annak felmérése is, hogy a 2014-20 között zajló európai uniós fejlesztési időszakban milyen lehetőségei vannak a kisközösségi munka fejlesztésének. Amennyiben adottak ilyen lehetőségek, szükség van helyzetértékelésre, a célok meghatározására és ezekhez illeszkedő projekt javaslatok megfogalmazására; valamint a megvalósítás ütemezésére.

Ezt a kérdést fel kell mérni az európai uniós fejlesztéseken kívüli területeken is, különösen hazai költségvetésből finanszírozott fejlesztési programokat, szomszédságpolitikai akciókat illetően. Minden egyes területen szükség van az ágazati szereplők felkutatására, és velük való egyeztetések lefolytatására.

### 3. A beszerzés tárgya

A beszerzésben megvalósuló fejlesztés a kisközösségi nevelés társadalom különféle alrendszerében történő elterjesztését célozza; **olyan ágazati stratégiák, valamint az ezek megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges humán és infrastrukturális fejlesztést célzó projektjavaslatok kidolgozásával, melyek alkalmasak az ifjúsági és közösségi munka megújítására, a megvalósításhoz szükséges társadalmi partnerségek kialakítására.**

A szakértői munka különféle szakmai tematikák mentén jelentkező társadalmi szükségletek azonosítását, azok potenciális partnerekkel való megvitatását, szakmai kapcsolódások kialakítását célozza, melyek mentén olyan megvalósítható akciók jöhetnek létre, melyek a támogatói oldalon (hazai és uniós), valamint adományozók irányába alkalmasak forrásbevonásra.

Az eredménytermékek nem a holt anyagot tekintjük, hanem olyan **szakmastratégiát**, mely különféle területek összekapcsolásával alkalmas társadalmi együttműködések kialakítására szakmapolitikával, állami forrásoldallal és magánszektorral és eredményesen kapcsolódik össze a lokális megvalósítással. Ennek részei különösen:

- a. A kisközösség-fejlesztés szempontjából legrelevánsabb ágazatok, valamint azokon belül a stratégiaileg kiemelt jelentőséggel bíró területek azonosítása, feltárása.
- b. Az ifjúsági kisközösség-fejlesztésben érintett ágazatok körében a terület stratégiai, szakmai pozicionálását célzó tanulmányok létrehozása. Átfogó stratégiai illeszkedésvizsgálat, amelynek célja azon ágazatok, szakpolitikák beazonosítása, amelyek stratégiai szinten kapcsolódnak az ifjúsági kisközösség fejlesztéshez.
- c. Jelenlegi stratégiák feldolgozása, azok erősségeinek és gyengeségeinek felfedése, jogszabályi háttér áttekintése, stratégiai koherencia vizsgálata (amennyiben az adott területen értelmezhető.).
- d. Javaslatok kidolgozása az ifjúsági kisközösség nevelést elősegítő célok ágazati stratégiai dokumentumokba történő beépítésére (amennyiben az adott területen értelmezhető.).
- e. Kisközösségi munka általános- és egyes megjelölt tematikák mentén történő célmeghatározása és fókuszainak definiálása.
- f. Ágazati szereplők felkutatása és velük való egyeztetés lefolytatása, amelynek célja, áttekinteni azokat a beavatkozási lehetőségeket, együttműködési formákat és eszközrendszereket (ágazati stratégiai, jogszabály, fejlesztési tervek, pályázati rendszer, egyeztető fórum, kölcsönös információáramlás, stb.), amelyek ágazati stratégiai szinten támogatják a kisközösség fejlesztést.
- g. A készülő stratégiai javaslat fényében szükséges annak felmérése is, hogy a 2014-20 között zajló európai uniós fejlesztési időszakban milyen lehetőségei vannak a kisközösségi munka fejlesztésének. Ennek keretében olyan javaslatok kidolgozása, amelyek alkalmasak akciótervekbe történő beépítésre, valamint ezekhez illeszkedő lehetséges fejlesztési projektek kidolgozása.
- h. A TÁMOP 528 projekt megvalósításában résztvevő rendszeres konzultáció.

A projekt eredményeképpen az ajánlatkérő olyan tanulmányokra számít, amelyek az adott területről átfogó képpel szolgálnak, továbbá megvalósítható javaslatokat adnak az adott terület és a közösségi nevelés együttműködésére vonatkozóan.

**A megvalósítás során végrehajtandó tevékenységek:**

- 1) A tevékenység **első fázisában** megalapozó munka jelleggel szükséges annak felmérése, hogy a kisközösségi ifjúság-nevelés, valamint a kisközösség-fejlesztés szempontjából mely szakmapolitikai ágazatok bírnak a legnagyobb jelentőséggel (ágazatok alatt értjük pl. a köznevelést, sportot, határon túli magyarsággal kapcsolatos szakpolitikát, stb.). Legalább 5 terület azonosítása elvárás.
  - a. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):
    - i. 100 órányi szakértői munka (munkaidő kimutatás, legalább 2 oldalas szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről)
    - ii. legalább 1 ívnyi (1 ív = 40 ezer leütés szóközökkel) szakértői anyag elkészítése.
  - b. Rendelkezésre álló idő: szerződéskötéstől számított 45. nap (a határidők naptári napban kerülnek megadásra).
  
- 2) A **második fázisban** az egyes kiválasztott ágazatokon belül azonosításra kerülnek azon kiemelt részterületek (pl. a köznevelésen belül az „egész napos iskola”, közösségi munka, stb.), melyekre vonatkozóan a leghatékonyabban lehet ajánlásokat megfogalmazni. Emellett megkezdődik a nem formális információforrásokból történő adatfeldolgozás.
  - a. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):
    - i. 420 órányi szakértői munka (munkaidő kimutatás, legalább 8 oldalas szakmai beszámoló az elvégzett tevékenységekről).
    - ii. 7 interjú ágazati stakeholderekkel (minisztériumi alkalmazottak, háttérintézmények dolgozói, egyéb, szakpolitika-formálásban releváns szereplők). Az interjúk alanyait minden esetben szükséges egyeztetni ajánlatkérővel. (interjúalany által aláírt dokumentum, mely igazolja az interjú megtörténtét; az interjú leírata; összefoglaló az interjúból).
    - iii. 7 workshop ágazati stakeholderekkel, workshoponként legalább 4 ilyen személy jelenléte elvárt (jelenléti ív, fényképek, emlékeztető).
  - b. Rendelkezésre álló idő: szerződéskötéstől számított 120. nap.
  
- 3) A **harmadik fázisban** megtörténik az „ágazati stratégiák” kialakítása. Ennek során az azonosított részterületeken sor kerül a formális dokumentumok (írott dokumentumok, pl. szakpolitikai anyagok, írott elemzések, stb.) feldolgozására, valamint folytatódik a nem formális adatgyűjtés. A tevékenységütem végére kidolgozásra kerülnek az ágazati stratégiák. Az egyes stratégiáknak tartalmazniuk kell az alábbi elemeket:
  - a. Létező stratégiák, vagy stratégiai jelleggel megfogalmazott célok;
  - b. az a) pontban szereplő dokumentumok SWOT-analízise;
  - c. társadalmi szükséglet-elemzés és igényfeltárás;
  - d. ágazati szereplők felkutatása és velük történő egyeztetések lefolytatása;
  - e. pontos akcióterületek azonosítása;
  - f. új stratégiai javaslat általános céljainak és fókuszainak definiálása;

- g. kisközösségi tematika területre kifejtett hatásának definiálása;
- h. konkrét fejlesztési javaslatok, akciók megfogalmazása.

Fentieknek megfelelően az alábbi tevékenységek végrehajtása szükséges:

a. Az elvárt eredménytermékek (zárójelben az alátámasztó dokumentáció):

- i. 14 interjú ágazati stakeholderekkel (minisztériumi alkalmazottak, háttérintézmények dolgozói, egyéb, szakpolitika-formálásban releváns szereplő). Az interjúk alanyait minden esetben szükséges egyeztetni ajánlatkérővel. (interjúalany által aláírt dokumentum, mely igazolja az interjú megtörténtét; az interjú leirata; összefoglaló az interjúból).
- ii. 7 workshop ágazati stakeholderekkel, workshoponként legalább 4 ilyen személy jelenléte elvárt (jelenléti ív, fényképek, emlékeztető).
- iii. 35 ív szakértői anyag (összesen), mely tartalmazza az 1. és 2. pontban meghatározott céloknak megfelelő ágazati stratégiákat, valamint akciókat. Tekintettel arra, hogy a pontos területszám később kerül kialakításra, valamint arra, hogy az egyes területeken megfogalmazható célok és akciók terjedelme nem általánosítható, ajánlatkérő nem kívánja megszabni az egy ágazati stratégiákra vonatkozó terjedelmet. A teljes anyagnak el kell érnie a 35 ívet, azonban az egyes stratégiák leütés-mennyisége eltérhet.
- iv. Vezetői prezentáció (ppt) minden kidolgozott területről, mely tartalmazza a legfontosabb megállapításokat és javaslatokat. A vezetői prezentáció célja, hogy a projekt munkatársai a szerződés teljesítését követően önállóan, lényegre törően bemutathassák a kapott eredményeket.

b. Rendelkezésre álló idő: szerződéskötéstől számított 240. nap

Tekintettel arra, hogy a fent leírt tevékenységek egymásra épülnek, ajánlatkérő minden fázis megkezdése előtt, valamint lezárásaként egyeztetést tart szükségesek, mely során bemutatásra kerülnek a tervezett és elvégzett tevékenységek. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a műszaki leírásban szereplő elvek mentén a tervezett tevékenységekben (pl. kiválasztott részterületek, interjúalanyok, workshopok meghívottai) változtatási javaslatokat fogalmazzon meg, melyhez nyertes ajánlattevőnek igazodnia szükséges.

Eredeti

## AJÁNLAT

Közbeszerzés tárgya:

„Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

**Eruditio Oktatási Zrt.**  
**1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. em. 3.**

1. sz. iratminta

## FELOLVASÓLAP

### I. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: Eruditio Oktatási Zrt.

Ajánlattevő székhelye (címe): 1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. em. 3.

Telefon: +36/1-786-0288

Fax: +36/1-799-8856

E-mail: info@eruditiozrt.hu

Az ajánlattétel során képviseli: Horváth Tamás

Kapcsolattartó személy: Szép Lilla

II. Ajánlat tárgya: A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás


### III. Számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

Ajánlati ár (nettó HUF + ÁFA): 18.100.000,- Ft + ÁFA, azaz tizennyolcmillió egyszázezer Forint + Általános Forgalmi Adó

*(Ajánlattevőknek egyösszegű ajánlati árat kell megadnia, amely magában foglalja ajánlattevő valamennyi díját, költségét, az elvárt ésszerű nyereséget.)*

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDIPIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Honvéd tér 10/A  
Telefon: +36/1-786-0288



Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.



## TARTALOMJEGYZÉK

Dokumentum megnevezése	Oldalszám
Borítólap	1
Felolvasólap	2
Tartalomjegyzék	3
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)	4
Nyilatkozat a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében	5
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében	6
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében	7
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében	9
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról	10
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében	11
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében – 10. sz. minta	12
Nyilatkozat árbevételről	13
Nyilatkozat a referencia munkákról a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint	14
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint	15
Szakmai önéletrajzok	24
A szakemberek képzettségének igazolása	24
Nyilatkozat Rendelkezésre állásról	17
Nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint	21
Aláírási címpéldány v. aláírás-minta	18
Nyilatkozat A papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlatok egyezőségéről	22

2. sz. iratminta

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

(a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (képviseli: Horváth Tamás) mint Ajánlattevő (közös ajánlattevők) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-S.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 60. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy megvizsgáltam, és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadom a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának, és dokumentációjának feltételeit, ezen belül az ellentételezésre vonatkozó feltételeket is.
2. Kijelentem, hogy amennyiben az Eruditio Oktatási Zrt., mint nyertes ajánlattevő (nyertes közös ajánlattevők) kiválasztásra kerül/kerülnek, a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződést a cég maradéktalanul teljesíti, valamint, a szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéselben saját magára vonatkozó kötelezettségként vállalja a 128. § szerinti előírások érvényesítését.
3. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitételeket tettem/tettünk az ajánlatban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással, vagy az ajánlatkérési dokumentációval, akkor az ajánlat érvénytelen.
4. Elfogadom az ajánlatkérési dokumentációban lévő részletes szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Elfogadom, hogy az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakembereket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor.
6. Vállalom, hogy tárgyi beszerzéssel kapcsolatosan birtokunkba jutott információkat bizalmasan kezeljük, gondoskodunk azok megőrzéséről, illetve azokat csak az ajánlattétel céljára használjuk fel.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO OKTATÁSI SZERVEZET ZRT.  
1055 Budapest, Fiumei út 107A.  
Közös ajánlattevők listája  
2014. április 17. 10:41

.....  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

### 3. sz. iratminta

## NYILATKOZAT

a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője, mint Ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkv-t.) 3. §<sup>1</sup> szerint vállalkozásunk besorolása a következő:

- mikro vállalkozás\*
- kisvállalkozás\*
- középvállalkozás\*
- nem tartozik a Kkv-t. hatálya alá\*.

\* a megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1035 Budapest, Eruditio utca 10-12.  
Adószám: 23090022-001-00000000

Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

<sup>1</sup> 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(3) A KKV kategórián belül mikro-vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.  
(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.  
(6) Ahol jogszabály KKV-t, mikro-, kis- és középvállalkozást, illetve kis- és középvállalkozást említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.

#### 4. sz. iratminta

### AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjal tekintetében

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom:

I. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe\*

\*A megfelelő rész aláhúzandó.

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe <sup>2</sup>
szakértői tevékenység
kutatási tevékenység
szervezési feladatok
rendezvényszervezési tevékenység

II.1. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók az alábbiak, és a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a jelen II. pont szerint megjelölt alvállalkozók közre fognak működni az alábbiak:<sup>3</sup>

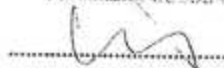
Az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve, címe, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni <sup>4</sup>	Arány (%)
NINCS ILYEN	

vagy

II.2. Nyilatkozom, hogy az I. pont szerinti részek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem kívánok igénybe venni.  
/Szükség esetén a fenti pontok bővíthetők./

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Hódmező köz 10/A  
Adószám: 22963460-2-41

  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

<sup>2</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

<sup>3</sup> A nem szükséges nyilatkozatrész törölendő, azaz vagy a II.1. vagy a II.2. pont szerinti tartalommal kell a II. pont szerinti nyilatkozatot kitölteni.

