

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

(Hatályos: 2015. február 19-től)

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ
Dr. Simon Julián
Jogi Igazgatóság
Ellenjegyzem:
2015. APR 14.

az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint támogató szervezet (a továbbiakban: Támogató) nevében és képviselőjében eljáró Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) által lebonyolított egyházi célú támogatás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel (a továbbiakban: Kedvezményezett) létrejövő szerződéses jogviszonyhoz.

Előzmények

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben jóváhagyott „Egyházi célú központi költségvetési hozzájárulások” fejezeti kezelésű előirányzatból a XX/20/55/7, XX/20/55/9, XX/20/55/12, XX/20/55/13 és XX/20/55/22 jogcímű előirányzatok terhére – a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) keresztül - biztosít a Támogató támogatást. Az egyedi kérelem útján nyújtott támogatás bonyolítása az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszeren (a továbbiakban: EPER) keresztül, illetve papír alapú dokumentumban történik.

I. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 84/2013. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján, egyedi támogatás keretében egyházi célú támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) kiterjed.
- 1.2. Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

II. A támogatás folyósítása

- 2.1. A költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor. A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.
- 2.2. A költségvetési támogatás módjára vonatkozó döntés meghozatala során figyelemmel kell lenni a költségvetési támogatás céljára, a támogatott tevékenység megvalósítási időszakának hosszára, a kedvezményezett saját forrásának mértékére.
- 2.3. A költségvetési támogatás a beszámoló vagy a részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható (támogatási előleg). E támogatási előleg folyósítása több részletben, a támogatási szerződésben meghatározott ütemezéssel történhet.
- 2.4. A költségvetési támogatás folyósítása
 - a Kedvezményezett fizetési számlájára, vagy,
 - a Kedvezményezett által megjelölt engedményes fizetési számlájára, vagy a Szerződésben megjelölt személy által benyújtott, a támogatott tevékenységgel kapcsolatban felmerült beszerzéseket igazoló számlák összegének közvetlenül a szállító vagy a szállító által megjelölt engedményes fizetési számlájára történő kifizetéssel lehetséges.

- 2.5. Nem biztosítható költségvetési támogatás annak a jogi személynek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetnek, amely nem minősül átlátható szervezetnek, illetve ha nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
- 2.6. A Kedvezményezett vállalja, hogy biztosítékként szerződéskötéskor benyújtja a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozóan, a Szerződésben meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. A biztosíték benyújtásának határideje a támogatás folyósítását megelőző ötödik nap. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén a költségvetési támogatás folyósítása annak pótlásáig felfüggesztésre kerül. A határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: határon túli korm. rend.) alapján a Támogató a biztosíték kikötésétől eltekint.
- 2.7. A Kedvezményezett nyilatkozik, hogy a bejelentetteken kívül további pénzforgalmi számlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új pénzforgalmi számlát nyit, azt annak megnyitásától számított nyolc napon belül bejelenti a Lebonyolítónak, egyúttal csatolja az új pénzforgalmi számlára vonatkozó beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 2.8. Amennyiben a bármely okból visszafizetésre kötelezett Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a visszafizetési kötelezettségét, annak érvényesítése elsősorban – ide nem értve a határon túli költségvetési támogatások esetét - beszédési megbízással történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget, annak kamatait az állami adóhatóság a támogató megkeresésére adók módjára hajtja be.
- 2.9. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 2.10. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Lebonyolító felfüggeszti a támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatási szerződés megkötését követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A Lebonyolító haladéktalanul tájékoztatja a Kedvezményezettet a felfüggesztésről és annak okáról.
- 2.11. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben köztartozása áll fenn, a folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az állami adóhatóságtól - megkeresésére - kapott adatnak megfelelően a köztartozás összegét visszatartja, és az adóhatóságnak átutalja.
- 2.12. A Kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. Ha a nem állami intézmény fenntartójának vagy az általa fenntartott intézménynek köztartozása van, a fenntartó kérelemmel fordulhat a fejezetet irányító szervhez. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője erre kérelem úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek. A

Kedvezményezett támogatási szerződésben foglalt beszámolási kötelezettsége a teljes megítélt összeg vonatkozásában fennáll, így az a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozásra is kiterjed.

