



**A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által kezelt egyes egyházi és
nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó**

Általános Szerződési Feltételek

Budapest, 2026. április „14”.


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

I. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános rendelkezések

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) a Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Támogató) által a nemzetiségi és egyházi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 2/2019. (III. 19.) TNM rendelet (a továbbiakban: TNM rendelet) 1. mellékletében meghatározott olyan fejezeti kezelésű előirányzatokból nyújtott költségvetési támogatásokra (a továbbiakban: támogatás), és azok kedvezményezettjére terjed ki, amelyek tekintetében a Támogató kezelő szervként került kijelölésre. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya nem terjed ki a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény szerinti működési és feladatalapú támogatására.
- 1.2. Az Általános Szerződési Feltételek a támogatói okirat, illetve a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, amely a támogatói okirattal, illetve a támogatási szerződéssel együtt határozza meg a kedvezményezetteket és a Támogatót a támogatási jogviszony alapján megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket. Ha a támogatói okirat, illetve támogatási szerződés rendelkezései és az Általános Szerződési Feltételek rendelkezései között bármilyen eltérés van, akkor a támogatói okiratban, illetve támogatási szerződésben foglaltak az irányadóak.
- 1.3. Az Általános Szerződési Feltételekben a támogatói okiratra vonatkozóan meghatározott rendelkezések – eltérő rendelkezés hiányában – a támogatási szerződésre, illetve az az alapján létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazandók.
- 1.4. Az Általános Szerződési Feltételek alkalmazása során a következő jogszabályok irányadóak:
- a) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény,
 - b) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII. 30.) Korm. rendelet,
 - c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
 - d) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
 - e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - f) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény,
 - g) Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény,
 - h) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
 - i) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
 - j) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
 - k) az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény,
 - l) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
 - m) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,
 - n) a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény,
 - o) a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Htr.),
 - p) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

- q) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény végrehajtásáról szóló 231/2019. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ehtv. vhr.),
- r) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek a veszélyhelyzet során történő eltérő alkalmazásáról szóló 271/2022. (VII. 29.) Korm. rendelet,
- s) a veszélyhelyzet ideje alatt egyes államháztartási szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 420/2022. (X. 27.) Korm. rendelet,
- t) a nemzetiségi és egyházi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 2/2019. (III. 19.) TNM rendelet,
- u) az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR),
- v) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (általános de minimis rendelet).

2. Az Általános Szerződési Feltételekben és a támogatói okiratban használt fogalmak magyarázata

2.1. Az Általános Szerződési Feltételek alkalmazásában

- a) **Beruházás:** a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítása, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindaz a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hitel-igénybevételt, a biztosítást is); beruházás a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt.
- b) **Építési beruházás:** a Kbt. szerinti építési beruházás.
- c) **Fejlesztés:** olyan, alapvetően felhalmozási kiadásokban megtestesülő tevékenység, amely új, vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszköz létrehozására irányul, illetve meglévő tárgyi eszköz műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg.
- d) **Felek:** a Támogató és a Kedvezményezett.
- e) **Felhasználási határidő:** megegyezik az elszámolás benyújtására előírt határidővel, melyen belül a Kedvezményezett jogosult a támogatás terhére történő kifizetéseit teljesíteni.
- f) **Jogosulatlanul igénybe vett támogatás:** a jogszabálysértő módon, nem rendeltetésszerűen vagy a támogatói okiratban meghatározott céllal ellentétes, vagy attól eltérő módon igénybe vett vagy felhasznált támogatás.
- g) **Kedvezményezett:** a támogatott tevékenység megvalósításáért felelős természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, akinek a javára a támogatás nyújtása jóváhagyásra került és részére a támogatói okirat kiadásra került.
- h) **Külföldi kedvezményezett:** külföldön székhellyel rendelkező szervezet vagy intézmény Kedvezményezett.
- i) **Köztartozás:** az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben meghatározott ilyen fogalom és a Kedvezményezett személyes joga szerint meghatározott minden olyan – az adott állam felé teljesítendő – fizetési kötelezettség, amelynek megfizetését jogszabály vagy az erre hatáskörrel rendelkező bíróság vagy hatóság elrendelte és azt a Kedvezményezett az előírt határidőig vagy határnapig nem teljesítette.
- j) **Pénzügyi közreműködő szervezet:** a Htr. 3. § (1d) bekezdés a) pontja szerinti finanszírozásba bevont pénzügyi intézmény vagy egyéb szervezet.

- k) **Támogatott tevékenység időtartama** (a továbbiakban: megvalósítási időszak): a támogatói okiratban a támogatott tevékenységre vonatkozóan meghatározott azon időtartam, amely során a felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatók.
- l) **NIR**: a támogatási igények benyújtására, valamint a támogatások feldolgozására és nyilvántartására szolgáló Nemzetpolitikai Informatikai Rendszer.
- m) **Támogatási igény**: a pályázat és a támogatási kérelem.
- n) **Támogatott tevékenység**: a támogatói okiratban meghatározott olyan tevékenység (ideértve a Kedvezményezett működését is), mint támogatási cél, amely során felmerült költségek megtérítését a támogatás részben vagy egészben fedezi.
- o) **Teljesítési közreműködő**: a Kedvezményezett támogatási jogviszonyból eredő kötelezettségeinek teljesítésében részt vevő, illetve a támogatás felhasználásával kapcsolatos egyes feladatokat szerződés alapján megvalósító jogi személy.
- p) **Útmutató**: az adott támogatási konstrukció vonatkozásában a támogatási igény benyújtásával, a támogatott tevékenység megvalósításával és a támogatás elszámolásával kapcsolatos előírásokat tartalmazó dokumentum.

2.2. Az Általános Szerződési Feltételekben külön meg nem határozott fogalmak értelmezése tekintetében az 1.4. pontban felsorolt jogszabályokban foglaltak irányadók.

3. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges nyilatkozatok, dokumentumok

3.1. A Kedvezményezett a támogatói okirat kiadását megelőzően külön nyilatkozik arról, hogy

- a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,
- b) az adott támogatási céllal megegyező tárgyú támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nyújtott-e be,
- c) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- e) az Áht. 48/B. §-ában meghatározott összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn, ide nem értve a 48/B. § (2) bekezdésében meghatározott kivételeket,
- f) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- g) a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,
- h) nincs lejárt esedékességű vagy meg nem fizetett adó tartozása (ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat), valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás), ha a támogatási igény benyújtásának feltételül az előírásra került,
- i) ha a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozik, nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
- j) az elszámolás alapjául szolgálható dokumentumok hol lelhetőek fel,
- k) a saját forrás rendelkezésre áll, ha az a Támogató részéről előírásra került,
- l) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a hatósági engedély rendelkezésre áll, vagy legkésőbb a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg benyújtásra kerül,
- m) az Adatvédelmi tájékoztatót megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Az Ávr. 81. § alapján nem köthető támogatási szerződés azzal, aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, továbbá aki jogszabályban vagy az Ávr.-ben a támogatói okirat kiadásának/ támogatási szerződés

megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Pénzügyi közreműködő szervezet bevonása esetén a Pénzügyi közreműködő szervezetnek az m) pontban, továbbá – a vonatkozó feltételek fennállása esetén – a 3.4. pontban foglaltakról szükséges nyilatkoznia.

3.2. A Támogató a 3.1. pontban foglaltakon kívül, egyéb, a támogatási jogviszony szempontjából releváns tényről, adatról is nyilatkozatot kérhet. A megtett nyilatkozatok valóságnak való megfelelőségéért és helytállóságáért a Kedvezményezett felelős.

3.3. Az Ávr. 75. § (3) bekezdés alapján a Kedvezményezett a támogatói okirat kiadásához/ támogatási szerződés megkötéséhez vagy – ha a pályázati kiírás lehetővé teszi – legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően a Támogató rendelkezésére bocsátja az alábbiakat:

a) **Aláírás igazolás:** a Kedvezményezett nevében aláírásra jogosult személy(ek) ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatát

b) **Nyilvántartásban szereplő adatokat igazoló dokumentum:** jogi személy Kedvezményezett esetén jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatait igazoló okiratának vagy a hatályos létesítő okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát vagy az eredeti példányról készült, annak adattartalmát teljeskörűen rögzítő egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó másolatát.

3.4. Az Ávr. 75. § (5a) bekezdés alapján amennyiben a Kedvezményezett által benyújtott dokumentumok kiállításának vagy a másolat készítésének dátuma régebbi, mint a támogatási igénynek a Támogatóhoz történő benyújtásától számított harminc nap, a Kedvezményezettnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumokban foglalt adatok tekintetében változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított harmincadik nap. A nyilatkozat elektronikus levélben megküldött egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó digitális másolatként is benyújtható.

3.5. A 3.1 pont alapján benyújtott nyilatkozatok, illetve a 3.3. pont b) alpontja alapján benyújtott, jogszabályban meghatározott nyilvántartásban szereplő adatokat igazoló eredeti okirat kiállításának dátuma, a másolati példányban benyújtott dokumentumok esetén a másolatkészítés dátuma nem lehet a támogatási igénynek a Támogatóhoz történő benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

3.6. Ha a Kedvezményezett a támogatási igény benyújtását megelőző 3 éven belül már nyújtott be támogatási igényt a Támogatóhoz és az fellelhető, valamint a 3.3. pontban meghatározott okiratokban foglalt adatok és aláírásminta nem változtak, a Kedvezményezettnek elegendő erről a tényről nyilatkoznia. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap.

3.7. Nem kell a Kedvezményezettnek a 3.3. pont b) szerinti okiratot és dokumentumot benyújtania, amelyet, vagy amelynek adatait jogszabállyal rendszeresített nyilvános és közhiteles nyilvántartás tartalmazza, vagy azt ilyen nyilvántartásból a Támogató közvetlen adathozzáféréssel is megszerezheti, illetve a hazai bevett egyházak és belső jogi személyeik esetében a felelős miniszter által vezetett nyilvántartásból megismerheti.

- 3.8. Az Ávr. 75. § (2)-(3a) bekezdésében meghatározott dokumentumok, nyilatkozatok elektronikusan is benyújthatóak. A 3.3. pont b) alpontjában meghatározott dokumentumok – amennyiben a Támogató az eredeti okirat vagy annak hiteles másolatának rendelkezésre bocsátását nem tartja szükségesnek – elektronikus formában is, így különösen elektronikus levélben megküldött egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó digitális másolatként benyújthatóak.
- 3.9. Ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett a hatósági engedélyt a tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg küldi meg a Támogató részére.
- 3.10. Nettó 10.000.000,- Ft-ot meghaladó összegű ingatlanvásárlás támogatása esetén a Kedvezményezett köteles az érintett ingatlanra vonatkozóan hivatalos értékbecslést készíttetni. Az értékbecslés kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Csak az értékbecsléssel igazolt ingatlan érték számolható el a támogatás terhére.
- 3.11. Ha a támogatott tevékenység ingatlan vásárlást is magában foglal, illetve arra irányul, a támogatói okirat kiadásának feltételeként szükséges benyújtani, ha rendelkezésre áll
- a) eladói szándéknyilatkozatot, vagy
 - b) ingatlan-átruházásra irányuló előszerződést, vagy
 - c) megkötött szerződést,
 - d) valamint az érintett ingatlanra vonatkozó értékbecslést.
- Amennyiben a megvásárolni kívánt ingatlan pontosan még nem ismert, a Kedvezményezett képviselőjének nyilatkozatot kell tennie a vásárlási szándékról és annak aktuális helyzetéről.
- 3.12. A Kedvezményezett felelősséget vállal azért, hogy az általa benyújtásra kerülő bármilyen irat, dokumentum nem sérti más személy személyiségi jogait és a Kedvezményezett rendelkezik mindazon beleegyezésekkel, engedélyekkel, amelyek az érintettekre vonatkozó adatok felhasználásához szükségesek. Az ezek esetleges hiányából származó jogi következmények teljes mértékben a Kedvezményezettet terhelik.