<sup>4</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót kíván igénybe venni.

## 5. sz. iratminta

### NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

nyilatkozom,

hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira

támaszkodunk / nem támaszkodunk<sup>5</sup>.

Azon alkalmassági követelmények (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye <sup>6</sup>
NINCS ILYEN	

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdés alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk<sup>7</sup>:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk<sup>8</sup>

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:

vagy

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik) felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

<sup>5</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>6</sup> A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

<sup>7</sup> Ajánlattevő választása szerint választható az a) vagy b) vagy c) pont. (Kbt. 55. § (6) bekezdés)

<sup>8</sup> Ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került.

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen történő igénybe vételének módja:

vagy

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Horváth tér 10/A  
Cégkód: 23852405-2-11  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.



7. sz. iratminta

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam alkalmasságom igazolására igénybe vett szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet!

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
100% Budapest, Honvéd tér 10/A  
Adószám: 23053403-2-41

.....  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

8. sz. iratminta

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**  
a kizáró okokról

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Horváth Tamás utca  
Adószám: 23063106-2-01

.....  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

9. sz. iratminta

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében<sup>9</sup>

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

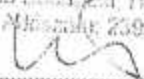
Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet

szabályozott tőzsdén nem jegyeznek

szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>10</sup>.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási-Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Horvát tér 10/A  
Műszaki: 23953466 2-41

  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

<sup>9</sup> Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki  
<sup>10</sup> Nem kívánt rész törlendő!

## 10. sz. iratminta

### AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében<sup>1112</sup>

Alulírott Horváth Tamás mint a(z) Eruditio Oktatási Zrt. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Társaságunk olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa(i).<sup>13</sup>

A tényleges tulajdonos neve	A tényleges tulajdonos állandó lakóhelye
Szegedi György	2769 Tápiószőlős, Kölcsey utca 5.
Horváth Tamás	1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. em. 3.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Honvéd tér 10/A.  
Telefon: 23060466 2-41

Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

<sup>11</sup> Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

<sup>12</sup> Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

<sup>13</sup> Nem kívánt rész törölendő!

<sup>14</sup> 3. § r) **tényleges tulajdonos:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

16. sz. iratminta

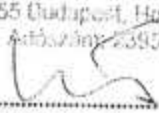
## NYILATKOZAT Árbevételről

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (cég) (képviseli: Horváth Tamás) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által az „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az előző három üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Üzleti év	Árbevétel (nettó Forintban meghatározva)
1. üzleti év (2010.)	26 290 000 Ft
2. üzleti év (2011.)	180 848 000 Ft
3. üzleti év (2012.)	449.349.000 Ft

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Hővelői tér 10/A  
Adószám: 23953460-2-41

  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

## 11. sz. iratminta

### NYILATKOZAT

a referencia munkákról

a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (cég) (képviseli: Horváth Tamás) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők) vagy az ajánlattevő számára kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (a nem megfelelő törlendő)\* a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy

az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített, az felhívásban rögzített követelményeknek megfelelő referenciamunkáim a következők voltak:

Referenciamunka tárgya	Kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről (telefon, e-mail)	A teljesítés ideje, és helye	Szerződést kötő másik fél megjelölése	Ellenszolgáltatás összege, vagy a mennyiségre utaló más adat
<p>1. Szervezetefejlesztési tanácsadás</p> <p>Főbb feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Szervezeti felkészítés, szervezetfejlesztés</li> <li>-Projekt nyomon követésének Informatikai támogatása</li> <li>-Kiemelt projektek nyomon követése, szakmai minőségbiztosítása</li> <li>-Projektmenedzsment tanácsadás</li> </ul>	Németh Ferenc +36 1 301 3200	Budapest	Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal 1088 Budapest, Múzeum u. 17.	nettó 24 507 874 ft

A táblázatban rögzített adatok minden olyan információt tartalmaznak, amelyből a referenciamunka ajánlati felhívásban előírtaknak való megfelelése minden kétséget kizáróan megállapítható.

A referenciamunkákra vonatkozóan nyilatkozom, hogy a teljesítés valamennyi szerződés tekintetében a jogszabályoknak, és a szerződésben foglaltaknak megfelelően történt.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDIPIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Normád tér 10/A  
Adószám: 23050750-2-11

Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

14. sz. iratminta

**NYILATKOZAT**

a teljesítésbe bevinni kívánt szakemberekről  
a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (cég) (képviseli: Horváth Tamás) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, kikötés és műszaki előírás gondos áttekintése után – a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján – kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi, alkalmassági követelményeknek megfelelő szakembert kívánjuk bevinni:

Szakember neve	Végzettsége	M2	Képzettsége, jogosultsági, gyakorlati ideje
dr. Pink Edit	jogász	1 fő elsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 1 db Európai Unió forrásból megvalósuló – a jelen közbeszerzés tárgya szerinti – projekt megvalósításában már közreműködött vagy jelenleg is közre működik	15 év gyakorlat képzettsége: jogász Unió projekt tapasztalat 2006-tól
Szemenyei Mariann	politológus	1 fő elsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 1 db Európai Unió forrásból megvalósuló – a jelen közbeszerzés tárgya szerinti – projekt megvalósításában már közreműködött vagy jelenleg is közre működik	12 év gyakorlat képzettsége: politológus Unió projekt tapasztalat 2006-tól
Horváth Tamás	szociológus	1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 1 db stratégiaalkotás vagy szervezetfejlesztés tárgyú projekt	23 év képzettsége: szociológus Unió projekt tapasztalat 2007-től



		megvalósításában már közreműködött vagy jelenleg is közre működik	
Fodor Szabolcs	szociológus	1 fő társadalomtudományi felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember	10 év képzettsége: szociológus Uniós projek tapasztalat 2008-tól

Az alkalmassági feltételként előírt gyakorlat, és tapasztalat meglétét a csatolt, aláírt önéletrajz tartalmazza.

A szakember végzettségét, jogosultságát igazoló iratok (egyszerű másolatban) az ajánlathoz szintén csatolásra kerültek.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1095 Budapest, Hercevdísz 10/A  
Telefon: 06-33-460 341

.....  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

15. sz. iratminta

**NYILATKOZAT**  
Rendelkezésre állásról

Alulírott dr. Pink Edit a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az Eruditio Oktatási Zrt. céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.



Teljesítésbe bevonni kívánt szakember aláírása

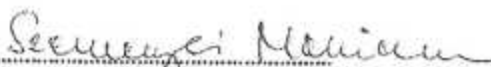
15. sz. iratminta

**NYILATKOZAT**  
Rendelkezésre állásról

Alulírott Szemenyei Mariann a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú klemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az Eruditio Oktatási Zrt. céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

  
.....  
Teljesítésbe bevonnai kívánt szakember aláírása

## 15. sz. Iratminta

### NYILATKOZAT Rendelkezésre állásról

Alulírott Horváth Tamás a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az Eruditio Oktatási Zrt. céget (konzorciomot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

  
.....  
Teljesítésbe bevonnai kívánt szakember aláírása

## 12. sz. iratminta

### NYILATKOZAT

a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint<sup>15</sup>

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (cég) (képviseli: Horváth Tamás) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy tájékozódtam a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.


ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Horvád tér 10/A  
Törzsszám: 2009/0468-2-11

.....  
Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

<sup>15</sup> Kbt. 54. § (1) Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlati vagy ajánlattételi felhívásban előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott, Horváth Tamás Csaba (Budapesten, 1968. március 9. napján született, anyja neve: Katona Gizella) 1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. lépcsőház I. emelet 3. szám alatti lakos, mint az ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. emelet 3.) vezérigazgatója a társaságot akként jegyzem, hogy annak előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve: Rölé a nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:



.....



**Dr. BÁNYAI MÁRIA**  
KÖZJEGYZŐ

Budapest, V., Falk Miksa utca 12. III/2/a  
Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 43,  
T.: 312-5406, T/F.: 312-5496

11011/H/52/2014. ügyszám

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt Horváth Tamás Csaba (Budapesten, 1968. március 9. napján született, anyja neve: Katona Gizella) 1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. lépcsőház I. emelet 3. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az előttem felmutatott 488511JA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét 130841LA számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, a mai napon előttem saját kezű névaláírásával látta el.-----  
Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.-----  
Kelt Budapesten, 2014, (kettőezer-tizennegyedik) év január 20. (huszadik) napján.-----



  
Dr. Sági Attila  
közjegyzőhelyettes



### 13. sz. iratminta

## NYILATKOZAT

A papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlatok egyezőségéről

Alulírott Eruditio Oktatási Zrt. (cég) (képviseli: Horváth Tamás) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az ajánlattétel során papír alapon benyújtott eredeti nyomtatott ajánlat, illetve az elektronikus formában benyújtott ajánlatunk tartalmilag teljesen megegyezik.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1036 Budapest, Horvát tér 11/b  
Adószám: 20510006-0-01

Horváth Tamás  
vezérigazgató  
Eruditio Oktatási Zrt.

15. sz. iratminta

**NYILATKOZAT**  
Rendelkezésre állásról

Alulírott Fodor Szabolcs a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által lefolytatott „*Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az Eruditio Oktatási Zrt. céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt: Budapest, 2014. április 17.



Teljesítésbe bevonni kívánt szakember aláírása



*Curriculum Vitae***Személyi adatok**

Név Dr. Pink Edit Éva

cím H-1203 Budapest, Közműhelytelep u. 12. 2./16

telefonszám 06-20-253-3293

Fax -

E-mail edit.pink@gmail.com

Nemzetiség magyar

**Születési adatok**

Budapest, 1974. augusztus 14.

**Munkatapasztalatok:**

**2014. február 20.-**

**Szakmai vezető**

**Eruditio Oktatási Zrt.**

Szakmai feladatok koordinálása, nyomonkövetése.

Az ÁROP 3.A.2. Önkormányzati Szervezetfejlesztés projekt (Érd – Rákosmente), TÁMOP 2.2.7.- Út a szakmaválasztáshoz, TÁMOP 2.2.1. A szakképzés és a felnőttképzés minőségének és tartalmának fejlesztése.

**2014. január 1.-**

**Monitoring Tanácsadó**

**Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (KIM)**

**Program-irányítási Főosztály**

A KEOP- 2012- 5.6.0. "Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című projekt menedzsment szempontú nyomonkövetése, valamint részvétel az Erzsébet Program 2014-2020-as uniós tervezési időszakban történő továbbfejlesztéséhez kapcsolódó szakmai tervező munkában.

**2012. október 1.- 2013. december 31.**

**Irodavezető**

**EU Programiroda**

**Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH)**



### *Curriculum Vitae*

#### **EU Kiemelt Fejlesztések és Hazai Támogatások**

A Hivatal által megvalósított EU társfinanszírozású projektek megvalósításának szakmai nyomonkövetése, ellenőrzése, a külső szervezetek számára történő adatszolgáltatás koordinálása, projekttervezés. Szakmai irányítási feladatok ellátása a TÁMOP 4.2.4. A/1 -11-1-2012-0001 "Nemzeti Kiválóság Program", valamint a TÁMOP 5.6.3.-12/1-2012-0001 kódszámú, "A fogvatartottak többszakaszos, társadalmi és munkaerő-piaci reintegrációja és az intenzív utógondozás modellje" című projektben.  
Az ÁROP 1.2.18. „Szervezetfejlesztési Projekt projektmenedzseri feladatainak ellátása.

**2012. március 15.- 2012. szeptember 30.**

**Consultor Műhely Tanácsadó és Szolgáltató Bt.  
Tanácsadó**

Unió társfinanszírozású projektekben szakértői közreműködés (TÁMOP, TIOP, HUSK), szak- és felnőttképzés fejlesztéshez, projekt menedzsmenthez kapcsolódó szakértői tevékenység ellátása.

**2010. október 1. – 2012. március 15.**

**Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.**

**Irodavezető – Beszerzési Iroda (2010. október 1.- 2011. július 31.)**

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium irányítása alatt álló háttérintézmény beszerzési folyamatainak koordinálása különös tekintettel az Intézmény által bonyolított az uniós társfinanszírozású kiemelt projektekre. (TÁMOP 3.1.1., 3.3.1., 4.1.3., 4.2.5, TIOP 1.1.2.)

**Szakképzés-szervezési Koordinátor (2011. augusztus 1. –2012. március 15.)**

Az Intézmény szakképzés-fejlesztési feladatainak tervezése, koordinációja. Kapcsolattartás a szakképzés-fejlesztésben érintett kormányzati szervekkel- és egyéb intézményekkel

**2009. szeptember 10.- 2010. szeptember 30.**

**Studiosum Consulting Kft.**

**programigazgató**

A TÁMOP 2.2.3/TIOP 3.1.1. – a Térségi Integrált Szakképző Központok (TISZK) rendszerének fejlesztésére irányuló EU-társfinanszírozású projektekben folyó szakmai munka külső szakmai monitoringja keretében 13 TISZK helyszínen zajló pedagógiai szakmai szolgáltatási- és képzési tevékenység nyomon követése, szupervíziója. A TANINFORM szoftver TISZK- modul fejlesztésének szakmai felügyelete.

**2008. január 1.- 2009. december 31.**

**Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet**

(1088 Budapest, Vas u. 8-10.)

**Tanácsadó**

Az Intézet megújuló képzési- és tanácsadási tevékenységéhez kapcsolódóan hazai és nemzetközi források felkutatása, szakmai fórumok szervezése Az Intézet képzési piaci szerepének megerősítése, valamint nem profit projektek

*Curriculum Vitae*

kidolgozása pl. az iskolai erőszak és a szegregáció területén, a TISZK intézmények együttműködésének erősítése, a szakiskolai lemorzsolódás csökkentését célzó programok etc.

**2007. január 1.- 2007. december 31.**

**Hálózati Tudás Terjesztéséért Programiroda Alapítvány**

1123 Budapest, Csörsz u. 45.

**Programigazgató**

Az Alapítvány alapító okiratában vállalt céljainak megvalósítását szolgáló, a hálózati informatikai eszközök és rendszerek (CISCO Hálózati Akadémia) hazai elterjesztését célzó projektek koordinálása különös tekintettel a hátrányos helyzetű társadalmi csoportokra.