III. A támogatás felhasználása

- 3.1. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a Támogató, a Lebonyolító által előírtaknak, valamint a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásainak megfelelően köteles eljárni.
- 3.2. Kedvezményezett a támogatást a Szerződésben meghatározott támogatási időszakot terhelő, a támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, az elfogadott költségtervben feltüntetett költségek kiegyenlítésére használhatja fel.
- 3.3. A Kedvezményezett kizárólag Szerződésben meghatározott időtartam alatt felmerült, és a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket szerepeltetheti a részbeszámolóban, beszámolóban. A beszámolóhoz csatolni kell a számlák, gazdasági eseményt igazoló dokumentumok másolatát - és a számlaösszesítőt . A beszámolóhoz ugyancsak csatolni kell a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló írásbeli szerződést.
- 3.4. Ha a támogatott tevékenység beruházás, a beruházással létrehozott vagyon – ha az a kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül – a 9.1. w) alpontjában foglalt határidőig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.
- 3.5. A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgálat és egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott, vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes, vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése.
- 3.6. A Kedvezményezett a projekt megvalósításába közreműködőt bevonhat. A közreműködő lehet befogadó szervezet, külső szállító, vagy végső kedvezményezett. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett köteles a külső szállítókat olyan transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.
- 3.7. Lebonyolító a beszámoltatás során ellenőrzi, hogy a költségvetési támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait betartotta-e. Amennyiben a Kedvezményezett a költségvetési támogatás felhasználása során a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárást bonyolított le, az eljárás befejezését követő 15 napon belül köteles benyújtani az alábbi dokumentumok hitelesített másolatait:
 - ajánlattételi felhívás
 - bontási jegyzőkönyv
 - tárgyalási jegyzőkönyv (eljárási fajtától függően)
 - döntési jegyzőkönyv
 - eredményhirdetési jegyzőkönyv.

IV. A támogatási szerződés módosítása

- 4.1. Ha a Szerződés megkötését követően eltérő finanszírozást megalapozó indok merül fel, a Szerződést módosítani szükséges.
- 4.2. Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított nyolc napon belül a Lebonyolítónak bejelenteni és a Szerződés módosítását kezdeményezni, amennyiben
 - a) a támogatott cél szerződés szerinti megvalósítása akadályba ütközik,
 - b) a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ha
 - c) a támogatás felhasználási határidején belül a támogatási összeg egy részét önként vissza kívánja fizetni,
 - d) adataiban, adólevonási jogosultságában, vagy a költségvetési támogatás Szerződésben rögzített egyéb feltételeiben változás következik be.
- 4.3. A támogatási szerződés módosítását bármely fél – a támogatás összege, az azt alátámasztó költségterv, továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében: a költségvetési támogatás felhasználásra meghatározott véghatáridő leteltéig; a támogatás felhasználásról történő beszámolás határideje tekintetében: a beszámolási határidő leteltéig - írásban kezdeményezheti. A Kedvezményezett a kezdeményezést indoklással köteles ellátni.
- 4.4. A módosítás nem irányulhat a támogatási összeg növelésére.
- 4.5. A szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- 4.6. A támogatási döntést érdemben nem befolyásoló, az EPER rendszeren keresztül benyújtott módosítási kérelmek esetén a Lebonyolító dönt azok elfogadásáról és az EPER rendszerben történő rögzítéséről. Az aláírt támogatási szerződés az EPER-ben utolsóként elfogadott módosítással együtt hatályos.
- 4.7. A bejelentést követően a Lebonyolító tizenöt napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatoknak, a támogatás feltételeinek a módosítására, továbbá a Szerződés módosítására irányuló intézkedéseket. A Lebonyolító a saját hatáskörben el nem bírálható kérelmeket javaslattal látja el és felterjeszti a Támogatóhoz.
- 4.8. A Szerződésben meghatározott módon – a kedvezményezett beszámolójában előadott írásbeli indokolási kötelezettsége mellett – a költségtervben rögzített összegek – anyagköltség, igénybevett szolgáltatások, egyéb kiadások, és a térítésmentes hozzájárulás (a költségterv rovatai) szintjén – a költségvetési támogatás és amennyiben az előírásra került, a saját forrás főösszegén belül eltérhet. A Szerződésben meghatározott mértéket meghaladó eltérés elfogadására csak szerződésmódosítás keretében kerülhet sor.

V. A szakmai beszámolás és pénzügyi elszámolás teljesítése

- 5.1. Kedvezményezettnek a támogatási program megvalósításáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól, a támogatás teljes összegének és – ha előírásra került – a saját forrásnak (egyéb forrásnak) a rendeltetésszerű felhasználásáról a szakmai program befejezését követően pénzügyi elszámolás és záró szakmai beszámoló (továbbiakban együtt: Beszámoló) benyújtásával kell elszámolnia, ideértve a részletekben történő finanszírozás esetén az egyes

finanszírozási szakaszok lezárásaként benyújtott részbeszámolást, előleg biztosítása esetén az előleg elszámolásáról szóló beszámolót.