4. Biztosítékokra vonatkozó rendelkezések

- 4.1. A Kedvezményezett – az Ávr. 84. § (1) bekezdése, a TNM rendelet, a Htr. 3. § (1b) bekezdése szerinti biztosítékmentesség kivételével – köteles a támogatott tevékenység megvalósítási és/vagy fenntartási időszakára – a jogszabályban, támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből, illetve a támogatás jogszabálysértő módon, nem rendeltetésszerűen vagy a támogatói okiratban foglalt támogatási céllal ellentétes módon történő igénybevételeiből vagy felhasználásából eredő esetleges visszafizetési kötelezettségének biztosítására – az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani.
- 4.2. Amennyiben beszédési megbízás nyújtása kerül előírásra, azt legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően szükséges a Támogató részére átadni. A beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatot (a továbbiakban: felhatalmazó nyilatkozat) a Kedvezményezett számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló, a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára, alszámlájára vonatkozó, fedezethiány miatt nem teljesíthető beszédési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel

együtt szükséges kiállítani. A felhatalmazó nyilatkozat visszavonásig érvényes, és annak visszavonásához a Támogató írásbeli hozzájárulása szükséges.

- 4.3. A Támogató a Kedvezményezett indokolt és méltányolható kérelmére – így különösen egyéb biztosíték nyújtása esetén – kivételesen eltekinthet attól, hogy a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára, alszámlájára vonatkozóan felhatalmazó nyilatkozatot adjon át a Támogatónak, amennyiben a Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdése alapján a biztosíték kikötésétől eltekinthet.
- 4.4. A Kedvezményezett a felhatalmazó nyilatkozat átadásával együtt köteles fizetési számláiról, alszámláiról, illetve a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről szóló nyilatkozatot is kiállítani.
- 4.5. A Kedvezményezett vagy a Pénzügyi közreműködő szervezet köteles nyilatkozni, hogy a bejelentetteken kívül további fizetési számlája, alszámlája nincs, és ezzel összefüggésben kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy ha új fizetési számlát, alszámlát nyit, azt annak megnyitásától számított 8 napon belül bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlára, alszámlára vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot, és nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 4.6. A felhatalmazó nyilatkozat helyett vagy mellett a Támogató jogosult a támogatás folyósításának feltételeként az Ávr. 84. § (2) bekezdés b) pontja szerinti egyéb biztosítékot is előírni.
- 4.7. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 4.8. Pénzügyi közreműködő szervezet bevonása esetén – a támogatási összeg Kedvezményezett részére történő rendelkezésre bocsátásának biztosítékául – a valamennyi fizetési számlára, alszámlára vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat vagy a Támogató által meghatározott más megfelelő biztosíték nyújtása szükséges a Pénzügyi közreműködő szervezet részéről.

5. A támogatás folyósítása

- 5.1. Támogatói okirat kiadása esetén a támogatási jogviszony a támogatói okirat Kedvezményezettel történő, 14. pont szerinti közlésével jön létre. Támogatási szerződés megkötése esetén a támogatási jogviszony a támogatási szerződés felek általi aláírásának napján jön létre. Ha a támogatási szerződés aláírására nem a felek által egyidejűleg kerül sor, a támogatási jogviszony az utolsóként aláíró fél aláírásának időpontjában jön létre. A támogatói okirat nem kerül kiadásra, illetve a támogatási szerződés megkötésre, ha a Kedvezményezettnek lejárt tartozása áll fenn a Támogató felé.
- 5.2. A támogatás folyósítása forintban vagy – határon túli támogatás esetén – a Kedvezményezett által kérelmezett, a Támogató által elfogadott, a támogatás forint összegének megfelelő más pénznemben történik. Forinttól eltérő pénznemben történő folyósítás esetén – ha a Kedvezményezett Pénzügyi közreműködő szervezetet nem kíván igénybe venni – a Kedvezményezett köteles olyan fizetési számlával rendelkezni, amely alkalmas a támogatás devizanemében történő pénzforgalom lebonyolítására.
- 5.3. Ha a Kedvezményezett nem rendelkezik a folyósított támogatás pénznemének fogadására alkalmas fizetési számlával, a támogatás folyósítása a Pénzügyi közreműködő szervezet fizetési számlájára történik.

5.4. A támogatás folyósításának feltételei:

- a) a támogatási jogviszony 5.1 pont szerinti létrejötté,
- b) a Kedvezményezett által nyújtott biztosíték rendelkezésre áll, ide nem értve a biztosítékmentesség esetét,
- c) nincs lejárt és nem teljesített beszámolási kötelezettsége a Támogató felé az 1.1. pont szerinti fejezeti kezelésű előirányzatok terhére,
- d) nem áll fenn vonatkozó jogszabályban vagy az Általános Szerződési Feltételekben – különösen az 5.12. pontban – meghatározott, egyéb, a támogatás folyósítását kizáró ok.

5.5. A Támogató a támogatás folyósítását felfüggesztheti, ha a támogatási döntés meghozatalát követően tudomására jut, hogy a Kedvezményezett hatósági eljárás alatt áll.

5.6. Támogatási előleg folyósítása esetén a Támogató a támogatást a támogatói okirat közlését követően, a támogatói okiratban meghatározott határidőben és módon utalja át a Kedvezményezett vagy Pénzügyi közreműködő szervezet bevonása esetén a Pénzügyi közreműködő szervezet részére.