**2007. január 1.- 2007. december 31.**

**Perfekt Financial and Training Company**

H-1143- Budapest, Szobránc u. 6-8.

**Projekt menedzser**

Az "EU BUSINESS for IT SMEs" (Developing an e-learning and e-mentoring system for small and medium sized IT enterprises) elnevezésű - Leonardo da Vinci Program által finanszírozott pilot-projekt irányítása.

**2006. július-2009. július**

**Nemzeti Fejlesztési Ügynökség****Humán erőforrás-fejlesztési Program és EQUAL Program Irányító****Hatóság**

(H- 1064 Budapest, Mozsár u. 16

**Szakképzési és felnőttképzési témafelelős tanácsadó**

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv szakképzési és felnőttképzési fejlesztéseinek koordinációja. E tevékenység keretében részvétel az Új Magyarország Fejlesztési terv és a hozzá kapcsolódó tervezési dokumentumok (TAMOP, TIOP és azok akciótervei) elkészítésében, közreműködés a felnőttképzési- és szakképzési tárgyú konstrukciók pályázat előkészítő munkacsoportjában (PEMCS), az illetékes szaktárcákkal történő szakmai egyeztetés lebonyolítása, tanulmányok készítése az adott szakterületen, kiemelt projektek szakmai előértékelése.

*(A fenti tevékenységet 2008. május- 2009. július között a PROMEI Kht. alkalmazottjaként ellátva.)*

**2004. május 1.-2006. június 30.**

**Nemzeti Szakképzési Intézet/ Szakiskolai Fejlesztési Programkoordinációs Iroda**

H-1106 Budapest Fehér út 1.

**Irodavezető**

A Szakiskolai Fejlesztési Programban tevékenykedő fejlesztő-szakértők és az irodai dolgozók irányítása, költségvetés készítés és a végrehajtásának ellenőrzése, a Program belső és külső monitoring tevékenységének nyomon követése, a belső kommunikáció rendszerének kiépítése, a PR tevékenység koncepciójának kidolgozása, fejlesztése, jelentések és beszámolók készítése a Menedzsment részére, a Program HR tevékenységének ellátása.

**2003. január 1. - 2004. április 30.**

*Curriculum Vitae*

**Budapesti Fegyház és Börtön - Igazgatási Osztály**

H-1103 Budapest Kozma u. 1-3.

**Osztályvezető-helyettes**

A fogvatartottak oktatási- és tréning programjainak szervezése, a kutatási programok irányítása, az intézmény társadalmi kapcsolatainak szervezése, irányítása, a nemzetközi kapcsolatok koordinálása

**2001. július 1. -2002. december 31.**

**Oktatási Minisztérium – Jogi és Kodifikációs Főosztály**

H-1055 Budapest Szalay u. 10-14, Hungary

**Jogi Referens**

Szerződések készítése, jogszabályok előkészítése, szövegezése, szakmai anyagok véleményezése, szakértői közreműködés a Minisztérium közbeszerzési eljárásaiban, jogi képviselő.

**1999. augusztus 1.-2000. június 30.**

**Clavis Intézet Kft.**

H- 1023 Budapest Budakeszi út 96. Hungary

**Program menedzser**

Menedzsment-fejlesztési tréningek és egyéb rendezvények szervezése, kapcsolattartás a megrendelőkkel, szerződések előkészítése, a szerződéskötési eljárás felügyelete, költségvetés készítése, végrehajtásának ellenőrzése, kapcsolattartás a képzésben közreműködőkkel.

**1998. július 1.-1999. július 30.**

**Alkotmány és Jogpolitikai Intézet (COLPI)/ Nyílt Társadalom Intézet Alapítvány (OSI)**

H-1051 Budapest, Nádor u 11.

**Program Koordinátor**

Konferenciák, workshopok szervezése, kapcsolattartás a szakértőkkel, a projekt menedzsmenttel, kutatási adatok, eredmények összegyűjtése, feldolgozása, költségvetés készítés.

**Tanulmányok**

**2002**

Jogi Szakvizsga

**1993-1998**

Eötvös Lóránd Tudományegyetem Jogi Kar  
jogász

**1988- 1992**

II. Rakóczi Ferenc Gimnázium, Budapest

**Készségek és kompetenciák****Nyelvismeret**

**Angol**

Államilag elismert nemzetközi felsőfokú nyelvvizsga





*Curriculum Vitae*

**Technikai készségek,  
kompetenciák**

- felhasználói szintű informatikai ismeretek (Word, Excel, PowerPoint)
- gépjárművezetői jogosítvány: B kategória

# MI, A REKTOR

ÉS A  
BUDAPESTI EÖTVÖS LORÁND  
TUDOMÁNYEGYETEM  
KÖSZÖNTJÜK AZ OLVASÓT!



Elődeinknek dícséretes rendelése, hogy azok, akik az alapvető ismeretekben és szaktudományokban magukat kiművelték, s erről tanúbizonyságot tettek, tudományuknak és képzettségüknek törvényes bizonyosságát nyerjék el. Mivel tehát

Pink Edit Éva

aki Budapesten ~~megyében~~ az 1974. évben  
augusztus hó 14. napján született, az állam- és jogtudományban  
való képzettségét és tudását cum laude  
minősítéssel bebizonyította, őt a ránk ruházott hatalomnál fogva  
állam- és jogtudományi doktorrá avattuk, és az állam- és jogtu-  
dományi doktori cím használatára feljogosítjuk.

Ennek hiteléül ezt az oklevelet részére kiszolgáltattuk és  
Egyetemünk pecsétjével, valamint saját kezű aláírásunkkal  
megerősítettük.

Budapest, 1998. évi július hó 10. napján

  
Dékan

IM/SZAKV/2002/SZAKV/986.

A Jogi Szakvizsga-bizottság tanúsítja, hogy

Dr. PINK EDIT

aki Budapesten 1974. év augusztus hó 14. napján született,  
a mai napon a jogi szakvizsgát .....  
eredménnyel letette.

Budapest, 2002. év szeptember hó 27. napján

*Dr. Péter, K. L.*

a bizottság elnöke



*Dr. János, L. G.*

a bizottság tagja

*L. K.*

a bizottság tagja

## Europass Önéletrajz



### Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek) Szemenyei Mariann Judit  
Cím(ek) 1052 Budapest, Károly krt. 16. I. 11/a.  
Telefonszám(ok) Mobil: 70/451-8776  
E-mail(ek) mariann.szemenyei@gmail.com  
Állampolgárság Magyar  
Születési dátum 1978. november 30.  
Neme Nő

### Szakmai tapasztalat

**Időtartam** 2012. JANUÁR 18.-től  
**Foglalkozás / beosztás** vezető tanácsadó  
**Főbb tevékenységek és feladatkörök** oktatás, tanácsadás, szakértés  
**A munkáltató neve és címe** Eruditio Oktatási Szolgáltató Zrt. (1055 Budapest, Honvéd tér 10/A)  
**Tevékenység típusa, ágazat** a társaság társadalmi kohéziós (mélyszegénységben élők, romák, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű) terület projektjeihez (uniós kiemelt, pályázati és hazai programokhoz) kapcsolódó koragyerekkori, oktatási, szociális, foglalkoztatási területen futó programok/projektek szakmaiságáért, a hatályos és releváns jogszabályok ismeretéért, pályázati anyagok előkészítéséért, tananyag és tartalomfejlesztéséért, tanulmányok, kutatások leszervezéséért és közreműködéséért, a szakmai folyamatok koordinálásáért és projekt szakmai és operatív irányításáért és végrehajtásáért felelős.

**Időtartam** 2008. FEBRUÁRTÓL -2012. JANUÁR 17-IG  
**Foglalkozás / beosztás** régiós irodavezető / Pest, Nógrád megyei régiós koordinátor  
**Főbb tevékenységek és feladatkörök** Oktatás  
**A munkáltató neve és címe** **Wekerle Sándor Alapkezelő** (1088 Budapest, Múzeum u. 17.) korábban Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. Esélyegyenlőségi Igazgatóság Országos Oktatási Integrációs Hálózat (1134 Bp., Váci út 37.)  
**Tevékenység típusa, ágazat** az Alapkezelő hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok oktatásával kapcsolatos hazai és uniós pályázatainak megvalósításában (TÁMOP 3.3.1. –Esélyegyenlőség és integráció) való szakmai közreműködés, így különösen pályázati anyagok elkészítésében és értékelésének szakmai előkészítésében, hálózati egységek működésének koordinálásában közreműködés, a Hálózat által szervezett szakmai programok megrendezésében, szakmai kiadványainak előkészítésében való részvétel. Továbbá az hátrányos helyzetű gyerekek oktatásával foglalkozó intézmények együttműködését támogató rendezvények, regionális szakmai programok nyomon követése – az adott régióhoz tartozó szakértők, valamint mentorok munkájának, feladatvégzésének közvetlen szakmai felügyelete – javaslattevői és dönté-előkészítési. A kistérségi és regionális elemzések, helyzetfelmérések elkészítése – régiós asszisztens munkájának irányítása – a régióhoz tartozó valamennyi partnerrel való közvetlen kapcsolattartás személyes megkeresés és intézménylátogatás útján – közreműködés az intézmények szolgáltatásainak és jó gyakorlatainak közvetítése.

Időtartam	2003. április 01. -2008. február 15.
Foglalkozás / beosztás	Integrációs szakértő, központi munkatárs
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. még korábban suliNova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht. (1134 Bp., Váci út 37.)
Tevékenység típusa, ágazat	a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásával kapcsolatos pályázati anyagainak elkészítésében és értékelésének szakmai előkészítésében, hálózati egységei működésének koordinálásában közreműködés, Hálózat által szervezett szakmai programok megrendezésében, szakmai kiadványainak előkészítésében, előkészíti a központ éves költségvetésével kapcsolatos anyagokat, szakmai beszámolókat készítésben
Időtartam	2002. június – 2003. március
Foglalkozás / beosztás	Irodavezető és külkereskedelmi asszisztens
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Fonal és textil kereskedelem
A munkáltató neve és címe	Nesner-Trade Textil- és Fonalkereskedelmi Kft. (1078 Budapest, István utca 56.)
Tevékenység típusa, ágazat	A textil- és fonalkereskedelmi ügyletek bonyolítása, nemzetközi partnerekkel kapcsolatépítés, hazai partnerekkel adás-vételrel kapcsolatos szakmai és pénzügyi kapcsolat tartása.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Állami gondozott cigány fiatalokat támogató civil szervezet
A munkáltató neve és címe	Faág Baráti Kör Egyesület (7626 Pécs, Hunyadi út 54.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által felkarolt állami gondoskodásban élő fiatalok, tanulók számára történelem és társadalomismereti oktatása, tehetséggondozás, patronálás, kortárs mentori segítség nyújtása, iskolai sikerességük elősegítése, részvétel és közreműködés a szervezet által szervezett kulturális, közösségi és szociális programokban, rendezvényszervezési feladatok ellátása.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Amrita Orientációs Baráti Kör (7624 Pécs, Szabadság tér 5.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által felkarolt hátrányos helyzetű, roma fiatalok és tanulók történelem és társadalomismereti oktatása, tehetséggondozás és készségfejlesztés, középiskolai sikerességük támogatása, felsőoktatási intézményükbe való felkészítésben való részvétel és közreműködés a szervezet kulturális, közösségi és szociális programokban.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Collegium Martineum (7304 Mánfa, Fábán Béla u. 87.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által fenntartott középiskolai kollégium tanulói számára történelem és társadalomismereti délutáni foglalkozások tartása, óraadása.
<b>Tanulmányok</b>	
Időtartam	2010 -
Végzettség / képesítés	2 lezárt tanév

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Interdiszciplináris Doktori Iskola / Politikatudományi Program  
Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar

Időtartam 1997. szeptember - 2002. június

Végzettség / képesítés  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

Történelem szakos bölcsész és középiskolai tanár, Okleveles politológus, Romológiai Stúdiók  
Pécsi Tudományegyetem – Történelem szakos bölcsész és középiskolai tanár - Oklevél száma:  
PTG006549; 360/2003; Romológiai Stúdiók (PTG 006509; 361/2003); Okleveles politológus -  
Oklevél száma: PTG0065509; 361/2003

Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Pécsi Tudományos Egyetem Bölcsészettudományi Kar  
Egyetemi végzettség

Időtartam 2000. szeptember – 2001. január

Végzettség / képesítés  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Történelem, Politológia  
University of Aberdeen (Skócia)  
Egyetemi részképzés

### Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek)

Magyar

Egyéb nyelv(ek)

Angol, Héber, Latin

Önértékelés

Európai szint (\*)

Angol

Héber

Német

Latin

Szövegértés				Beszéd				Írás	
Hallás utáni értés		Olvasás		Társalgás		Folyamatos beszéd			
5	Kiváló	5	Kiváló	5	Kiváló	5	Kiváló	4	Jó
4	Jó	4	Jó	3	Közepes	3	Közepes	2	Gyenge
4	Jó	4	Jó	2	Gyenge	2	Gyenge		
		3	Közepes					3	Közepes

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

2010 Kommunikáció, tanügyigazgatási ismeretek, moderáció c. 30 óras nem akkreditált továbbképzések - Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft.  
Esélyegyenlőségi szakértők és mentorok felkészítése –akkreditált és nem akkreditált továbbképzés, képzési egység megtartása  
2009 LIFE COACHING képzés  
2009 Szociális kompetenciaterületi ismeretek(trénerképző) – Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft. .  
2007 esélyegyenlőségi szakértői képzésen részvétel – tanúsítvány nélkül összeférhetetlenség miatt  
2009 Kooperatív módszertanra épülő együttműködés (trénerképző) - Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft.  
2007 Hatékony együttnevelés az iskolában (trénerképző)- sulinova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht.  
2005 IPR szakértői képzés - sulinova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht.

Szervezési készségek és kompetenciák

A közel 15 éves munkatapasztalatom során számos (50-nél több) konferencia szervezésében aktív közreműködés – EszmeCsere az integrációért I-II-III., valamint számos workshop létrehozásában és lebonyolításában szerepvállalás. Az NFT I. és II. szakaszában pályázati konstrukciók szakmai támogatása, illetve a kiemelt programokban (HEFOP 2.1.1. A komponens, illetve TÁMOP 3.3.1 I. és II. szakasz; TÁMOP 5.2.1.) szakmai és projektvezetési készségek megszerzése és lebonyolítása.