- 5.2. Kedvezményezett a Beszámolót a vonatkozó jogszabályoknak, jelen ÁSZF-nek és a Lebonyolító „Útmutató az egyházi támogatások felhasználásához” (a továbbiakban: Útmutató) című segédletében rögzített előírásoknak megfelelően készíti el. A pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló csak együttesen tekinthető Beszámolónak. Az Útmutató letölthető a www.emet.gov.hu honlapról.
- 5.3. A költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról, a megítélt költségvetési támogatás kifizethetőségéről elsősorban a részbeszámoló, beszámoló útján kell meggyőződni. A részbeszámoló, beszámoló – a támogatási szerződésben előírt tartalommal és formában ismerteti a költségvetési támogatás és – a saját forrás előírása esetén – a saját forrás felhasználásának, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, elemzi a megvalósítás eredményességét, továbbá részletes pénzügyi elszámolást ad a költségvetési támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás felhasználásáról.
- 5.4. A Beszámolónak tartalmaznia kell:

Szakmai beszámoló: a beszámoló kitöltésével és mellékleteinek csatolásával a Kedvezményezettnek hitelt érdemlően bizonyítani kell a támogatott program szerződés szerinti megvalósulását. Jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése szerződésszegésnek minősül, amely bekövetkezése esetén a Támogató a Szerződéstől elállhat. A szakmai beszámolót a Szerződésben előírtakkal és a benyújtott szakmai programmal összehasonlítható módon kell elkészíteni. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámoló költségvetési soraihoz. Az elfogadott támogatási programtól eltérni a Támogató jóváhagyásával lehet. A szakmai beszámolóhoz csatolandó a támogatási cél megvalósulását alátámasztó (képes, szöveges) dokumentáció és egyéb, azt alátámasztó irat, így különösen:

- jelenléti ívek
- munkanapló, haladási napló
- a támogatásból készült kiadványok
- fotók, videók
- sajtómegjelenések (nyomtatott és elektronikus)
- továbbá minden olyan dokumentum, amely a szakmai programot alátámasztja.

A szakmai beszámolót az EPER-ben feltöltve kell a Lebonyolító részére megküldeni.

Pénzügyi elszámolás: a Kedvezményezettnek projektidőszakot terhelő költségek kiegyenlítését igazoló dokumentumokat számlaösszesítő melléklettel együtt kell benyújtania az alábbiak és az Útmutatóban meghatározottak szerint:

- a számviteli bizonylatokra vonatkozó számlaösszesítő;
- a támogatás felhasználásához kapcsolódó, számviteli törvény szerinti, záradékolt bizonylatok, valamint az azok kifizetését igazoló okiratoknak a Kedvezményezett képviselője által hitelesített másolatát meg kell küldeni papír alapon.

A pénzügyi elszámolást a Szerződés mellékletét képező költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. A pénzügyi elszámolás számlaösszesítőből és a támogatás felhasználását igazoló számviteli bizonylatoknak, és a kifizetésüket igazoló bizonylatoknak, valamint a támogatás jogszerű és céljának megfelelő felhasználását igazoló egyéb dokumentumoknak a Kedvezményezett képviselője által hitelesített másolatából áll. A költségek felmerülését igazoló eredeti számviteli és pénzügyi bizonylatokat a Kedvezményezett köteles záradékkal ellátni, amelyben jelezni kell, hogy a számviteli bizonylatokon szereplő összegből mennyit számolt el a szerződésszámmal hivatkozott Szerződés terhére.

- 5.5. Az elszámolás maradványösszegét Kedvezményezett köteles a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg – a Szerződés azonosító számára és a támogatás-azonosítóra történő hivatkozással – visszautalni a Lebonyolító részére. A keletkezett maradvány visszautalásáról a Beszámolóban Kedvezményezettnek nyilatkoznia kell. A Beszámolóhoz csatolni szükséges a lemondó nyilatkozatot és a visszautalást igazoló dokumentum hitelesített másolatát.
- 5.6. A Beszámolót a Lebonyolító a kézhezvételt követő hatvan napon belül megvizsgálja. A beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról szóló döntést követő öt napon belül a Lebonyolító írásban értesíti a Kedvezményezettet. A Beszámoló elbírálására vonatkozó határidő - annak lejártá előtt - hiánypótlás, kiegészítés kérés esetén húsz nappal meghosszabbítható.
- 5.7. Nem, vagy nem megfelelően teljesített Beszámoló esetén a pénzügyi elszámolás tekintetében a Lebonyolító a Kedvezményezettet hiánypótlás keretében szerződésszerű teljesítésre hívja fel. A pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.
- 5.8. Amennyiben Kedvezményezett a Beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére, az abban kitűzött határidőben nem teljesíti, szerződésszegést követ el, amelynek eredményeként Támogató a jelen ÁSZF-ben foglalt jogkövetkezményeket érvényesíti. A határidő elmulasztása esetén a felróhatóság hiányát Kedvezményezettnek a hiánypótlás benyújtásával egyidőben, írásban kell igazolnia. Ha a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