5.7. Utófinanszírozás esetén a Támogató a támogatást a beszámoló elfogadását követően, a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül utalja át a Kedvezményezettnek. A Támogató részteljesítést és ennek megfelelő részbeszámolót is elfogadhat, ebben az esetben az átutalt támogatás összege a Támogató által elfogadott részteljesítésnek megfelelő mértékű.

5.8. A köztartozások figyelemmel kísérése céljából a Kedvezményezett magyarországi adóazonosító számát a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár), illetve a Támogató felhasználhatja a lejárt köztartozások teljesítésének követéséhez, illetve a Kedvezményezett fennálló köztartozása tényének és összegének megismeréséhez.

5.9. Ha a támogatási igény benyújtásának feltételül előírásra került, hogy a támogatási igény benyújtójának ne legyen esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása, támogatás nyújtása, illetve a támogatói okirat kiadása akkor lehetséges, ha a Kedvezményezett szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy az állami adóhatóság által kiállított adóigazolással alátámasztja a köztartozásmentesség tényét. Külföldi Kedvezményezett esetén az előzőekben foglaltak igazolására elegendő a Kedvezményezett arra vonatkozó nyilatkozata, hogy a székhelye szerinti országban nincs fennálló köztartozása.

5.10. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha köztartozása áll fenn, a folyósításra kerülő támogatásból a Kincstár a köztartozás összegét visszatartja, és az állami adóhatóságnak átutalja. A Kedvezményezett számára a köztartozással csökkentett összeg kerül átutalásra, a visszatartott támogatásnak megfelelő összegű köztartozás pedig az állami adóhatóságnak történő átutalással megfizetettnek minősül.

5.11. Az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartója legkésőbb a támogatás folyósítása jogszabályban meghatározott határidejének lejártát megelőző tizenötödik napig a saját vagy az általa fenntartott intézmény köztartozása levonásának mellőzésére irányuló kérelemmel fordulhat a fejezetet irányító szervhez, ha a saját vagy az általa fenntartott intézmény közfeladat ellátását a köztartozás levonása súlyosan veszélyeztetné. A kérelem elfogadása esetén a támogatást az Ávr. 90. § (2) bekezdése szerint kell folyósítani.

5.12. A támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, ha

- a) a támogatói okirat kiadását követően olyan körülmény merül fel, amely alapján a Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítésére nem képes,

annak teljesítése tartós akadályba ütközik vagy a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul,

- b) a 7.6. pontban vagy a 10.1. pontban meghatározott valamely körülmény bekövetkezik,
- c) a Kedvezményezettnek az 1.1. pont szerinti fejezeti kezelésű előirányzatok terhére nyújtott korábbi, lejárt elszámolási határidejű támogatásával kapcsolatos beszámolója nem került benyújtásra,
- d) Támogató felé lejárt tartozása áll fenn a támogatói okirat kiadását követően.

5.13. Az 5.12. pont a) alpontja szerinti esetben a Kedvezményezett köteles az igénybe nem vett támogatást a Támogató részére visszafizetni és az addig folyósított támogatással elszámolni. Az 5.12. pont c) alpontja szerinti esetben a támogatás akkor kerülhet folyósításra, ha a Kedvezményezett az 1.1. pont szerinti fejezeti kezelésű előirányzatokból korábban biztosított, lejárt elszámolási határidejű támogatás felhasználására vonatkozó valamennyi beszámolóját benyújtotta. Az 5.12. pont d) alpontja szerinti esetben a támogatás akkor kerülhet folyósításra, ha a Kedvezményezett a lejárt tartozását pénzügyileg igazoltan rendezte. A támogatás folyósításának felfüggesztése a Kedvezményezett támogatási jogviszonyból fakadó kötelezettségét nem érinti.

6. A támogatás felhasználása

6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenység megvalósítására, és a támogatói okirat részét képező költségtervben, illetve szakmai programban meghatározott feladatok és költségek fedezetére használhatja fel, továbbá, hogy a támogatás más szervezetre/személyre át nem ruházható.

6.2. A Kedvezményezett a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódóan a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyása esetén vonhat be Teljesítési közreműködőt. Nem minősül teljesítési közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás megvalósításába teljesítési közreműködőként csak olyan szervezet vonható be, amely megfelel a vonatkozó jogszabályok előírásainak.

6.3. Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő feladatainak megoszlását külön megállapodásban köteles rendezni, amelyet a Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló részeként köteles benyújtani a Támogatónak. Kedvezményezett a bevont Teljesítési közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. A támogatás terhére a Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő nevére és címére szóló, a támogatás céljával összefüggő számlák, számlát helyettesítő számviteli bizonylatok számolhatóak el.

6.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a székhelye vagy lakóhelye szerinti országban érvényes jogszabályok, így különösen a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási, építési, műemlékvédelmi és környezetvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, ha annak feltételei fennállnak, a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokat betartani. Ha jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, a Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenység megvalósításába bevont személyeket/szervezeteket transzparens módon és megkülönböztetés mentes eljárásban úgy kell kiválasztani, hogy az biztosítsa a támogatás gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

6.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát, illetve támogatással érintett tárgyi eszköz(öke)t a megvalósítási időszak lejáratát követő, 6.6., illetve a 6.7. pont szerinti időtartamban és időszakon belül (a továbbiakban: fenntartási időszak) a támogatás céljának megfelelően köteles használni, azt csak a Támogató előzetes írásbeli

engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába vagy hasznosíthatja a támogatási céltól eltérő módon.