Műszaki készségek és kompetenciák	Alapszintű ismeretek
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	Word, Excel, Internet Explorer, Outlook, Outlook Expressz, Windows 95/98/NT, jogtár és különféle szótár CD-k magas szintű, Power Point felhasználói szintű ismerete
Művészi készségek és kompetenciák	10 év szolfézs, az M Bodon Pál Zeneiskolában 6 év furulya tanulás, 3 év zongora
Egyéb készségek és kompetenciák	TÁMOP pályázatok (TÁMOP 3.3.2.; TÁMOP 3.3.7.) indikátor táblázatának felülvizsgálatában közreműködés, jogszabályalkotásban szakértői közreműködés, TÁMOP pályázatok előkészítési folyamataiban való részvétel, a HEFOP 2.1.1. A és a TÁMOP 3.3.1. I és II. szakasz projekt előkészítésében, projekt megírásában, szakmai megvalósításában és lezárásában való részvétel. A kiemelt programok által végzett fejlesztéseknél az IPR minőségbiztosítási folyamatainak ellátása, fejlesztési folyamataiban való részvétel. Az esélyegyenlőségi témakörben végzett – leginkább a kiemelt programokhoz (HEFOP 2.1.1., TÁMOP 3.3.1, TÁMOP 5.2.1 stb.) kapcsolódóan, de egyéb más, pl. kora gyermekkori, életpálya-kutatás, esélyegyenlőséghez kapcsolódó kutatásokban személyes közreműködés a lebonyolítások és feldolgozásában való közreműködés. Az oktatási integráció, esélyegyenlőség és társadalmi felzárkózás területén számos nem akkreditált és akkreditált képzés kidolgozásában részvétel, akkreditálási folyamatban való közreműködés és a képzés kipróbálásában való személyes közreműködés. Az oktatási és szociális esélyegyenlőségi területhez kapcsolódó szakmapolitikai javaslatok megírása, jogszabályok véleményezése, különféle kormányzati szintű programok kidolgozásában szakértői tevékenység végzése. <b>Az esélyegyenlőségi, illetve társadalmi felzárkózási területhez kapcsolódó módszertani fejlesztésekben való közreműködés. A 2007-2010 között működő közoktatási esélyegyenlőségi szakértők, mentorok kiválasztásában, felkészítésében való részvétel, munkájuk koordinálásában, terepen való segítségnyújtásban való közreműködés. A VÁTI Nkht. által támogatott ROP közoktatási intézményi felújításos projektek esélyegyenlőségi szempontból való monitorozása, a kritikusan ítélt pályázatok helyszíni vizsgálatában való részvétel.</b>
Járművezetői engedély(ek)	B kategória jogosítvány
Kiegészítő információk	Szemüveget viselek vagy kontaktlencsét 100446 Gan Menachem Zsidó Óvoda fenntartójának kuralórium tagja 2003-2010 között, 2010 óta eseti tanácsadója Egységes Magyarországi Izraelita Hitközség vezető rabbijának vezető oktatási tanácsadója 2003-2010 között, 2010 óta eseti tanácsadója Zsidó Tudományok Szabadegyetemének felsőoktatási akkreditációjának előkészítője 2005-2007 Faág Baráti Kör szakmai programjainak szervezése 1999-2003

#### Publikációk:

1. *Hontalanság Magyarországon.* In: Dr. Gouth Jánosné (ed.): Minden ember egyenlőnek és szabadnak született. (Human Rights and Me.) Budapest, 1999. 118-127. p.
2. *Társadalmi változások, az emberkép átalakulása a nyugat-európai világban a középkor és az újkor fordulóján.* (Abstract) In: I. Eötvös Konferencia, Programfüzete. Budapest, 2000. 12. p.
3. *Melyik skót királyt gyógyította meg egy cigányasszony?* (Abstract) In: I. Kerényi Konferencia Programfüzete. Pécs, 2001. 1-2. p.
4. *Mítosz és valóság: Megjegyzések a skót cigányok történetéhez 1625-ig.* (Abstract) In: XXV. Országos Tudományos Diákköri Konferencia Humán Tudományi Szekció. Összefoglalók. Szeged, 2001. 397. p.
5. *William of Ockham politikai gondolkodásának néhány vonása.* In: Grastyán Endre Szakkollégiumi Tanulmánykötet II. Szekszárd, 2001. 193-208. p.
6. *Cigánykérdés Nagy-Britanniában az önkormányzati döntések tükrében* In: Politikatudományi válaszok a XXI. század kihívásaira. VII. Politológus vándorgyűlés. Pécs, 2001. 354-362. p.
7. *Egy oktatási intézménymodell: Collegium Martineum.* In: UniVersus, 2001. szeptember 26. 14-15. p.
8. *Cigányság és integráció. Együtt az Európai Unióba.* In: UniVersus, 2001. október 29. 1416. p.
9. *Wlislócki Henrik Szakkollégium.* In: UniVersus, 2001. december 19. 12. p.
10. *Grastyán Endre Szakkollégium Évkönyv 2001.* Pécs, 2001. 69-71. p., illetve szerkesztés
11. *Mítosz és valóság: megjegyzések a skóciai cigányok történetéhez 1625-ig.* (Diplomadolgozat teljes megjelenése) In: WHS Student PTE BTK Romológia Tanszék Pécs, 2002. (ISBN 963 641 918 3)
12. *Cigányok az Európai Unióban* In: Cigányok a Szociális Földprogramban. Budapest, 2003. 11-30. p.
13. *Megjelenés alatt: Kalocsai Janka – Keszthelyi József - Széll Krisztián – Szemenyei Mariann – Vass Veronika: A romák, a nemzeti tagállamok és az ökök (az Európai Unió) – várhatóan a TÁMOP 3.3.1. Esélyegyenlőség és integráció II. projekt keretein belül elektronikusan*



# TANUSÍTVÁNY

Szemenyei Mariann Judit

Ak a PTE BTK-n a 361/2003. sorszámon  
politológia szakon szerzett oklevelet, a

romológia

specializáció követelményeit teljesítette.

Pécs, 2003. június 11.

Dr. Font Márta



A. Tű: 1124/B.A. T. SZ. - Pécs - Ányos-utca 11. - 6560  
Pécs Ányos-utca 11. (fax: 59961)  
E-mail: OM.tanulok@pte.hu

Sorszáma: PTC 006509 361/2003. szám

## EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet  
Mariann

száma aláírtuk ki,

aki 1978. évben november hó 30. napján

Kiskunfélegyháza városban (Körszékhelyen)

Bács-Kiskun megyében Magyar nyelvű

született, és 1999/2000. tanévtől 2002/2003. tanévig

a

Felső Tudományegyetem

Bölcsészettudományi Kar

politológia szakán

a PTE jogtudományi intézményében

egyetemi tanulmányi követelményeknek elégetett

A Záróvizsga-Bizottság 2003. évi június hó 6. napján

határozata alapján nevezetű oklevél

nyilvánlank

Oklevélnek minősítése: jeles (4,66)

Kelt: Pécsen 2003. június 13. n.

Dr. Lendvai Judit

ak Záróvizsga-Bizottság elnöke

Dr. Lendvai Judit

ak Záróvizsga-Bizottság elnöke

Sorszám: PT.G 006549 360/2003. szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ez az oklevél Szeményi Mariann számára állítottuk ki,

aki 19 78. évben novembert hó 30. napján,

Kiskunfélegyháza városban (közösségi)

Bács-Kiskun megyében Magyar országban

született, és 1997/98. tanévtől 2001/02. tanévig

a  
Pécsi Tudományegyetem

Bölcsészettudományi Kar

történelem szakán

a JPIE jogutód intézményében

egyetemi tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-bizottság 2003. évi június hó 12.-i

határozata alapján nevezett oklevéles történelem

szakos bölcsészeti és

középiskolai tanár nyelvének

Oklevélnek minősítse 10 (4,42)

Kelt Pécs 2003. évi június hó 13.-án

[Signature] P.H. F. Kovács

a Záróvizsga-bizottság elnöke rektor (éleke)



# TANUSÍTVÁNY

*Szemenyei Mariann Judit*

*Aki a PTE BTK-n a 361/2003. sorszámon,  
politológia szakon szerzett oklevelet, a*

*romológia*

*specializáció követelményeit teljesítette.*

*Pécs, 2003. június 11.*

*Font Márta*

*Dr. Font Márta*

*dékan*



A. Tű. 1124/E/A. r. SZ. - Pátia-Nyomell - 6560

Pátia Nyomda Rt. - (Esz. 5-9341)

Látta: OM részéről B. Gy. 2002. I. 9.



**Europass**  
**Önéletrajz**  
**Személyi adatok**

Vezetéknév / Utónév(ek) **HORVÁTH Tamás**  
Cím(ek) 2092 Budakeszi, Rákóczi u. 20.  
Telefonszám(ok) Mobil: (36-30) 990 24 00  
E-mail(ek) [horvath.tamas68@gmail.com](mailto:horvath.tamas68@gmail.com)  
[horvath.tamas@eruditiozrt.hu](mailto:horvath.tamas@eruditiozrt.hu)

Állampolgárság Magyar

Születési dátum 1968.03.09.

Neme Férfi

**Betöltött munkakör /  
foglalkozási terület** vezérigazgató

**Szakmai tapasztalat**

Időtartam 2010-

Foglalkozás / beosztás **vezérigazgató**

Főbb tevékenységek és feladatkörök cégvezetés, felsőoktatási fejlesztési projektek koordinálása, vezetése. Intézményi és kiemelt oktatási (köz- és felsőoktatási) projektekben a szakmai megvalósítói feladatok ellátása.

A munkáltató neve és címe Eruditio Oktatási Zrt. (2012. május 11-ig Eruditio-Hungária Kft.-jogelőd)

Tevékenység típusa, ágazat tanácsadás, szakértés

Időtartam 2007 -2010

Foglalkozás / beosztás Programvezető, (2007-2008) felsőoktatási igazgató (2009-2010)

Főbb tevékenységek és feladatkörök Felsőoktatási fejlesztési kiemelt projekt projekt- és szakmai vezetése (TÁMOP 4.1.3. / 1. szakasz)

A munkáltató neve és címe Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.

Tevékenység típusa, ágazat Felsőoktatás, projektvezetés

Időtartam 2005-2007

Foglalkozás / beosztás Vezető tanácsadó, felsőoktatási szakértő

Főbb tevékenységek és feladatkörök Pályázati tanácsadás, elemzések, projektmenedzsment képzések megtartása, és projekt menedzsment tanácsadások megtartása.

A munkáltató neve és címe Kortárs 2004 Bt.

Tevékenység típusa, ágazat Tanácsadás, szociológiai kutatások

Időtartam 2003-2005

Foglalkozás / beosztás Ügyvezető igazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök Pályázati tanácsadás

A munkáltató neve és címe Aditus Kft.

Tevékenység típusa, ágazat Pályázati tanácsadás

Időtartam 1999-2003

Foglalkozás / beosztás Főigazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök  
A munkáltató neve és címe

Teljes körű intézményvezetés, szervezete-fejlesztés, szakmai munka közvetlen irányítása  
Márton Áron Szakkollégium

Tevékenység típusa, ágazat Felsőoktatás

Időtartam 2001-2003

Foglalkozás / beosztás Igazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök  
A munkáltató neve és címe  
Tevékenység típusa, ágazat

Külföldi felsőoktatás fejlesztés, elemzések  
Határon Túli Oktatás Fejlesztésért Programiroda  
Felsőoktatás fejlesztés

### Tanulmányok

Időtartam 2003

Végzettség / képesítés Pályázati szakmenedzser (felnőttképzési tanfolyam)

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

- ♦ Pályázatiírás
- Tanácsadás

Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa

Pázmány Péter Katolikus Egyetem, egyetem

Időtartam 1994-1996

Végzettség / képesítés Szociológus

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Szociológia

Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa

ELTE Szociológiai Intézet, egyetem

Időtartam 1987-1992

Végzettség / képesítés Tanár

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

- ♦ Történelem
- Földrajz

Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa

ELTE Tanárképző Főiskolai Kar, főiskola

### Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek) Magyar

Egyéb nyelv(ek) Angol

Önértékelés

Európai szint (\*)

Angol

Nyelv

#### Szövegértés

Hallás utáni értés	Olvasás
B2	B2
Önálló nyelvhasználó	Önálló nyelvhasználó

#### Beszéd

Társalgás	Folyamatos beszéd
B2	B2
Önálló nyelvhasználó	Önálló nyelvhasználó

#### Írás

B2 Önálló nyelvhasználó

Társas készségek és kompetenciák

Műszaki készségek és kompetenciák

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Microsoft Office: Word, Excel, Access, Power Point, Visio, Project; SPSS