VI. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás felhasználását a Támogató, a Lebonyolító, valamint a jogszabályban, a támogatási felhívásban, valamint jelen ÁSZF-ben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a Szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a lezárást követően kerülhet sor. A támogatási igény jogosultságának és a támogatás felhasználásának ellenőrzési határideje a beszámoló benyújtására a Szerződésben rögzített határidőt követő 5 év.
- 6.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. A Lebonyolító és a Támogató jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok, teljesítéssel kapcsolatos számlák, megvalósítást igazoló okmányok és bizonylatok ellenőrzésére, s a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.
- 6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató, a Lebonyolító vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

- 6.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni, továbbá a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.
- 6.5. Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a beszámoló jóváhagyásától számított nyolc évig megőrizni. Amennyiben a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül írásban értesíti Lebonyolítót.

VII. Szerződészegés és jogkövetkezményei

- 7.1. A Támogató - a támogatás igénylésének jogszerűségétől, valamint a jelen támogatási szerződésben foglaltak megsértésének körülményeitől függően - jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:
- a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és kése delmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - b) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást,
 - c) a Kedvezményezett a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett a támogatási igény benyújtásakor, vagy a szerződés kötés, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan, hamis adatot szolgáltatott,
 - d) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató, vagy a Lebonyolító tudomására, amely alapján nem lett volna köthető Szerződés,
 - e) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős a Szerződés módosításával nem orvosolható kése delmet szenved,
 - f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés i kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,
 - g) a Kedvezményezett a Szerződésben meghatározott vagy a Szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - h) a Kedvezményezett a Szerződésben meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak Lebonyolító által történő előterjesztését követően a Támogató nem fogadta el,
 - i) a Kedvezményezett részéről vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül, vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató, vagy Lebonyolító által megszabott határidőn belül nem intézkedik,
 - j) a Kedvezményezett működése a támogatási kérelem benyújtásának és a jelen szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg szerződés kötésre meghatározott követelményeknek,
 - k) a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be,

- l) Támogató, vagy a Lebonyolító tudomására jut, hogy Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik, vagy az előírt saját forrás nem áll rendelkezésére, vagy jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, vagy nem átlátható szervezetként nem részesülhetett volna támogatásban, vagy a Szerződés megkötésének időpontjában nem felelt meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok jogszabályi követelményeinek,
 - m) Kedvezményezett a támogatást a Szerződéstől eltérően, rendeltetésellenesen vagy nem jogszerűen használta fel,
 - n) Kedvezményezett a bejelentési kötelezettségének a Szerződésben meghatározott határidőben nem tett eleget,
 - o) a támogatással létrehozott, megvásárolt, vagy felújított ingatlant, vagyont a működtetési kötelezettség meghatározott időtartama alatt a Támogató előzetes jóváhagyása nélkül elidegenítette, megterhelte vagy bérbe adta.
- 7.2. Ha a támogatási előleg folyósításáig a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató vagy Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a Szerződés felmondását illetve az attól való elállást megalapozza a Lebonyolító felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

- 7.3. A Szerződés felmondásáról, az attól történő elállásról a Támogató írásban értesíti a Kedvezményezettet. Az értesítést hivatalos iratként kell postára adni. A küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, vagy a küldemény a Kedvezményezett levelezési címéről „címzett ismeretlen”, vagy „elköltözött” megjegyzéssel érkezett vissza. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (azaz a Támogatóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés második megkísérlését követően, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.

VIII. A támogatás visszafizetése

- 8.1 A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetészerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén a Kedvezményezett – a jelen fejezetben foglaltak szerint – a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 8.2. Ha a Támogató a Szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás összegét köteles tizenöt napon belül visszafizetni a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével a 10032000-01451461-00000000 számú számlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 8.3. A Támogató a Szerződés módosítása, elállása, felmondása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetészerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni.