6.6. A fenntartási időszak időtartama és feltételei:

- a) Épületet vagy egyéb ingatlant vagy ingóságot érintő fejlesztés, beruházás esetén: 200.000,- forintot meghaladó, de 10.000.000,- forintot meg nem haladó támogatási összegnél 3 év, 10.000.000,- forintot meghaladó, de 100.000.000,- forintot meg nem haladó támogatási összegnél 5 év, ezt meghaladó, de 1.000.000.000,- forintot meg nem haladó támogatási összegnél 10 év, 1.000.000.000,- forintot meghaladó támogatási összegnél 15 év;
- b) Új gépjármű beszerzése esetén: támogatási összegetől függetlenül 5 év;
- c) Az egyéb tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén: 200.000,- forintot meghaladó, de 3.000.000,- forintot meg nem haladó egyéb tárgyi eszköz, immateriális javak beszerzése esetén 3 év, 3.000.000,- forintot meghaladó egyéb tárgyi eszköz, immateriális javak beszerzése esetén 5 év.

6.7. Több részelt tartalmazó támogatott tevékenység esetén, a részelt tárgyát képező beruházás, vagy tárgyi eszköz beszerzés egyedi összege az irányadó, így ezen esetekben az arra vonatkozó fenntartási időszakot kell figyelembe venni. Amennyiben a részelszámolás során elkülöníthető beruházási elemek teljes mértékben megvalósultak és befejezésre kerültek, akkor a fenntartási időszakot ezekben az esetekben a részcelra vonatkozó részszámloló lezárásától kell figyelembe venni.

6.8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a Támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.9. Építési beruházás vagy felújítás esetén, indokolt esetben a Támogató előírhatja azt, hogy a Kedvezményezett köteles gondoskodni a támogatással érintett ingatlan vonatkozásában, legalább a fenntartási időszak időtartamára szóló, legalább az ingatlan beruházására fordított támogatási összegnek megfelelő biztosítási összegű kárbiztosítási szerződés (vagyonbiztosítási szerződés) megkötéséről a megvalósítási időszak végét követően haladéktalanul és azt a számláló benyújtásával egyidejűleg a Támogatónak bemutatni. Amennyiben a fenntartási időszak alatt a Kedvezményezett biztosítási szerződése módosul vagy változik, akkor a módosított vagy új szerződés hatályba lépését követő 60 napon belül azt is köteles a Támogatónak megküldeni.

6.10. Gépjármű beszerzése esetén a Kedvezményezettnek rendelkeznie kell a támogatásból beszerzett gépjármű vonatkozásában, a fenntartási időszak teljes időtartama alatt kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással és CASCO biztosítással is, és a biztosítási szerződéseket a számláló benyújtásával egyidejűleg köteles bemutatni a Támogatónak. Amennyiben a fenntartási időszak alatt a Kedvezményezett biztosítási szerződése módosul vagy változik, akkor a módosított vagy új szerződés hatályba lépését követő 60 napon belül azt is köteles a Támogatónak megküldeni.

7. A támogatási jogviszony módosítása

- 7.1. A támogatói okirat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Támogató vagy a Kedvezményezett kezdeményezésére közös megegyezéssel, vagy az Áht. 48/A. § (3) bekezdésében meghatározott esetben a Támogató által egyoldalúan is módosítható a Kedvezményezett előnyére vagy akár hátrányára.
- 7.2. A támogatói okirat módosítására kizárólag a megvalósítási időszakon belül benyújtott módosítási kérelem alapján van lehetőség. A támogatott tevékenység eredeti célja kizárólag az Áht. 53/A. § (5) bekezdésében, az Ávr. 95. § (1) bekezdésében és 95/B. §-ában, valamint a veszélyhelyzet ideje alatt egyes államháztartási szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 420/2022. (X. 27.) Korm. rendeletben meghatározott feltételekkel módosítható.
- 7.3. Ha előre nem látható külső ok bekövetkezése miatt a támogatott tevékenység csak a támogatói okirat módosításával valósítható meg, a Kedvezményezett köteles a támogatói okirat módosítását kezdeményezni.
- 7.4. A Kedvezményezett kérelmére, illetve a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból történő támogatási jogviszony módosítás esetén a módosítással összefüggésben felmerülő költségeket a Kedvezményezett viseli.
- 7.5. A Kedvezményezettnek a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelmét írásban, indokolással ellátva és a kérelmet alátámasztó dokumentumok csatolásával, a támogatói okiratban meghatározott megvalósítási időszakon belül kell a Támogatónak előterjesztenie.
- 7.6. A támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem beérkezését követően a támogatás folyósítását a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem elbírálásáig a Támogató felfüggesztheti. A Támogatót a felfüggesztés elrendeléséből eredően kártérítésre vonatkozó vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 7.7. A Kedvezményezett kérelméről a Támogató dönt. A támogatói okirat a Támogató által elfogadott módosításokkal együtt hatályos.
- 7.8. A Kedvezményezett által benyújtott újabb módosítási kérelem elbírálására a Kedvezményezett által korábban benyújtott módosítási kérelem Támogató általi elbírálását követően van lehetőség.
- 7.9. Az Ávr. 95. § (6) bekezdésében meghatározott esetekben a Támogató előzetes tájékoztatása esetén nem kell a támogatói okiratot módosítani.

8. A támogatás elszámolása

- 8.1. A Kedvezményezett köteles – a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező Útmutatóban meghatározott rendelkezéseknek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően beszámolót készíteni és a Támogató részére benyújtani a támogatói okiratban meghatározott határnapig, vagy határidőn belül. A támogatás részletekben történő folyósítása esetén a Kedvezményezett az egyes finanszírozási szakaszok lezárásaként részbeszámolókat készít és nyújt be.
- 8.2. A beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettség keretében a Kedvezményezettet abban az esetben is a teljes támogatási összeg vonatkozásában terheli beszámolási kötelezettség, ha annak összegéből a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összege visszatartásra került.