Egyéb készségek és kompetenciák	Pályázatlírói és projektmenedzsment referenciák: PHARE, HEFOP (felsőoktatás, TISZK), ROP, Interreg, TÁMOP Pályázatlíró e-learning tananyag (3 db)
Járművezetői engedély(ek)	B kategória
<b>Kiegészítő információk</b>	Hidvégi Mikó Kutatóintézet Alapítvány kuratóriumi elnök (2004-); Felsőoktatási Műhely c. szakértői folyóirat szerkesztőbizottsági tag (2008-)
<b>Egyéb</b>	<p><b>Intézményi és kiemelt projektekben történő szakmai megvalósítói feladatok, szakmai vezetés, elemzés, tervezés, kutatásvezetés ellátása.</b>  <b>Az alábbi TÁMOP kiemelt projektek tervezése:</b>  TÁMOP 4.2.4 A1, TÁMOP 4.2.4 A2, TÁMOP 2.1.2, TÁMOP 4.2.4 B1, TÁMOP 4.2.4 B2</p> <p>Az alábbi intézményi pályázatok szakmai tartalmának tervezése:  TÁMOP 4.2.2A, TÁMOP 4.2.2C, TÁMOP 4.2.3, TÁMOP 4.1.2D, TÁMOP 3.1.3-Öveges, TÁMOP 3.3.8, TÁMOP 3.1.4</p> <p>Az alábbi intézményi és kiemelt projektekben történő szakmai megvalósítói feladatok ellátása:  TÁMOP 4.1.1 A és TÁMOP 4.1.1 08: Edutus Főiskola, Moholy-Nagy Művészeti Egyetem, Széchenyi István Egyetem  TÁMOP 4.1.2 – Edutus Főiskola, ELTE, Eszterházy Károly Főiskola, Széchenyi István Egyetem  TÁMOP 4.2.1 – Edutus Főiskola  TÁMOP 3.3.1/2. szakasz – Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal – szakmai megvalósítás: a projekt szakmai előrehaladásának támogatása  TÁMOP 5.2.1/2. szakasz Biztos-kezdlet, gyermekesély - Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal  TÁMOP 4.1.3 Felsőoktatási szolgáltatások rendszerszintű fejlesztése. A projekt teljes körű megtervezése, szakmai irányítása, összesen 28 fő belső erőforrás vezetése, irányítása.  TÁMOP 4.1.3 Felsőoktatási szolgáltatások rendszerszintű fejlesztése c. kiemelt projekt programvezetője, szakmai igazgatója (felsőoktatás). A megvalósításhoz kapcsolódó szakmai elemzői, kutatói munka irányítása, az elkészülő elemzések szaklektorálása, elemzések írása. Európai Unió pályázatokhoz kapcsolódó statisztikai adatbázisok feldolgozása, kutatása, elemzése. Pályázati tanácsadás, elemzések;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projektmenedzsment képzések tartása</li> <li>- projekt menedzsment tanácsadás</li> </ul> <p>Intézményi, önkormányzati pályázatok (HEFOP, TÁMOP) tervezése, elkészítése, megírása. Szakmai részvétel: megvalósíthatósági tanulmány készítése, megírása az alábbi projektekhez kapcsolódóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TÁMOP 4.1.3-08/01</li> <li>- TÁMOP-4.1.1.A-10/1/KONV</li> <li>- TÁMOP-4.2.1-09/1-2009-0003</li> <li>- TÁMOP-4.1.1-081-2009-0008</li> <li>- TÁMOP-4.1.2.A/2-10/1-2010-0017</li> <li>- TÁMOP-4.2.4 A1</li> <li>- TÁMOP-4.2.4 A2</li> <li>- TÁMOP-4.1.3/2. szakasz</li> <li>- TÁMOP-2.1.2</li> <li>- TÁMOP-5.2.1/2. szakasz</li> </ul>

Minőségirányítási rendszer és minőségbiztosítási projektekben szerzett szakmai tapasztalatok:

1. Oktatókutatás és Fejlesztő Intézet - TÁMOP 4.1.4 - Minőségfejlesztés a felsőoktatásban című kiemelt projekt – Minőségpolitika kialakítása című alprojektben szakértő, tanácsadó - 2012
2. Minőségirányítási szabályzat kidolgozása a Modern Üzleti Tudományok Főiskolán, jelenleg Edutus Főiskola - 2011
3. Minőségirányítási rendszerek kialakítása és működtetése, szervezetelemzés a Széchenyi István Egyetemen című projektben szakértői, tanácsadó feladatok ellátása
4. Közoktatási Szakértők Országos Egyesületének Minőségirányítási kézikönyvének kidolgozása - 2011
5. Educatio Társ. Szolg. Nkft. – minőségirányítási rendszer bevezetéséhez kapcsolódóan szakértői és tanácsadói tevékenység biztosítása - 2010



J. sz.: XIII - D / 153 / 1987.

225/92. szám

### OKLEVÉL

Ezt az oklevélet Flóriszth Tamás

száma alá állítottuk ki,

aki 19 68. évben március hó 9. napján

Budapest városban (közvetlenül)

megyeiben Magyar országban

született, és az 1987/88. tanévtől az 1991/92. tanévig

az Cótváos Loránd

Tudományegyetem

Tanárképző Főiskolai

Közvetlen

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 19 92. évi június hó

16. -i határozata alapján nevezte/ette okleveles törté-

nelem-földrajz szakos ál-

talános iskolai tanárnak nyilatkozhat.

Oklevélenek minősítése közepes

Kelt Budapest, 1992. év június hó 16. n.

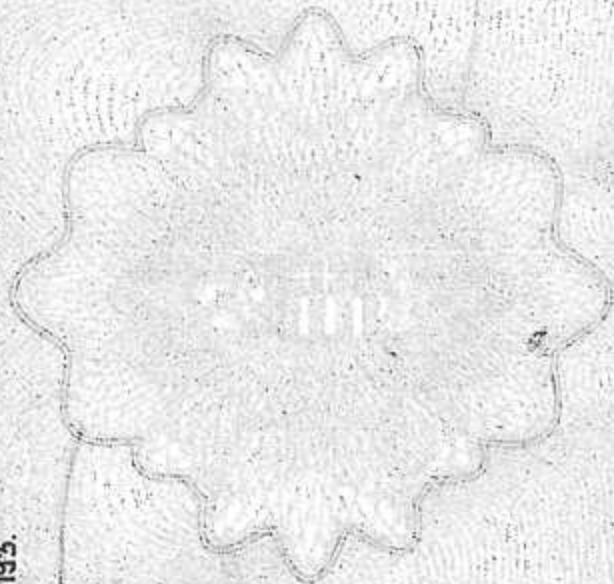
A. TB. H24. r. sz. - Tartós-Nyomdák - 4300 - 0100  
Tartós-Nyomda (Fax: 5-7687)  
Létes. MKM rendeleti H. Gy. 1990. X. 20

Dr. Flóriszth Tamás r. sz. Flóriszth Tamás  
r. sz. Flóriszth Tamás r. sz. Flóriszth Tamás

r. sz. Flóriszth Tamás r. sz. Flóriszth Tamás



IX-26 1973.



Sorszám: PT-D 003327 122. szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ez az oklevél Hendrik Tomás számára állítottuk ki.

aki 1968. évben május hó 9. napján

Budapest városban (közszékhelyen) országban

született és 1993/94. tanévben 1995/96. tanévig

az Éliszab Királyné Tudományegyetem  
Földrajztudományi Kar

diplomás képzésének keretében

egyetemi tanulmányi kötelezettségének utólagos írt.  
A Záróvizsga-Bizottság 2000. évi június hó 8. -i  
határozata alapján nevezett oklevelés

pszichológusnak nyilvánítottuk.  
Oklevelének minősítése kitűnő

itt Budapest 2000. június. hó 8. -n

Horváth István rektor (aláírás)  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke



## Europass Önéletrajz

### Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek) **Fodor Szabolcs**  
Cím(ek) 1213 Budapest, Máramarosi út 19  
Telefonszám(ok) (36-70) 364 02 33  
Fax(ok) -  
E-mail(ek) szabolcs.fodor@gmail.com  
Állampolgárság Magyar  
Születési dátum 1979.09.30.  
Neme Férfi

**Betöltött munkakör /  
foglalkozási terület** vezérigazgató-helyettes

### Szakmai tapasztalat

Időtartam	2013.11.04-
Foglalkozás / beosztás	vezérigazgató-helyettes
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Az Eruditio Oktatási Zrt. projektjeinek szakmai vezetése, tervezése, irányítása, nyomonkövetése.
A munkáltató neve és címe	Eruditio Oktatási Zrt. 1055 budapest, Honvéd tér 10/a.
Tevékenység típusa, ágazat	Szolgáltatások kialakítása, fejlesztési programjainak lebonyolítása / oktatás
Időtartam	2008.01.01 – 2013.10.31.
Foglalkozás / beosztás	Felsőoktatási referens, elemzés / osztályvezető-helyettes
Főbb tevékenységek és feladatkörök	TÁMOP 4.1.3/1. és 2. szakasz kiemelt programokhoz kapcsolódóan a Diplomás pályakövetési rendszer (DPR) és az Adatalapú vezetői információs rendszer (AVIR) és Tájékoztatás projektekkel kapcsolatos elemzői, fejlesztői szakmai tevékenység, kapcsolattartás külső szakmai partnerekkel és egyéb ad hoc feladatok ellátása.
A munkáltató neve és címe	Educatio Nonprofit Társadalmi Szolgáltató Kft. 1121 Budapest, Maros u. 19-21.
Tevékenység típusa, ágazat	Szolgáltatások kialakítása, fejlesztési programjainak lebonyolítása / oktatás
Időtartam	2005.12.01. -
Foglalkozás / beosztás	üzletvezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Társadalomtudományi kutatások szervezése és lebonyolítása, IT megoldások tervezése, kialakítása és bevezetése, adatbázis-szervezési feladatok végzése; pályázati projektek lebonyolítása, kapcsolódó feladatok ellátása.
A munkáltató neve és címe	NOWART Szolgáltató Bt. 1213 Budapest, Máramarosi út 19.
Tevékenység típusa, ágazat	Oktatás, kutatás, IT megoldások, projektmenedzsment
Időtartam	2003.07.01. - 2007.12.31.
Foglalkozás / beosztás	irodavezető

Főbb tevékenységek és feladatkörök	Kutatásokban szervezési feladatok ellátása, a határon túli magyar kulturális szervezetek és intézmények adatbázisával kapcsolatos informatikai, adatbázis-szervezési feladatok; szakmai estek, tudományos/közéleti előadások, konferenciák szervezése és lebonyolítása, kapcsolódó pályázati feladatok ellátása, intézményi informatikusi feladatok ellátása (helyettesítési körben), informatikai fejlesztések koordinálása.
A munkáltató neve és címe	Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet), 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.
Tevékenység típusa, ágazat	Oktatás, kutatás
Időtartam	2001.07.01.- 2003.07.31.
Foglalkozás / beosztás	kutatásszervező
Főbb tevékenységek és feladatkörök	A MÁSZ által végzett/koordinált kutatásokban szervezési feladatok ellátása, a kárpát-medencei magyar oktatási és tudományos intézmények adattárának gondozása, adatbázisépítés; a Határon túli magyar kulturális szervezetek és intézmények adatbázisával kapcsolatos informatikai, adatbázis-szervezési feladatok, informatikai fejlesztések.
A munkáltató neve és címe	Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet), 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.
Tevékenység típusa, ágazat	Oktatás, kutatás
Időtartam	2001.07.01. - 2003.08.31
Foglalkozás / beosztás	honlap- és hírszerkesztő
Főbb tevékenységek és feladatkörök	A kárpát-medencei irodahálózat központi portáljának megtervezése, felépítésében való közreműködés és üzemeltetés. Hírek, információk közzététele, egyéb informatikai feladatok.
A munkáltató neve és címe	Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet), 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.
Tevékenység típusa, ágazat	Oktatás, kutatás
Időtartam	1999.10.01. - 2001.06.30.
Foglalkozás / beosztás	irodavezető, operatív vezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	A Márton Áron Szakkollégiumban élő 1000-1200 főiskolás és egyetemista szállás-, idegenrendészeti, tanulmányi és ösztöndíj ügyintézés; a szakkollégium szállásadó, ösztöndíjazó és oktatási tevékenységével kapcsolatos ügyintézés tervezése és operatív irányítása.
A munkáltató neve és címe	Márton Áron Szakkollégium (most: Balassi Intézet), 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.
Tevékenység típusa, ágazat	Oktatás, kutatás

### Tanulmányok

Időtartam	2010
Végzettség / képzés	Okleveles szociológus
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Szakmai: szociológia, statisztika, változásmenedzsment, vállalati gazdaságtan, HR-ismeretek, pszichológia, politológia, filozófia, jogi- és közgazdasági ismeretek, tárgyalástechnika és prezentáció. Általános: társadalmi ismeretek, számítástechnika

### Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek) Magyar

Egyéb nyelv(ek) Orosz

Önértékelés

Európai szint (\*)

Szövegértés		Beszéd		Írás
Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	

B2	Önálló felhasználó	B2	Önálló felhasználó	B1	Önálló felhasználó	B1	Önálló felhasználó	A2	Alapszintű felhasználó
----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	------------------------

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Egyéb nyelv(ek)  
Önértékelés  
Európai szint (\*)

Angol

Szövegértés				Beszéd				Írás	
Hallás utáni értés		Olvasás		Társalgás		Folyamatos beszéd			
A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

Csapatllem, jó kommunikációs képesség, jó prezentációs készség, együttműködési készség, jó konfliktustűrés

Szervezési készségek és kompetenciák

Problémamegoldó- és konfliktusmegoldó képesség, problémaérzékenység.

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Több MS operációs rendszer-mutáció, ill. a Microsoft Office™ eszközök (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Project, Visio) magas szintű, Linux/UNIX környezet és kulcsalkalmazások, SPSS, statisztikai alkalmazások, Adobe Photoshop, Macromedia Dreamweaver felhasználói szintű ismerete.  
EvaSys rendszer ismerete (kérdőívező szoftver)

Egyéb készségek és kompetenciák

Jó kapcsolattartó- és kapcsolatteremtő készség, dinamikus személyiség, stressz-lűrő képesség, elkötelezettség, lojalitás, rendszerszintű gondolkodás, gyors tanulási képesség, hajlandóság és igény a folyamatos képzésre.

Járművezetői engedély(ek)

„B” kat. vezetői engedély

Kiegészítő információk

Egyéb:  
TÁMOP 4.2.4B1 projekthez kapcsolódó online felmérések tervezése, megvalósítása  
TÁMOP 4.2.4A1 és A2-es kutatás-fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó informatikai fejlesztésekben történő szakmai részvétel: online kérdőív szerkesztés, online felmérések menedzselése.  
Honlap-fejlesztések: [www.eruditiozrt.hu](http://www.eruditiozrt.hu)

Mellékletek



Intézményi azonosító  
FI80798

Sorsszám: PTJ-041583 TÁTK1040/2010. szám

## EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet: Fodor Szabolcs

száma aláírottuk ki, 1979. évben szeptember hó 30. napján  
Dercen városban (országban)

Szovjetunió országban  
született, és 2000/01. tanévtől 2006/07. tanévig

Eötvös Loránd Tudományegyetem  
Társadalomtudományi Karán

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett

A Záróvizsga-Bizottságnak 2010. év január hó 11.  
határozata alapján nevezettet oklevél

szociológusnak

nyitványtunk

Oklevélének minősítése: jó

Kelt Budapest 2010. év Január hó 11.-n.

C. K. I. P. B. H. K. T. U.  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke (aláírás) rektor (délután)

A. T. U. 1150/L. n. sz. - 2006  
Párizs Nyomda Rt. - (Fiz. 5-9360)  
Létesítve: 2006. II. 22.

**EIETE**

Társadalomtudományi Kar

**INSERT**

(TÁTK1040/2010)

This is to certify, that,

**Fodor, Szabolcs**

(born 30 september 1979)

completed the Change Management and Sociology  
of Labour specialization within the Sociology  
Program of the Faculty of Social Sciences, Pótvös  
Loránd University

Budapest, 11 January 2010.