- 8.4. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt a Kedvezményezett az elszámolási határidőt követő tizenöt napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Lebonyolító által meghatározott (10032000-01451461-00000000 számú) számlára, a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével.
- 8.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szerződésben adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a Lebonyolító által meghatározott (10032000-01451461-00000000 számú) számlára, a szerződésszám, az ÁHT azonosító megjelölésével tizenöt napon belül visszafizetni az Ávr. szerinti ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben. A kamatszámítás időpontjára a 9.2 pontban írottak az irányadók.
- 8.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége – a Beszámoló elfogadása alapján – az elfogadott költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét a Támogató egyoldalú írásbeli rendelkező nyilatkozattal az összköltség csökkenésének arányában - több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően -, csökkenti. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató fenti nyilatkozata a Szerződés módosításának minősül. Amennyiben a támogatás összegének csökkentése érinti a Kedvezményezett részére a Szerződés alapján folyósított támogatást, a Kedvezményezett köteles a csökkentéssel érintett támogatásrész, a Támogató által kibocsátott rendelkező nyilatkozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Lebonyolító által meghatározott (10032000-01451461-00000000 számú) számlára, a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével visszafizetni.
- 8.7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Szerződésből eredő visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait a Támogató elsősorban a 2.4. pontban rögzítettek szerint – azonnali banki beszedési megbízás benyújtásával - kísérli meg behajtani. Ennek eredménytelensége esetén azonban a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság – a Lebonyolító megkeresésre - adók módjára hajtja be. Amennyiben a Kedvezményezett a Szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Áht-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

IX. Kedvezményezett nyilatkozattételi és egyéb kötelezettségei

9.1. A Kedvezményezett

- a) kijelenti, hogy a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- b) nyilatkozik arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról kiadott 1/2012. (I.26.) NGM rendeletben megállapított előírásoknak és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- c) tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban kizárólag olyan – a költségvetésből nyújtott támogatás, és amennyiben az előírásra került, saját forrás terhére teljesített – költségek tüntethetők fel,

amelyek jogosságáról és összegszerűségéről a Kedvezményezett azok kifizetése előtt – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt, ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is előzetesen meggyőződött;

- d) nyilatkozik arról, hogy nem esik az Áht. 50. § (3) bekezdésben foglalt korlátozás alá;
- e) tudomásul veszi, hogy a Támogató, illetve a Lebonyolító a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, a támogatott tevékenység megvalósulási helyét, valamint a Kedvezményezettnek az Áht. 50. § (3) bekezdése szerinti érintettségét nyilvánosságra hozhatja;
- f) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- g) nyilatkozik arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr-ben és jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint visszafizeti;
- h) nyilatkozik arról, hogy a Lebonyolító által előírt biztosítékokat legkésőbb a támogatás első folyósítását 5. naptól a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei megszűnéséig rendelkezésre bocsátja;
- i) kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatott feladat megvalósítása során a Támogató által nyújtott támogatás tényét és a Lebonyolító közreműködését honlapján, és a támogatás révén készült kiadványokon, nyomtatott anyagokon szöveggel, rendezvények esetében szóbeli közléssel, továbbá logó feltüntetésével, kifüggesztésével jelzi;
- j) tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kbt. rendelkezései alapján ajánlatkérőnek minősül, úgy a támogatási cél végrehajtása során a beszerzésekre vonatkozóan biztosítania kell a tisztességes, diszkriminációmentes, nyílt és átlátható eljárást, a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében pedig a támogatásból finanszírozott építési beruházás, árubeszerzés, illetve szolgáltatás igénybevétele során a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni;
- k) nyilatkozik arról, hogy az előirányzathoz tartozó támogatott tevékenység, támogatási cél és támogatási program megvalósítása során létrehozott, illetve megszerzett tárgyi eszköznek minősülő vagyontárgyat leltárba veszi;
- l) a Szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Támogató és a Lebonyolító a fent megadott adatokat kizárólag a támogatási igény lebonyolítása, elbírálása érdekében kezelje, feldolgozza, a bíráló(k)nak továbbítsa, és azokat a támogatási igény lezárulta után tíz évig megőrizze;
- m) nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt szervezetnek nincs lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulékos-illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás);
- n) kijelenti, hogy a szervezet pénzforgalmának lebonyolítására kizárólag a támogatási dokumentációjában megjelölt pénzforgalmi számlája szolgál, továbbá haladéktalanul írásban bejelenti a Lebonyolítónak, ha új pénzforgalmi számlát nyit és a Lebonyolító javára szóló – a számlavezető hitelintézet által záradékolt – beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó;
- o) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben az Ávr. 81. §-ában meghatározott feltételek valamelyike fennáll;