- 8.3. A határidőben be nem nyújtott vagy nem az Útmutató rendelkezéseinek megfelelően benyújtott beszámoló esetében – ha az a felszólítás után sem kerül benyújtásra vagy továbbra sem felel meg az Útmutatóban meghatározott követelményeknek – a Támogató felszólíthatja a Kedvezményezettet a támogatás vagy annak a Támogató által meghatározott részének a Támogató által meghatározott fizetési számlára történő visszafizetésére. Ebben az esetben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig, illetve a visszakövetelésre vonatkozó igény elévüléséig az 1.1. pont szerinti fejezeti kezelésű előirányzatok terhére újabb támogatásban nem részesülhet.
- 8.4. A beszámolóban kizárólag olyan költségek számolhatók el, amelyek a megvalósítási időszak alatt, a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben ténylegesen felmerültek, a Támogató által jóváhagyott (eredeti vagy módosított) költségtervben szerepeltek, és amelyeket a Kedvezményezett igazoltan a támogatói okiratban meghatározott támogatási célra fordított.
- 8.5. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek gazdasági (szakmai) teljesítés időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a beszámoló benyújtására nyitva álló határidőben (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével) megtörténik.
- 8.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy — a Támogató eltérő rendelkezése hiányában — a fel nem használt támogatást köteles a Támogató részére a támogatói okiratban/támogatási szerződésben meghatározott fizetési számlaszámra visszafizetni. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni a támogatásról való lemondást tartalmazó nyilatkozat eredeti példányát, valamint a fel nem használt támogatás visszautalását igazoló banki kivonat másolatát. A fel nem használt támogatás visszafizetése a Kedvezményezettet a felhasznált támogatásra vonatkozó beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének teljesítése alól nem mentesíti.

9. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 9.1. A támogatási igény jogosságát, a támogatás felhasználását a Támogató, a Miniszterelnökség, valamint a jogszabályban, a pályázati kiírásban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően, azt követően a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 évig kerülhet sor.
- 9.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szerv székhelyén vagy helyszíni ellenőrzés keretében jogosult a támogatáshoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket a támogatással összefüggésben nyilatkoztatni. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében részt vesznek. A Kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 9.3. A nem természetes személy Kedvezményezett köteles a támogatást elkülönítetten kezelni és a támogatás felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni. A Kedvezményezett köteles továbbá a támogatással kapcsolatos dokumentumokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szerv vagy személy által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.

- 9.4. A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni, továbbá a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani.
- 9.5. A Kedvezményezett a Támogató kérésére köteles információt szolgáltatni a támogatott tevékenység megvalósításáról, jelentést adni a támogatott tevékenység előrehaladásáról, a támogatói okiratban előírt fenntartási kötelezettség teljesítéséről.
- 9.6. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló jóváhagyásától számított 10 évig megőrizni, és az ellenőrzésre jogosult szervezetek, vagy az általuk megbízott személyek felhívására bemutatni. Ha a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a Támogatót.

10. A támogatási jogviszony megszegésének jogkövetkezményei

- 10.1. A Támogató – az Ávr. 88. § (3) pontja, valamint 96. §-ában meghatározottak mellett – jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, illetve támogatási szerződés alkalmazása esetén attól elállni, vagy azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül bármelyik bekövetkezik:
- a) ha a támogatott tevékenység jellegében, időzítésében vagy megvalósításában olyan jelentős változás következik be, amelynek eredményeként a megvalósított tevékenység már nem felel meg a támogatási igényben meghatározott, illetve a támogatási döntés szerinti célnak, és az eredeti támogatási cél módosítására nincs lehetőség,
 - b) ha a támogatás megítélésének körülményei – a Kedvezményezettnek felróható módon – olyan mértékben megváltoznak, hogy az veszélyezteti a támogatott tevékenység megvalósítását, és az eredeti támogatási cél módosítására nincs lehetőség,
 - c) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási jogviszony létrehozását, a beszámoló elfogadását vagy az ellenőrzést érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott,
 - d) ha a Kedvezményezett a 11. pontban meghatározott bármely bejelentési kötelezettségét nem, vagy az arra irányadó határidőn túl, vagy ennek hiányában a bejelentés alapjául szolgáló ok tudomására jutásától számított 30 napon túli késedelemmel teljesíti és késedelmét nem menti ki,
 - e) ha a Kedvezményezett a támogatói okiratban, a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt vagy jogszabályban előírt kötelezettségeit neki felróható okból megszegi, így különösen, ha
 - ea) a kitűzött határidőket elmulasztja, egyéb adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti,
 - eb) nem tesz eleget ellenőrzéstűrés, közreműködési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű ellenőrzése nem lehetséges,
 - ec) a támogatást a támogatói okiratban meghatározott céltól eltérően használja fel,
 - ed) a beszámoló benyújtásával kapcsolatos kötelezettségeit nem vagy nem határidőben, illetve a hiánypótlási felhívást követően is hiányosan teljesíti, a valóságnak nem megfelelő nyilatkozatot tesz vagy a valóságnak nem megfelelő beszámolót készít,
 - f) ha a Kedvezményezettrel szemben csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszertörles, adósságrendezési eljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul,
 - g) ha a Kedvezményezett átalakulása alapján a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati kiírásban vagy a támogatói okiratban meghatározott feltételeknek,

- h) ha a Kedvezményezettet államigazgatási szerv vagy annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság munkavállalók bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt bírság megfizetésére kötelezte,
- i) ha a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott vagy a támogatói okirat kiadásának feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- j) ha a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be vagy a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- k) ha a Kedvezményezett a hatósági engedély meglétét legkésőbb a beszámoló keretében nem tudja igazolni.

10.2. A 10.1. pontban meghatározott bármely feltétel bekövetkezése esetén a Támogató — írásban, legfeljebb 15 napos határidő kifizetésével — felhívja a Kedvezményezettet a kötelezettségesség megszüntetésére.