*Juliasz Gábor*

Vice Dean of Education



**EIETE**

Társadalomtudományi Kar

**Melléklet**

a(7) TÁTK1040/2010 sz. egyetemi oltevélhez

Igazolom, hogy

**Fodor Szabolcs**

(születési ideje: 1979. szeptember 30.)

szociológia szakos tanulmányaimak keretében  
teljesítette a(z)

váltózásmenedzsment

szakarát, követelményeit

Budapest, 2010. január 11.

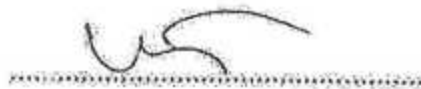
*Juliasz Gábor*

oktatási dékánhelyettes



## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott, **Horváth Tamás Csaba** (Budapesten, 1968. március 9. napján született, anyja neve: Katona Gizella) 1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. lépcsőház I. emelet 3. szám alatti lakos, mint az **ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. emelet 3.) vezérigazgatója a társaságot akként jegyzem, hogy annak előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a nevemet **őnállóan** az alábbiak szerint írom:



**Dr. BÁNYAI MÁRIA**  
**KÖZJEGYZŐ**

Budapest, V., Falk Miksa utca 12. III/2/a  
Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 43.  
T.: 312-5406, T/F.: 312-5496

**11011/H/52/2014. ügyszám**

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt **Horváth Tamás Csaba** (Budapesten, 1968. március 9. napján született, anyja neve: Katona Gizella) 1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. lépcsőház I. emelet 3. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az előttem felmutatott 488511JA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét 130841LA számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, a mai napon előttem saját kezű névaláírásával látta el.

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLII. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.

Kelt Budapesten, 2014. (kettőezer-tizennegyedik) év január 20. (huszadik) napján.



  
**Dr. Sági Attila**  
Közjegyzőhelyettes





Eredeti

## AJÁNLAT-HIÁNYPÓTLÁS

Közbeszerzés tárgya:

„Ágazati stratégiák feldolgozása és megújításukra vonatkozó javaslatok a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.  
1055 Budapest, Honvéd tér 10/A.  
Adószám: 23953466-2-41

**Eruditio Oktatási Zrt.**  
**1055 Budapest, Honvéd tér 10/A. I. em. 3.**

## TARTALOMJEGYZÉK

Dokumentum megnevezése	Oldalszám
Borítólap	1
Tartalomjegyzék	2
Szakmai önéletrajzok	3



## Személyi adatok

Név

Dr. Pink Edit Éva

cím

H-1203 Budapest, Közműhelytelep u. 12. 2./16

telefonszám

06-20-253-3293

Fax

-

E-mail

edit.pink@gmail.com

Nemzetiség

magyar

Születési adatok

Budapest, 1974. augusztus 14.

## Munkatapasztalatok:

2014. február 20.-

Szakmai vezető

Eruditio Oktatási Zrt.

Szakmai feladatok koordinálása, nyomonkövetése.

Az ÁROP 3.A.2. Önkormányzati Szervezetfejlesztés projekt (Érd - Rákosmente), TÁMOP 2.2.7.- Út a szakmaválasztáshoz, TÁMOP 2.2.1. A szakképzés és a felnőttképzés minőségének és tartalmának fejlesztése.

2014. január 1.-

Monitoring Tanácsadó

Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (KIM)

Program-irányítási Főosztály

A KEOP- 2012- 5.6.0. "Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című projekt menedzsment szempontú nyomonkövetése, valamint részvétel az Erzsébet Program 2014-2020-as uniós tervezési időszakban történő továbbfejlesztéséhez kapcsolódó szakmai tervező munkában.

2012. október 1.- 2013. december 31.

Irodavezető

EU Programiroda

Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH)



### *Curriculum Vitae*

#### **EU Kiemelt Fejlesztések és Hazai Támogatások**

A Hivatal által megvalósított EU társfinanszírozású projektek megvalósításának szakmai nyomonkövetése, ellenőrzése, a külső szervezetek számára történő adatszolgáltatás koordinálása, projekttervezés. Szakmai irányítási feladatok ellátása a TÁMOP 4.2.4. A/1 -11-1-2012-0001 "Nemzeti Kiválóság Program", valamint a TÁMOP 5.6.3.-12/1-2012-0001 kódszámú, "A fogvatartottak többszakaszos, társadalmi és munkaerő-piaci reintegrációja és az intenzív utógondozás modellje" című projektben.

Az ÁROP 1.2.18. „Szervezetfejlesztési Projekt projektmenedzseri feladatainak ellátása.

**2012. március 15.- 2012. szeptember 30.**

**Consultor Műhely Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**

**Tanácsadó**

Unió társfinanszírozású projektekben szakértői közreműködés (TÁMOP, TIOP, HUSK), szak- és felnőttképzés fejlesztéshez, projekt menedzsmenthez kapcsolódó szakértői tevékenység ellátása.

**2010. október 1. – 2012. március 15.**

**Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.**

**Irodavezető – Beszerzési Iroda (2010. október 1.-2011. július 31.)**

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium irányítása alatt álló háttérintézmény beszerzési folyamatainak koordinálása különös tekintettel az Intézmény által bonyolított az uniós társfinanszírozású kiemelt projektekre. (TÁMOP 3.1.1., 3.3.1., 4.1.3., 4.2.5, TIOP 1.1.2.)

**Szakképzés-szervezési Koordinátor (2011. augusztus 1.-2012. március 15.)**

Az Intézmény szakképzés-fejlesztési feladatainak tervezése, koordinációja. Kapcsolattartás a szakképzés-fejlesztésben érintett kormányzati szervezetekkel- és egyéb intézményekkel

**2009. szeptember 10.- 2010. szeptember 30.**

**Studiorum Consulting Kft.**

**programigazgató**

A TÁMOP 2.2.3/TIOP 3.1.1. – a Térségi Integrált Szakképző Központok (TISZK) rendszerének fejlesztésére irányuló EU-társfinanszírozású projektekben folyó szakmai munka külső szakmai monitoringja keretében 13 TISZK helyszínen zajló pedagógiai szakmai szolgáltatási- és képzési tevékenység nyomon követése, szupervíziója. A TANINFORM szoftver TISZK- modul fejlesztésének szakmai felügyelete.

**2008. január 1.- 2009. december 31.**

**Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet**

**(1088 Budapest, Vas u. 8-10.)**

**Tanácsadó**

Az Intézet megújuló képzési- és tanácsadási tevékenységéhez kapcsolódóan hazai és nemzetközi források felkutatása, szakmai fórumok szervezése Az Intézet képzési piaci szerepének megerősítése, valamint nem profit projektek

*Curriculum Vitae*

kidolgozása pl. az iskolai erőszak és a szegregáció területén, a TISZK intézmények együttműködésének erősítése, a szakiskolai lemorzsolódás csökkentését célzó programok etc.

**2007. január 1.- 2007. december 31.**

**Hálózati Tudás Terjesztésért Programiroda Alapítvány**  
1123 Budapest, Csörsz u. 45.

**Programigazgató**

Az Alapítvány alapító okiratában vállalt céljainak megvalósítását szolgáló, a hálózati informatikai eszközök és rendszerek (CISCO Hálózati Akadémia) hazai elterjesztését célzó projektek koordinálása különös tekintettel a hátrányos helyzetű társadalmi csoportokra.

**2007. január 1.- 2007. december 31.**

**Perfekt Financial and Training Company**  
H-1143- Budapest, Szobránc u. 6-8.

**Projekt menedzser**

Az "EU BUSINESS for IT SMEs" (Developing an e-learning and e-mentoring system for small and medium sized IT enterprises) elnevezésű - Leonardo da Vinci Program által finanszírozott pilot-projekt irányítása.

**2006. július-2009. július**

**Nemzeti Fejlesztési Ügynökség**  
**Humánerőforrás-fejlesztési Program és EQUAL Program Irányító Hatóság**

(H- 1064 Budapest, Mozsár u. 16

**Szakképzési és felnőttképzési témafelelős tanácsadó**

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv szakképzési és felnőttképzési fejlesztéseinek koordinációja. E tevékenység keretében részvétel az Új Magyarország Fejlesztési terv és a hozzá kapcsolódó tervezési dokumentumok (TÁMOP, TIOP és azok akciótervei) elkészítésében, közreműködés a felnőttképzési- és szakképzési tárgyú konstrukciók pályázat előkészítő munkacsoportjában (PEMCS), az illetékes szaktárcákkal történő szakmai egyeztetés lebonyolítása, tanulmányok készítése az adott szakterületen, kiemelt projektek szakmai előértékelése.

(A fenti tevékenységet 2008. május- 2009. július között a PROMEI Kht. alkalmazottjaként ellátva.)

**2004. május 1.-2006. június 30.**

**Nemzeti Szakképzési Intézet/ Szakiskolai Fejlesztési Programkoordinációs Iroda**

H-1106 Budapest Fehér út 1.

**Irodavezető**

A Szakiskolai Fejlesztési Programban tevékenykedő fejlesztő-szakértők és az irodai dolgozók irányítása, költségvetés készítés és a végrehajtásának ellenőrzése, a Program belső és külső monitoring tevékenységének nyomon követése, a belső kommunikáció rendszerének kiépítése, a PR tevékenység koncepciójának kidolgozása, fejlesztése, jelentések és beszámolók készítése a Menedzsment részére, a Program HR tevékenységének ellátása.

**2003. január 1. - 2004. április 30.**

*Curriculum Vitae*

Budapesti Fegyház és Börtön - Igazgatási Osztály  
H-1103 Budapest Kozma u. 1-3.

**Osztályvezető-helyettes**

A fogvatartottak oktatási- és tréning programjainak szervezése, a kutatási programok irányítása, az intézmény társadalmi kapcsolatainak szervezése, irányítása, a nemzetközi kapcsolatok koordinálása

2001. július 1. -2002. december 31.

Oktatási Minisztérium – Jogi és Kodifikációs Főosztály

H-1055 Budapest Szalay u. 10-14, Hungary

**Jogi Referens**

Szerződések készítése, jogszabályok előkészítése, szövegezése, szakmai anyagok véleményezése, szakértői közreműködés a Minisztérium közbeszerzési eljárásaiban, jogi képviselő.

1999. augusztus 1.-2000. június 30.

Clavis Intézet Kft.

H- 1023 Budapest Budakeszi út 96. Hungary

**Program menedzser**

Menedzsment-fejlesztési tréningek és egyéb rendezvények szervezése, kapcsolattartás a megrendelőkkel, szerződések előkészítése, a szerződéskötési eljárás felügyelete, költségvetés készítése, végrehajtásának ellenőrzése, kapcsolattartás a képzésben közreműködőkkel.

1998. július 1.-1999. július 30.

Alkotmány és Jogpolitikai Intézet (COLPI)/ Nyílt Társadalom Intézet

Alapítvány (OSI)

H-1051 Budapest, Nádor u 11.

**Program Koordinátor**

Konferenciák, workshopok szervezése, kapcsolattartás a szakértőkkel, a projekt menedzsmenttel, kutatási adatok, eredmények összegyűjtése, feldolgozása, költségvetés készítés.

**Tanulmányok**

2002

Jogi Szakvizsga

1993-1998

Eötvös Lóránd Tudományegyetem Jogi Kar  
jogász

1988- 1992

II. Rakóczi Ferenc Gimnázium, Budapest

**Készségek és kompetenciák****Nyelvismeret**

Angol

Államilag elismert nemzetközi felsőfokú nyelvvizsga





*Curriculum Vitae*

**Technikai készségek,  
kompetenciák**

- felhasználói szintű informatikai ismeretek (Word, Excel, PowerPoint)
- gépjárművezetői jogosítvány: B kategória

*Q*



## Europass Önéletrajz



### Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek)

Szemenyei Mariann Judit

Cím(ek)

1052 Budapest, Károlyi krt. 16. I. 11/a.

Telefonszám(ok)

Mobil: 70/451-8776

E-mail(ek)

marian.szemenyel@gmail.com

Állampolgárság

Magyar

Születési dátum

1978. november 30.

Neme

Nő

### Szakmai tapasztalat

Időtartam

2012. JANUÁR 18.-től

Foglalkozás / beosztás

vezető tanácsadó

Főbb tevékenységek és feladatkörök

oktatás, tanácsadás, szakértés

A munkáltató neve és címe

Eruditio Oktatási Szolgáltató Zrt. (1055 Budapest, Honvéd tér 10/A)

Tevékenység típusa, ágazat

a társaság társadalmi kohéziós (mélyszegénységben élők, romák, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű) terület projekthez (uniós kiemelt, pályázati és hazai programokhoz) kapcsolódó koragyerekkori, oktatási, szociális, foglalkoztatási területen futó programok/projektek szakmaiságáért, a hatályos és releváns jogszabályok ismeretéért, pályázati anyagok előkészítéséért, tananyag és tartalomfejlesztéséért, tanulmányok, kutatások levezetéséért és közreműködéséért, a szakmai folyamatok koordinálásáért és projekt szakmai és operatív irányításáért és végrehajtásáért felelős.

Időtartam

2008. FEBRUÁRTÓL -2012. JANUÁR 17-ig

Foglalkozás / beosztás

régiós irodavezető / Pest, Nógrád megyei régiós koordinátor

Főbb tevékenységek és feladatkörök

Oktatás

A munkáltató neve és címe

Wekerle Sándor Alapkezelő (1088 Budapest, Múzeum u. 17.) korábban Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. Esélyegyenlőségi Igazgatóság Országos Oktatási Integrációs Hálózat (1134 Bp., Váci út 37.)

Tevékenység típusa, ágazat

az Alapkezelő hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok oktatásával kapcsolatos hazai és uniós pályázatainak megvalósításában (TÁMOP 3.3.1. -Esélyegyenlőség és Integráció) való szakmai közreműködés, így különösen pályázati anyagok elkészítésében és értékelésének szakmai előkészítésében, hálózati egységek működésének koordinálásában közreműködés, a Hálózat által szervezett szakmai programok megrendezésében, szakmai kiadványainak előkészítésében való részvétel. Továbbá az hátrányos helyzetű gyerekek oktatásával foglalkozó intézmények együttműködését támogató rendezvények, regionális szakmai programok nyomon követése – az adott régióhoz tartozó szakértők, valamint mentorok munkájának, feladatvégzésének közvetlen szakmai felügyelete – javaslattevés és döntéshozatal. A kistérségi és regionális elemzések, helyzetfelmérések elkészítése – régiós asszisztenses munkájának irányítása – a régióhoz tartozó valamennyi partnerrel való közvetlen kapcsolattartás személyes megkeresés és intézménylátogatás útján – közreműködés az intézmények szolgáltatásainak és jó gyakorlatainak közvetítése.