- p) kijelenti, hogy a Szerződéssel támogatott célokkal kapcsolatos iratok és dokumentumok fellelhetőségi helyéről a támogatási igény benyújtásakor nyilatkozott;
- q) tudomásul veszi, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a Támogató vagy a Lebonyolító adatszolgáltatása alapján az Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak Kedvezményezett és / vagy az általa képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére;
- r) nyilatkozik arról, hogy – figyelemmel az Ávr. 82. §-ára - megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ban foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett.
- s) tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köt;
- t) kijelenti, hogy a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van;
- u) tudomásul veszi, hogy a támogatás Kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- v) nyilatkozik arról, hogy beruházási célú támogatás esetén legalább 1 évig biztosítja a létesítmény támogatási szerződésben foglalt célú fenntartását, üzemeltetését;
- w) tudomásul veszi, hogy a támogatással megvásárolt vagyontárgyat, vagy eszközöket, amelyek értéke a százezer forintot meghaladja, a Beszámoló elfogadásától számított öt éven belül kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy terhelheti meg;
- x) nyilatkozik, hogy az által képviselt szervezetnek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósítását megghiúsíthatja;
- y) megerősíti, hogy a szerződéskötés előtt nyilatkozott az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok fellelhetőségéről;
- z) megerősíti, hogy a szerződéskötés előtt nyilatkozott, hogy az általa képviselt szervezet részesült-e a támogatás várható folyósításának évében és az azt megelőző két pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) állami támogatásban;
- zs) megerősíti, hogy a támogatási igény benyújtásakor az EPER-ben, az erre rendszeresített felületen már nyilatkozott arról, hogy a támogatási projekt megvalósításához felhasznált támogatás esetében általános forgalmi adó levonásra jogosult vagy nem jogosult.

- 9.2. Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megkötését követően az alábbi adatokban, körülményekben változás következik be, arról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított nyolc napon belül, a változást igazoló dokumentumok megküldésével, és szükség esetén a támogatási szerződés módosításának kezdeményezésével együtt a Lebonyolítónak bejelenti, ha
- a) a Szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon túl a feladat teljesítése nem kezdődik meg;
 - b) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedély visszavonásra kerül, vagy hatályát veszti;
 - c) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - d) a támogatott tevékenység összköltsége a Szerződés mellékletét képező költségtervhez képest csökken;
 - e) jogerősen elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás indul ellene;
 - f) az adólevonási jogosultságában változás következik be;
 - g) bármely, a Szerződés megkötésének feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum visszavonásra kerül, vagy azt bíróság/hatóság megsemmisíti;
 - h) a Szerződés megkötését lehetetlenné tévő valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására;
 - i) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik.



X. Vegyes rendelkezések

- 10.1. Jelen ÁSZF és a Szerződés céljára és társadalmi hasznosságára tekintettel a Felek fokozott gondossággal kötelesek eljárni a teljesítés során. Erre tekintettel a Felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosan együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni.
- 10.2. A Kedvezményezett támogatási dokumentációját a jelen ÁSZF, a Szerződés és annak mellékletei, a támogatási felhívás, a Kedvezményezett támogatási kérelme, továbbá az Útmutató, valamint benyújtott nyilatkozatai és egyéb kérelmei képezik. Az ÁSZF és a Szerződés rendelkezéseit a Kedvezményezett támogatási kérelme, támogatási szerződés mellékletei, nyilatkozatai, egyéb kérelmei, továbbá a támogatási kiírás, valamint az Útmutató alapján kell értelmezni.
- 10.3. A jelen ÁSZF-ben és a Szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – különösen a Ptk., az Áht. és az Ávr., valamint a Rendelet – rendelkezései az irányadóak.
- 10.4. Kedvezményezett, Támogató, Lebonyolító a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 10.5. Kedvezményezett, Támogató, Lebonyolító rögzítik továbbá, hogy a jelen ÁSZF-fel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással,

amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató és a Lebonyolító nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten megtiltotta.

.....
Bene Dániel
Főigazgató

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

..... Jogi ellenjegyzés	 EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ Dr. Simon Jolán Jogi igazgató
	Ellenjegyzem  Előírás

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