10.3. A határidő eredménytelen elteltét követően, a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul felhasznált támogatás összegét — az Áht. 53/A. § (2) bekezdése, illetve az Ávr. 98. §-a szerinti kamattal növelt mértékben — az elállásról, felmondásról vagy a támogatás visszavonásáról szóló értesítő kézhezvételét követő 30 napon belül, Htr. alapján nyújtott támogatás esetén 15 napon belül visszafizetni a Támogató részére a támogatói okiratban megadott bankszámlaszámra, a jogszabályban meghatározott kamatokkal együtt. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni a támogatás visszautalását igazoló banki kivonat másolatát.

10.4. A Támogató a támogatói okirat visszavonása vagy a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles a Támogató részére visszafizetni.

10.5. Az ügyleti kamat mértékére és a kamatszámítás időpontjára nézve az Ávr.-t és a Htr.-t kell alkalmazni. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után köteles az Áht. és az Ávr. szerinti késedelmi kamatot fizetni. Ha a visszafizetési kötelezettség a Támogató saját érdekkörében felmerülő okból keletkezik, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

10.6. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a jogszabályban meghatározott határidő lejáratát követően, a Támogató felszólítására sem teljesíti, a Támogató jogosult a visszafizetendő támogatás összegét és annak kamatait a felhatalmazó nyilatkozat benyújtásával behajtani. Ennek eredménytelensége esetén a Támogató az állami adóhatóságot megkeresi adók módjára történő behajtás céljából.

10.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles az Ávr.-ben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben visszafizetni a Támogató részére.

- 10.8. Nem terheli ügyleti kamatfizetési kötelezettség a Kedvezményezettet az általa fel nem használt támogatási összeg visszafizetése során, ha a Kedvezményezett a támogatott tevékenységet a rendelkezésére bocsátott támogatási összeg kisebb mértékű felhasználásával és teljes mértékben valósította meg a támogatott tevékenység időtartamán belül.
- 10.9. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezettet és valamennyi olyan a kedvezményezettet, aki a költségvetési támogatás célja szerinti kiadásokat az Áht-ban foglaltak szerint kizárólag a Kincstárnál vezetett fizetési számlájáról teljesítheti, kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

11. A Kedvezményezett bejelentési kötelezettsége

- 11.1. A Kedvezményezettnek a támogatott tevékenységgel kapcsolatos valamennyi lényeges ténnyel, körülménnyel kapcsolatban – ideértve különösen azokat, amelyek a támogatási cél megvalósítását veszélyeztetik, vagy ha a támogatási cél megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest a támogatott tevékenység késedelmesen valósul meg, illetve ennek bekövetkezése fenyeget – azok felmerülését, illetve tudomására jutását követő 8 napon belül, írásbeli tájékoztatási kötelezettsége van a Támogató felé.
- 11.2. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak, ha új fizetési számlát, alszámlát nyit vagy a meglévő számláját, alszámláját megszünteti, egyúttal benyújtva az új fizetési számlára, alszámlára vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot, és nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 11.3. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a Támogató részére, ha a támogatási jogviszony fennállása alatt a 3.1. pont c)–i) alpontja szerinti valamely körülményben változás következik be, így különösen, ha ellene csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszer törlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul.
- 11.4. Az adólevonási jogosultságában bekövetkezett esetleges változást a Kedvezményezett köteles a változást követő 8 napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak. A változás bejelentése előtt igénybe vett támogatás visszaigényelt forgalmi adóra jutó összegével a Kedvezményezett köteles a beszámoló keretében elszámolni, és azt a Támogató részére visszafizetni.
- 11.5. Ha a Kedvezményezett jogi személy megszűnik vagy átalakul, köteles erről a vonatkozó bírósági határozat jogerőssé vagy közigazgatási határozat véglegessé válását követően, a határozat megküldésével haladéktalanul értesíteni a Támogatót. A Kedvezményezett átalakulása jelenti annak más jogi formába történő átalakulását, egyesülését, szétválását. Átalakulás esetén a Kedvezményezett jogutódja – támogatói okirat módosításával – akkor léphet be a támogatási jogviszonyba, ha a pályázati kiírásban és az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel.

12. A támogatással kapcsolatos adatszolgáltatásra és átláthatóságra vonatkozó előírások

- 12.1. A támogatói okirat lényeges tartalmáról a Támogató és a Kedvezményezett tájékoztatja az adatigénylőt vagy a nyilvánosságot. E pont vonatkozásában a támogatói okirat lényeges tartalmi elemeinek a következők minősülnek:
- a) a Támogató és a Kedvezményezett neve,
 - b) a támogatott tevékenység célja,
 - c) a támogatás összege.

- 12.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Info tv. alapján nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat. A Kedvezményezett vállalja, hogy erre irányuló konkrét kérésre a támogatási jogviszonyra vonatkozó közérdekű adatokról és közérdekből nyilvános adatokról a megkereső részére tájékoztatást ad.
- 12.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató az Áht. 56/C. §-ában meghatározott adatokat a Kincstár által működtetett monitoring rendszerbe történő továbbítással átadja. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a Támogató, a Miniszterelnökség, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek hozzáférjenek.
- 12.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat, amelynek megismerésére a közérdekű adatokra vonatkozó törvényi rendelkezéseket kell alkalmazni.

13. Kifogás

- 13.1. A Htr. szerinti határon túli támogatások kivételével, a pályázati úton biztosított támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására vagy a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási jogviszonyba ütközik.
- 13.2. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben egyéb jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.
- 13.3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
- 13.4. A Támogató – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.
- 13.5. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

14. A közlés és az iratkézbesítés szabályai

- 14.1. A támogatási jogviszonnyal összefüggő bármely irat, illetve nyilatkozat (a továbbiakban együtt: küldemény)
- a) elektronikus úton (így különösen NIR-ben), vagy e-mailen keresztül történő megküldése esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének, illetve az irat megküldésének

napjaként tekinteni és abban az időpontban minősül közöltnek, amikor a címzett számára hozzáférhetővé vált,

- b) postai úton történő megküldése esetén abban az időpontban minősül közöltnek, amikor a küldeményt a postai kézbesítésre vonatkozó szabályok szerint a címzett átvette.