Időtartam	2003. április 01. -2008. február 15.
Foglalkozás / beosztás	Integrációs szakértő, központi munkatárs
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. még korábban suliNova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht. (1134 Bp., Váci út 37.)
Tevékenység típusa, ágazat	a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásával kapcsolatos pályázati anyagainak elkészítésében-és értékelésének szakmai előkészítésében, hálózati egységei működésének koordinálásában közreműködés, Hálózat által szervezett szakmai programok megrendezésében, szakmai kiadványainak előkészítésében, előkészítve a központ éves költségvetésével kapcsolatos anyagokat, szakmai beszámolókat készítésben
Időtartam	2002. június – 2003. március
Foglalkozás / beosztás	irodavezető és külkereskedelmi asszisztens
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Fonal és textil kereskedelem
A munkáltató neve és címe	Nesner-Trade Textil- és Fonalkereskedelmi Kft. (1078 Budapest, István utca 56.)
Tevékenység típusa, ágazat	A textil- és fonalkereskedelmi ügyletek bonyolítása, nemzetközi partnerekkel kapcsolatépítés, hazai partnerekkel adás-vétellel kapcsolatos szakmai és pénzügyi kapcsolat tartása.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Állami gondozott cigány fiatalokat támogató civil szervezet
A munkáltató neve és címe	Faág Baráti Kör Egyesület (7626 Pécs, Hunyadi út 54.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által felkarolt állami gondoskodásban élő fiatalok, tanulók számára történelem és társadalomismereti oktatása, tehetséggondozás, patronálás, kortárs mentori segítség nyújtása, iskolai sikerességük elősegítése, részvétel és közreműködés a szervezet által szervezett kulturális, közösségi és szociális programokban, rendezvényszervezési feladatok ellátása.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Amrita Orientációs Baráti Kör (7624 Pécs, Szabadság tér 5.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által felkarolt hátrányos helyzetű, roma fiatalok és tanulók történelem és társadalomismereti oktatása, tehetséggondozás és készségfejlesztés, középiskolai sikerességük támogatása, felsőoktatási intézményükbe való felkészítésben való részvétel és közreműködés a szervezet kulturális, közösségi és szociális programokban.
Időtartam	1999. október – 2002. június
Foglalkozás / beosztás	Tanár
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Oktatás
A munkáltató neve és címe	Collegium Martineum (7304 Mánfa, Fábrián Béla u. 87.)
Tevékenység típusa, ágazat	A civil szervezet által fenntartott középiskolai kollégium tanulói számára történelem és társadalomismereti délutáni foglalkozások tartása, óraadása.
<b>Tanulmányok</b>	
Időtartam	2010 -
Végzettség / képesség	2 lezárt tanév

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés  
Oktatási / képzési nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Interdiszciplináris Doktori Iskola / Politikatudományi Program  
Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar

Időtartam 1997. szeptember - 2002. június

Végzettség / képesítés  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

Történelem szakos bölcsész és középiskolai tanár, Okleveles politológus, Romológiai Stúdiumok  
Pécsi Tudományegyetem – Történelem szakos bölcsész és középiskolai tanár - Oklevél száma:  
PTG006549; 360/2003; Romológiai Stúdiumok (PTG 006508; 361/2003); Okleveles politológus -  
Oklevél száma: PTG0065509; 361/2003

Oktatást / képzési nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Pécsi Tudományos Egyetem Bölcsészettudományi Kar  
Egyetemi végzettség

Időtartam 2000. szeptember – 2001. január

Végzettség / képesítés  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény  
neve és típusa  
Országos / nemzetközi besorolás

Történelem, Politológia  
University of Aberdeen (Skócia)  
Egyetemi részképzés

### Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek)

Magyar

Egyéb nyelv(ek)

Angol, Héber, Latin

Önértékelés

Európai szint (\*)

Angol

Héber

Német

Latin

Szövegértés				Beszéd				Írás	
Hallás utáni értés		Olvasás		Társalgás		Folyamatos beszéd			
5	Kiváló	5	Kiváló	5	Kiváló	5	Kiváló	4	Jó
4	Jó	4	Jó	3	Közepes	3	Közepes	2	Gyenge
4	Jó	4	Jó	2	Gyenge	2	Gyenge		
		3	Közepes					3	Közepes

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

### Társas készségek és kompetenciák

2010 Kommunikáció, tanügyigazgatási ismeretek, moderáció c. 30 órás nem akkreditált továbbképzések - Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft.  
Esélyegyenlőségi szakértők és mentorok felkészítése –akkreditált és nem akkreditált továbbképzés, képzési egység megtartása  
2009 LIFE COACHING képzés  
2009 Szociális kompetenciaterületi ismeretek(trénerképző) – Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft.  
2007 esélyegyenlőségi szakértői képzésen részvétel – tanúsítvány nélkül összeférhetlenség miatt  
2009 Kooperatív módszertanra épülő együttműködés (trénerképző) - Educatio Társ. Szolg. Nonprofit Kft.  
2007 Hatékony együttnevelés az iskolában (trénerképző)- sulíNova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kft.  
2005 IPR szakértői képzés - sulíNova Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kft.

### Szervezési készségek és kompetenciák

A közel 15 éves munkatapasztalatom során számos (50-nél több) konferencia szervezésében aktív közreműködés – EszmeCsere az integrációért I-II-III., valamint számos workshop létrehozásában és lebonyolításában szerepvállalás. Az NFT I. és II. szakaszában pályázati konstrukciók szakmai támogatása, illetve a kiemelt programokban (HEFOP 2.1.1. A komponens, illetve TÁMOP 3.3.1 I. és II. szakasz; TÁMOP 5.2.1.) szakmai és projektvezetési készségek megszerzése és lebonyolítása.

oldal 3/5 - Személyei  
Mariani

További információk az Europassról: <http://europass.cedefop.europa.eu>  
© Európai Közöségek, 2003 20060628

Műszaki készségek és kompetenciák	Alapszintű ismeretek
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	Word, Excel, Internet Explorer, Outlook, Outlook Express, Windows 95/98/NT, jogtár és különféle szótár CD-k magas szintű, Power Point felhasználói szintű ismerete
Művészi készségek és kompetenciák	10 év szolfézs, az M Bodon Pál Zeneiskolában 6 év furulya tanulás, 3 év zongora
Egyéb készségek és kompetenciák	TÁMOP pályázatok (TÁMOP 3.3.2.; TÁMOP 3.3.7.) indikátor táblázatának felülvizsgálatában közreműködés, jogszabályalkotásban szakértői közreműködés, TÁMOP pályázatok előkészítési folyamataiban való részvétel, a HEFOP 2.1.1. A és a TÁMOP 3.3.1. I és II. szakasz projekt előkészítésében, projekt megírásában, szakmai megvalósításában és lezárásában való részvétel. A kiemelt programok által végzett fejlesztéseknél az IPR minőségbiztosítási folyamatainak ellátása, fejlesztési folyamataiban való részvétel. Az esélyegyenlőségi témakörben végzett – leginkább a kiemelt programokhoz (HEFOP 2.1.1., TÁMOP 3.3.1, TÁMOP 5.2.1 stb.) kapcsolódóan, de egyéb más, pl. kora gyermekkori, életpálya-kutatás, esélyegyenlőséghez kapcsolódó kutatásokban személyes közreműködés a lebonyolítások és feldolgozásában való közreműködés. Az oktatási integráció, esélyegyenlőség és társadalmi felzárkózás területén számos nem akkreditált és akkreditált képzés kidolgozásában részvétel, akkreditációs folyamatban való közreműködés és a képzés kipróbálásában való személyes közreműködés. Az oktatási és szociális esélyegyenlőségi területhez kapcsoló szakmapolitikai javaslatok megírása, jogszabályok véleményezése, különféle kormányzati szintű programok kidolgozásában szakértői tevékenység végzése. Az esélyegyenlőségi, illetve társadalmi felzárkózási területhez kapcsolódó módszertani fejlesztésekben való közreműködés. A 2007-2010 között működő közoktatási esélyegyenlőségi szakértők, mentorok kiválasztásában, felkészítésében való részvétel, munkájuk koordinálásában, terepen való segítségnyújtásban való közreműködés. A VÁTI Nkh. által támogatott ROP közoktatási intézményi felújításos projektek esélyegyenlőségi szempontból való monitorozása, a kritikusnak ítélt pályázatok helyszíni vizsgálatában való részvétel.

Járművezetői engedély(ek) B kategóriás jogosítvány

**Kiegészítő információk**

Szemüveget viselek vagy kontaktlencsét  
 100446 Gan Menachem Zsidó Óvoda fenntartójának kuratóriumi tagja 2003-2010 között, 2010 óta eseli tanácsadója  
 Egységes Magyarországi Izraelita Hitközség vezető rabbijának vezető oktatási tanácsadója 2003-2010 között, 2010 óta eseli tanácsadója  
 Zsidó Tudományok Szabadegyetemének felsőoktatási akkreditációjának előkészítője 2005-2007  
 Faag Baráti Kör szakmai programjának szervezése 1999-2003

**Publikációk:**

1. *Hontalenség Magyarországon.* In: Dr. Gouth Jánosné (ed.): Minden ember egyenlőnek és szabadnak született. (Human Rights and Me.) Budapest, 1999. 118-127. p.
2. *Társadalmi változások, az emberkép átalakulása a nyugat-európai világban a középkor és az újkor fordulóján.* (Abstract) In: I. Eötvös Konferencia, Programfüzete. Budapest, 2000. 12. p.
3. *Melyik skót királyt gyógyította meg egy cigányasszony?* (Abstract) In: I. Kerényi Konferencia Programfüzete. Pécs, 2001. 1-2. p.
4. *Mitosz és valóság: Megjegyzések a skóciai cigányok történetéhez 1625-ig.* (Abstract) In: XXV. Országos Tudományos Diákköri Konferencia Humán Tudományi Szekció. Összefoglalók. Szeged, 2001. 397. p.
5. *William of Ockham politikai gondolkodásának néhány vonása.* In: Grastyán Endre Szakkollégiumi Tanulmánykötet II. Szekszárd, 2001. 193-208. p.
6. *Cigánykérdés Nagy-Britanniában az önkormányzati döntések tükrében* In: Politikatudományi válaszok a XXI. század kihívásaira. VII. Politológus vándorgyűlés. Pécs, 2001. 354-362. p.
7. *Egy oktatási intézménymodell: Collegium Martineum.* In: UniVersus, 2001. szeptember 26. 14-15. p.
8. *Cigánység és integráció. Együtt az Európai Unióba.* In: UniVersus, 2001. október 29. 1416. p.
9. *Wilstocki Henrik Szakkollégium.* In: UniVersus, 2001. december 19. 12. p.
10. *Grastyán Endre Szakkollégium Évkönyv 2001.* Pécs, 2001. 69-71. p., illetve szerkesztés
11. *Mitosz és valóság: megjegyzések a skóciai cigányok történetéhez 1625-ig.* (Diplomadolgozat teljes megjelenése) In: WHS Student PTE BTK Romológia Tanszék Pécs, 2002. (ISBN 963 641 918 3)
12. *Cigányok az Európai Unióban* In: Cigányok a Szociális Földprogramban. Budapest, 2003. 11-30. p.
13. *Megjelenés alatt: Kalocsai Janka – Keszthelyi József - Széll Krisztián – Szemenyel Mariann – Vass Veronika: A romák, a nemzeti tagállamok és az évek (az Európai Unió) – várhatóan a TÁMOP 3.3.1. Esélyegyenlőség és integráció II. projekt keretein belül elektronikusan*

oldal 4/5- Szemenyel Mariann | További információk az Europassról: <http://europass.cedefop.europa.eu>  
 © Európai Közösségek, 2003 20060628





**Europass  
Önéletrajz  
Személyi adatok**

Vezetéknév / Utónév(ek) **HORVÁTH Tamás**  
Cím(ek) 2092 Budakeszi, Rákóczi u. 20.  
Telefonszám(ok) Mobil: (36-30) 990 24 00  
E-mail(ek) [horvath.tamas68@gmail.com](mailto:horvath.tamas68@gmail.com)  
[horvath.tamas@eruditiozrt.hu](mailto:horvath.tamas@eruditiozrt.hu)

Állampolgárság Magyar

Születési dátum 1968.03.09.

Neme Férfi

**Betöltött munkakör /  
foglalkozási terület** vezérigazgató

**Szakmai tapasztalat**

Időtartam 2010-

Foglalkozás / beosztás vezérigazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök cégvezetés, felsőoktatási fejlesztési projektek koordinálása, vezetése. Intézményi és kiemelt oktatási (köz- és felsőoktatási) projektekben a szakmai megvalósítói feladatok ellátása.

A munkáltató neve és címe Eruditio Oktatási Zrt. (2012. május 11-ig Eruditio-Hungária Kft.-jogelőd)

Tevékenység típusa, ágazat tanácsadás, szakértés

Időtartam 2007-2010

Foglalkozás / beosztás Programvezető, (2007-2008) felsőoktatási igazgató (2009-2010)

Főbb tevékenységek és feladatkörök Felsőoktatási fejlesztési kiemelt projekt projekt- és szakmai vezetése (TÁMOP 4.1.3. / 1. szakasz)

A munkáltató neve és címe Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.

Tevékenység típusa, ágazat Felsőoktatás, projektvezetés

Időtartam 2005-2007

Foglalkozás / beosztás Vezető tanácsadó, felsőoktatási szakértő

Főbb tevékenységek és feladatkörök Pályázati tanácsadás, elemzések, projektmenedzsment képzések megtartása, és projekt menedzsment tanácsadások megtartása.

A munkáltató neve és címe Kortárs 2004 Bt.

Tevékenység típusa, ágazat Tanácsadás, szociológiai kutatások

Időtartam 2003-2005

Foglalkozás / beosztás Ügyvezető igazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök Pályázati tanácsadás

A munkáltató neve és címe Aditus Kft.