- 14.2. Ha a küldemény postai úton történő kézbesítése azért hiúsul meg, mert a Kedvezményezett vagy annak meghatalmazottja a küldemény átvételét megtagadta, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a küldeményt a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.
- 14.3. Az elektronikus úton (így különösen NIR-ben) megtett nyilatkozat is írásban megtett nyilatkozatnak minősül.
- 14.4. A válasz megtételére rendelkezésre álló határidő a közlést követő naptól kezdődik. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

II. Az Ávr. 101/A. §-a alapján létrejött támogatási jogviszonyra vonatkozó speciális rendelkezések

15. Általános rendelkezések

- 15.1. Az Ávr. 101/A. §-a szerinti, a Kormány egyedi határozata (a továbbiakban: Határozat) alapján, vissza nem térítendő formában nyújtott támogatásra az I. fejezetet a jelen fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- 15.2. Ha a Határozat alapján támogatás igénylésére jogosult a 16.1. pont szerinti nyilatkozatot a Támogatónak megküldte, a támogatói okirat annak változatlan tartalmú kiadásával és arról a Kedvezményezett írásbeli vagy szóbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

16. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges jognyilatkozatok

- 16.1. A Támogató a Határozat alapján a támogatói okirat tervezetével együtt elektronikus úton vagy papír alapon küldi meg a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek az Ávr. 7. melléklete szerinti nyilatkozatot, amelyet – vagy legalább a kitöltött és aláírt dokumentum másolatát – a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek a Támogató részére a támogatói okirat kiadásának feltételeként vissza kell küldenie.
- 16.2. A támogatói okirat kibocsátásához az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti, 30 napnál régebbi dokumentumok és okiratok (aláírási címpéldány, létesítő okirat) egyszerű másolata is elfogadható. Ebben az esetben a Kedvezményezett a dokumentumok és okiratok 30 napnál nem régebbi példányát a támogatói okirat kiadásától számított 60 napon belül köteles a Támogató részére megküldeni.
- 16.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység részletes bemutatását tartalmazó szakmai programot és a támogatott tevékenység részletes, végleges költségtervét a támogatói okirat kiállításától számított 60 napon belül küldi meg Támogató részére.

16.4. Ha a Kedvezményezett a szakmai programot és a költségtervet egyáltalán nem, vagy hiányosan, illetve nem az előírtaknak megfelelően tartalommal nyújtja be, és a hiányosságot felszólításra sem pótolja, akkor a Támogató jogosult a támogatói okiratot azonnali hatállyal visszavonni.

17. Biztosítékok nyújtása, egyéb kötelezettségek

17.1. Ha azt a támogatói okirat előírja, a Kedvezményezett köteles az előírt biztosítékokat legkésőbb a támogatás folyósításának napjától számított 30 napon belül a Támogató rendelkezésére bocsátani.

III. A külföldön szolgálatot teljesítő egyházi személyek céltámogatására vonatkozó speciális rendelkezések

18. Az egyházi céltámogatásokra vonatkozó, az általános előírásoktól eltérő szabályok

18.1. Az Ehtv. vhr. 27. §-a szerinti egyházi céltámogatás tekintetében az I. fejezetet a jelen fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

18.2. Az egyházi céltámogatás nyújtása esetén biztosíték kikötésére nem kerül sor.

18.3. Az egyházi céltámogatás lebonyolítása során az Ávr. 66.-70. §-át, 72. § (2) bekezdését, 75. § (3) bekezdését, 90. §-át és 93. §-át nem kell alkalmazni.

18.4. Az egyházi céltámogatások folyósítása és elszámolása tekintetében az Ehtv. vhr.-ben foglaltak alkalmazandók.

IV. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet alapján nyújtott általános csekély összegű (de minimis) támogatásokra vonatkozó speciális rendelkezések

19. Amennyiben az Általános Szerződési Feltételek alapján nyújtott támogatás az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, úgy csekély összegű támogatásként nyújtható, melyet a Támogató kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános de minimis rendelet) szabályai alapján nyújthat.

20. Az egy és ugyanazon vállalkozásnak¹ minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma² bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

21. A Kedvezményezett vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás igénylését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

¹ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

² A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

22. A Támogató a Kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.
23. A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
24. Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános de minimis rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:
 - a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
 - b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
 - c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
 - d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
 - i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
 - e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
 - f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.
25. Amennyiben egy vállalkozás az általános de minimis rendelet 1. cikke (1) bekezdés a)-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános de minimis rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a Kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános de minimis rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.
26. Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
27. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott

állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

28. A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát³ kell alkalmazni.
29. A támogatáshoz kapcsolódó iratokat a Kedvezményezett beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított 10 évig meg kell őrizni, és a 9.1. pontban felsorolt ellenőrzésre jogosult szervezetek ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

V. Záró rendelkezések

30. A jogviták rendezése

- 30.1. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai — így különösen az Áht., az Ávr., valamint a Ptk. rendelkezései —, illetve az általános de minimis rendelet rendelkezései az irányadók.
- 30.2. A támogatási jogviszonyból eredő valamennyi jogvitát elsődlegesen békés úton, egyeztetéssel kell rendezni, ennek 30 napon túli eredménytelensége esetén a jogvita rendezése a magyar bíróságok vagy más eljárás lefolytatására jogosult magyar hatóságok joghatósága alá tartozik.
- 30.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a magyar jog nem ismerése nem mentesíti a támogatási jogviszonyból származó kötelezettségeinek teljesítése alól.

³ Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>