Tevékenység típusa, ágazat Pályázati tanácsadás

Időtartam 1999-2003

Foglalkozás / beosztás Főigazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök  
A munkáltató neve és címe

Teljes körű intézményvezetés, szervezete-fejlesztés, szakmai munka közvetlen irányítása  
Márton Áron Szakkollégium

Tevékenység típusa, ágazat Felsőoktatás

Időtartam 2001-2003

Foglalkozás / beosztás Igazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök Külföldi felsőoktatás fejlesztés, elemzések

A munkáltató neve és címe Határon Túli Oktatás Fejlesztési Programiroda

Tevékenység típusa, ágazat Felsőoktatás fejlesztés

### Tanulmányok

Időtartam 2003

Végzettség / képesítés Pályázati szakmenedzser (felnőttképzési tanfolyam)

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

- ♦ Pályázatírás
- ♦ Tanácsadás

Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa Pázmány Péter Katolikus Egyetem, egyetem

Időtartam 1994-1996

Végzettség / képesítés Szociológus

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Szociológia

Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa ELTE Szociológiai Intézet, egyetem

Időtartam 1987-1992

Végzettség / képesítés Tanár

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

- ♦ Történelem
- ♦ Földrajz

Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa ELTE Tanárképző Főiskolai Kar, főiskola

### Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek) Magyar

Egyéb nyelv(ek) Angol

Önértékelés

Európai szint (\*)

Angol

Nyelv

#### Szövegértés

#### Beszéd

#### Írás

Hallás utáni értés

Olvasás

Társalgás

Folyamatos beszéd

B2 Önálló nyelvhasználó

B2 Önálló nyelvhasználó

B2 Önálló nyelvhasználó

B2 Önálló nyelvhasználó

B2 Önálló nyelvhasználó

### Társas készségek és kompetenciák

### Műszaki készségek és kompetenciák

### Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Microsoft Office: Word, Excel, Access, Power Point, Visio, Project; SPSS



Egyéb készségek és kompetenciák Pályázatról és projektmenedzsment referenciák: PHARE, HEFOP (felsőoktatás, TISZK), ROP, Interreg, TÁMOP  
Pályázatról e-learning tananyag (3 db)

Járművezetői engedély(ek) B kategória

Kiegészítő információk Hidvégi Mikó Kutatóintézet. Alapítvány kuratóriumi elnök (2004-); Felsőoktatási Műhely c. szakértői folyóirat szerkesztőbizottsági tag (2008-)

**Egyéb** Intézményi és kiemelt projektekben történő szakmai megvalósítói feladatok, szakmai vezetés, elemzés, tervezés, kutatásvezetés ellátása.

Az alábbi TÁMOP kiemelt projektek tervezése:

TÁMOP 4.2.4 A1, TÁMOP 4.2.4 A2, TÁMOP 2.1.2, TÁMOP 4.2.4 B1, TÁMOP 4.2.4 B2

Az alábbi intézményi pályázatok szakmai tartalmának tervezése:

TÁMOP 4.2.2A, TÁMOP 4.2.2C, TÁMOP 4.2.3, TÁMOP 4.1.2D, TÁMOP 3.1.3-Öveges, TÁMOP 3.3.8, TÁMOP 3.1.4

Az alábbi intézményi és kiemelt projektekben történő szakmai megvalósítói feladatok ellátása:

TÁMOP 4.1.1 A és TÁMOP 4.1.1 08: Edutus Főiskola, Moholy-Nagy Művészeti Egyetem, Széchenyi István Egyetem

TÁMOP 4.1.2 – Edulus Főiskola, ELTE, Eszterházy Károly Főiskola, Széchenyi István Egyetem

TÁMOP 4.2.1 – Edutus Főiskola

TÁMOP 3.3.1/2. szakasz – Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal – szakmai megvalósítás: a projekt szakmai előrehaladásának támogatása

TÁMOP 5.2.1/2. szakasz Biztos-kezdlet, gyermekesély - Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal

TÁMOP 4.1.3 Felsőoktatási szolgáltatások rendszerszintű fejlesztése. A projekt teljes körű megtervezése, szakmai irányítása, összesen 28 fő belső erőforrás vezetése, irányítása.

TÁMOP 4.1.3 Felsőoktatási szolgáltatások rendszerszintű fejlesztése c. kiemelt projekt programvezetője, szakmai igazgatója (felsőoktatás). A megvalósításhoz kapcsolódó szakmai elemzői, kutatói munka irányítása, az elkészülő elemzések szaklektorálása, elemzések írása.

Európai Unió pályázatokhoz kapcsolódó statisztikai adatbázisok feldolgozása, kutatása, elemzése. Pályázati tanácsadás, elemzések;

– projektmenedzsment képzések tartása

– projekt menedzsment tanácsadás

Intézményi, önkormányzati pályázatok (HEFOP, TÁMOP) tervezése, elkészítése, megírása.

Szakmai részvétel: megvalósíthatósági tanulmány készítése, megírása az alábbi projektekhez kapcsolódóan:

– TÁMOP 4.1.3-08/01

– TAMOP-4.1.1.A-10/1/KONV

– TÁMOP-4.2.1-09/1-2009-0003

– TÁMOP-4.1.1-081-2009-0008

– TÁMOP-4.1.2.A/2-10/1-2010-0017

– TÁMOP-4.2.4 A1

– TÁMOP-4.2.4 A2

– TÁMOP-4.1.3/2. szakasz

– TÁMOP-2.1.2

– TÁMOP-5.2.1/2. szakasz

Minőségirányítási rendszer és minőségbiztosítási projektekben szerzett szakmai tapasztalatok:

1. Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet - TÁMOP 4.1.4 - Minőségfejlesztés a felsőoktatásban című kiemelt projekt – Minőségpolitika kialakítása című alprojektben szakértő, tanácsadó - 2012

2. Minőségirányítási szabályzat kidolgozása a Modern Üzleti Tudományok Főiskolán, Jelenleg Edutus Főiskola - 2011

3. Minőségirányítási rendszerek kialakítása és működtetése, szervezettefejlesztés a Széchenyi István Egyetemen című projektben szakértői, tanácsadó feladatok ellátása

4. Köznevelési Szakértők Országos Egyesületének Minőségirányítási kézikönyvének kidolgozása - 2011

5. Educatio Társ. Szolg. Nkft. – minőségirányítási rendszer bevezetéséhez kapcsolódóan szakértői és tanácsadói tevékenység biztosítása - 2010



## Europass Önéletrajz

### Személyi adatok

**Vezetéknév / Utónév(ek)** Fodor Szabolcs  
**Cím(ek)** 1213 Budapest, Máramarosi út 19  
**Telefonszám(ok)** (36-70) 364 02 33  
**Fax(ok)** -  
**E-mail(ek)** szabolcs.fodor@gmail.com  
**Állampolgárság** Magyar  
**Születési dátum** 1979.09.30.  
**Neme** Férfi

**Betöltött munkakör /  
foglalkozási terület** vezérigazgató-helyettes

### Szakmai tapasztalat

<b>Időtartam</b>	2013.11.04-
<b>Foglalkozás / beosztás</b>	vezérigazgató-helyettes
<b>Főbb tevékenységek és feladatkörök</b>	Az Eruditio Oktatási Zrt. projektjeinek szakmai vezetése, tervezése, irányítása, nyomonkövetése.
<b>A munkáltató neve és címe</b>	Eruditio Oktatási Zrt. 1055 budapest, Honvéd tér 10/a.
<b>Tevékenység típusa, ágazat</b>	Szolgáltatások kialakítása, fejlesztési programjainak lebonyolítása / oktatás
<b>Időtartam</b>	2008.01.01 – 2013.10.31.
<b>Foglalkozás / beosztás</b>	Felsőoktatási referens, elemzés / osztályvezető-helyettes
<b>Főbb tevékenységek és feladatkörök</b>	TÁMOP 4.1.3/1. és 2. szakasz kiemelt programokhoz kapcsolódóan a Diplomás pályakövetési rendszer (DPR) és az Adatalapú vezetői információs rendszer (AVIR) és Tájékoztatás projektekkal kapcsolatos elemzői, fejlesztői szakmai tevékenység, kapcsolattartás külső szakmai partnerekkel és egyéb ad hoc feladatok ellátása.
<b>A munkáltató neve és címe</b>	Educatio Nonprofit Társadalmi Szolgáltató Kft. 1121 Budapest, Maros u. 19-21.
<b>Tevékenység típusa, ágazat</b>	Szolgáltatások kialakítása, fejlesztési programjainak lebonyolítása / oktatás
<b>Időtartam</b>	2005.12.01. -
<b>Foglalkozás / beosztás</b>	üzletvezető
<b>Főbb tevékenységek és feladatkörök</b>	Társadalomtudományi kutatások szervezése és lebonyolítása, IT megoldások tervezése, kialakítása és bevezetése, adatbázis-szervezési feladatok végzése; pályázati projektek lebonyolítása, kapcsolódó feladatok ellátása.
<b>A munkáltató neve és címe</b>	NOWART Szolgáltató Bt. 1213 Budapest, Máramarosi út 19.
<b>Tevékenység típusa, ágazat</b>	Oktatás, kutatás, IT megoldások, projektmenedzsment
<b>Időtartam</b>	2003.07.01. - 2007.12.31.
<b>Foglalkozás / beosztás</b>	irodavezető

**Főbb tevékenységek és feladatkörök**  
 Kutatásokban szervezési feladatok ellátása, a határon túli magyar kulturális szervezetek és intézmények adatbázisával kapcsolatos informatikai, adatbázis-szervezési feladatok; szakmai estek, tudományos/közéleti előadások, konferenciák szervezése és lebonyolítása, kapcsolódó pályázati feladatok ellátása, intézményi informatikai feladatok ellátása (helyettesítési körben), informatikai fejlesztések koordinálása.

**A munkáltató neve és címe**  
 Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet),  
 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.

**Tevékenység típusa, ágazat**  
 Oktatás, kutatás

**Időtartam**  
 2001.07.01. - 2003.07.31.

**Foglalkozás / beosztás**  
 kutatásszervező

**Főbb tevékenységek és feladatkörök**  
 A MÁSZ által végzett/koordinált kutatásokban szervezési feladatok ellátása, a kárpát-medencei magyar oktatási és tudományos intézmények adattárának gondozása, adatbázisépítés; a Határon túli magyar kulturális szervezetek és intézmények adatbázisával kapcsolatos informatikai, adatbázis-szervezési feladatok, informatikai fejlesztések.

**A munkáltató neve és címe**  
 Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet),  
 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.

**Tevékenység típusa, ágazat**  
 Oktatás, kutatás

**Időtartam**  
 2001.07.01. - 2003.08.31

**Foglalkozás / beosztás**  
 honlap- és hírszerkesztő

**Főbb tevékenységek és feladatkörök**  
 A kárpát-medencei irodahálózat központi portáljának megtervezése, felépítésében való közreműködés és üzemeltetés. Hírek, információk közzététele, egyéb informatikai feladatok.

**A munkáltató neve és címe**  
 Márton Áron Szakkollégium Kutatások Koordinációs Irodája (most: Balassi Intézet),  
 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.

**Tevékenység típusa, ágazat**  
 Oktatás, kutatás

**Időtartam**  
 1999.10.01. - 2001.06.30.

**Foglalkozás / beosztás**  
 irodavezető, operatív vezető

**Főbb tevékenységek és feladatkörök**  
 A Márton Áron Szakkollégiumban élő 1000-1200 főiskolás és egyetemista szállás-, idegenrendészeti, tanulmányi és ösztöndíj ügyintézése; a szakkollégium szállásadó, ösztöndíjazó és oktatási tevékenységével kapcsolatos ügyintézés, tervezése és operatív irányítása.

**A munkáltató neve és címe**  
 Márton Áron Szakkollégium (most: Balassi Intézet),  
 1037 Budapest, Kunigunda útja 35.

**Tevékenység típusa, ágazat**  
 Oktatás, kutatás

**Tanulmányok**

**Időtartam**  
 2010

**Végzettség / képesítés**  
 Okleveles szociológus

**Főbb tárgyak / gyakorlati képzés**  
 Szakmai:  
 szociológia, statisztika, változásmenedzsment, vállalati gazdaságtan, HR-ismeretek, pszichológia, politológia, filozófia, jogi- és közgazdasági ismeretek, tárgyalástechnika és prezentáció.  
 Általános:  
 társadalmi ismeretek, számítástechnika

**Egyéni készségek és kompetenciák**

**Anyanyelv(ek)**  
 Magyar

**Egyéb nyelv(ek)**  
 Orosz

**Önértékelés**  
 Európai szint (\*)

Szövegértés		Beszéd		Írás
Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	

B2	Önálló felhasználó	B2	Önálló felhasználó	B1	Önálló felhasználó	B1	Önálló felhasználó	A2	Alapszintű felhasználó
----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	------------------------

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Egyéb nyelv(ek)  
Önértékelés  
Európai szint (\*)

Angol

Szövegértés				Beszéd				Írás	
Hallás utáni értés		Olvasás		Társalgás		Folyamatos beszéd			
A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat	A1	Alapszintű nyelvhasználat

(\*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

Csapatszellem, jó kommunikációs képesség, jó prezentációs készség, együttműködési készség, jó konfliktustűrő

Szervezési készségek és kompetenciák

Problémamegoldó- és konfliktusmegoldó képesség, problémaérzékenység.

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Több MS operációs rendszer-mutáció, ill. a Microsoft Office™ eszközök (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Project, Visio) magas szintű, Linux/UNIX környezet és kulcsalkalmazások, SPSS, statisztikai alkalmazások, Adobe Photoshop, Macromedia Dreamweaver felhasználói szintű ismerete.  
EvaSys rendszer ismerete (kérdőívező szoftver)

Egyéb készségek és kompetenciák

Jó kapcsolattartó- és kapcsolatteremtő készség, dinamikus személyiség, stressz-tűrő képesség, elkötelezettség, lojalitás, rendszerszintű gondolkodás, gyors tanulási képesség, hajlandóság és igény a folyamatos képzésre.

Járművezetői engedély(ek)

„B” kat. vezetői engedély

Kiegészítő információk

Egyéb:  
TÁMOP 4.2.4B1 projekthez kapcsolódó online felmérések tervezése, megvalósítása  
TÁMOP 4.2.4A1 és A2-es kutatás-fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó informatikai fejlesztésekben történő szakmai részvétel: online kérdőívszerkesztés, online felmérések menedzselése.  
Honlap-fejlesztések: [www.eruditiozrt.hu](http://www.eruditiozrt.hu)

Mellékletek

