

## TÁJÉKOZTATÓ

az egyes államháztartási szabályoknak a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Alapkezelő) által kezelt költségvetési támogatásokra vonatkozó, veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 359/2023. (VII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) által biztosított egyszerűsített elszámolási lehetőség alkalmazásáról a Nemzeti Együttműködési Alap terhére nyújtott támogatásokra vonatkozóan

A 2020 márciusától a COVID-19 fertőzés okozta tömeges megbetegedést okozó humánjárvány elkerülése miatt kihirdetett veszélyhelyzetben bevezetett korlátozások, majd 2022 novemberében az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel elrendelt veszélyhelyzet indokolta tette, hogy a Kormány lehetőséget biztosítson a Korm. rendeletben meghatározott költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek, hogy a támogatás felhasználásáról egyszerűsített módon, kevesebb adminisztratív teherrel, de továbbra is minden esetben a támogatási cél megvalósulásának, a felhasználás jogszerűségének ellenőrzöttsége mellett számolhassanak el.

A Korm. rendelet ezt az egyszerűsített elszámolási lehetőséget a Nemzeti Együttműködési Alapból nyújtott (a továbbiakban: NEA) támogatások meghatározott Kedvezményezettjei részére is biztosítja. Az érintett NEA támogatások/Kedvezményezettek köréről, illetve az egyszerűsített elszámolási lehetőséggel kapcsolatos teendőkről a jelen tájékoztató ad részletes iránymutatást.

**FIGYELEM! Az Alapkezelő minden érintett Kedvezményezettet közvetlenül is meg fog keresni a rá vonatkozó tennivalókkal, ugyanakkor azon Kedvezményezettek, akik élni kívánnak az egyszerűsített elszámolás lehetőségével, ezt a jelen tájékoztató alapján is jelezhetik az Alapkezelő felé.**

**Azt javasoljuk, hogy a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolási lehetőséggel valamennyi érintett – nem lezárt – támogatás (pályázat) Kedvezményezettje éljen.**

Felhívjuk a figyelmet továbbá arra, hogy a Korm. rendelet 4. §-a alapján az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőtől átvett **NEA terhére** az Alapkezelő vagy jogelődje által **2018. december 31. napjáig nyújtott** (azaz amely pályázat/egyedi kérelem alapú támogatás esetében a támogatói okirat aláírásának dátuma 2019. január 1. előtti), **5.000. 000,- Ft támogatási összeget meg nem haladó támogatásból megvalósuló támogatott tevékenységet lezártnak kell tekinteni.** Ezen támogatások abban az esetben is lezártnak tekintendők, ha a Kedvezményezett még nem kapott értesítést a támogatáskezelő informatikai rendszeren keresztül ennek tényéről.

### **I. Mit jelent a Korm. rendelet szerinti egyszerűsített elszámolás?**

- A. A Korm. rendelet 5. §-a szerinti támogatások Kedvezményezettjei részére biztosított egyszerűsített elszámolás azt jelenti, hogy
- **a szakmai beszámoló helyett nyilatkozatot kell benyújtani** arról, hogy a támogatás a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben meghatározottak szerint került felhasználásra, valamint
  - **szükséges benyújtani a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt** (a továbbiakban: számlaösszesítő).

A támogatás felhasználásának ellenőrzése ezen két dokumentum alapján történik, bizonylatalapú ellenőrzésre csak az Alapkezelő által – véletlenszerű mintavételrel – kiválasztott támogatási ügyletek esetében kerül sor.

**Az érintett Kedvezményezettek/támogatások pontos körét és a teendőket a jelen Tájékoztató II. pontja tartalmazza.**

B. A Korm. rendelet 3. §-a szerinti Ukrajna területén székhellyel vagy lakóhellyel rendelkező Kedvezményezettek támogatásai esetében csak a nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a támogatás a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben meghatározottak szerint került felhasználásra.

**Az érintett Kedvezményezettek/támogatások pontos körét és a teendőket a jelen Tájékoztató III. pontja tartalmazza.**

Az A., illetve a B. pont szerinti nyilatkozat megtételéhez szükséges iratsablonok elérhetőek a jelen Tájékoztató IV. pontjában megadott linken.

**II. Mely Kedvezményezettek élhetnek a jelen tájékoztató I. A. pontjában foglalt egyszerűsített elszámolási lehetőséggel és hogyan tudják ezt jelezni, milyen teendők vannak?**

**A Korm. rendelet 5. §-a alapján a jelen tájékoztató I. A. pontjában foglalt egyszerűsített elszámolással azon Kedvezményezettek élhetnek – legkésőbb 2024. december 31-ig, ha a támogatói okirat ennél hosszabb határidőt nem állapít meg –, akiknek a támogatása(i):**

- az Alapkezelő vagy jogelődje által, **2019. január 1-je és 2022. december 31-e között, PÁLYÁZATI KIÍRÁS alapján** nyújtott támogatás, azaz amely pályázat esetében a támogatói okirat aláírásának dátuma ebbe az időszakba esett;
- esetében a támogatói okiratban meghatározott **támogatás összege legfeljebb 5.000.000,- Ft;**
- még **nem lezárt** támogatás (azaz a Kedvezményezett még nem kapott a támogatás lezárásáról szóló értesítést a támogatókezelő informatikai rendszeren keresztül).

**FIGYELEM!** Az egyedi kérelem alapján nyújtott (NEA-E azonosítójú) NEA támogatásokra nem vonatkozik a jelen Tájékoztató I. A. pontjában foglalt egyszerűsített elszámolás lehetősége.

**FIGYELEM!** Tekintettel arra, hogy a NEAN-KP-1-2022, a NEAG-KP-1-2022 pályázati kategóriákban, valamint a NEAO-KP-1-2022 pályázati kategóriában a 150.000 Ft normatív támogatásban részesült Kedvezményezettek pályázataiban eleve az Ávr. 93. (1a) §-a szerinti egyszerűsített elszámolási eljárás szerint kell(ett) elszámolni (mely elszámolás a Korm. rendelet 5. §-a szerinti pályázat alapján nyújtott támogatásokra vonatkozó egyszerűsített elszámolással lényegében azonos tartalmú), ezen pályázatok esetében a Kedvezményezetteknek **nem szükséges** élniük a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolási lehetőséggel.

**TEENDŐK AZ EGYSZERŰSÍTETT ELSZÁMOLÁS SORÁN**

Teendők / kedvezményezetti kör	Postai úton benyújtandó dokumentumok (EPER-ben és NIR-ben kezelt támogatásoknál is)	NIR-ben teendők (amennyiben NIR-ben kezelt a pályázat)	EPER-ben teendők (amennyiben EPER-ben kezelt a pályázat)	Megjegyzés
Azon Kedvezményezettek, akik még nem nyújtották be a <u>beszámolót</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (a szakmai beszámoló helyett) a <b>Korm. rendelet szerinti nyilatkozat eredeti, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által cégszerűen aláírt példánya</b> (a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a „<b>szakmai beszámoló</b>” elnevezésű fülön az <b>úrlap minden kérdésére</b> vonatkozóan a „<b>nem releváns</b>” szöveg <b>beírása szükséges</b> (ennek hiányában a NIR nem engedi a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az EPER <b>szakmai beszámoló</b> sablon <b>minden kérdésére vonatkozóan a „nem releváns” szöveg beírása szükséges.</b> (ennek hiányában az EPER nem engedi a beszámoló benyújtását)</li> </ul>	Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolás esetében a <b>NIR/EPER által automatikusan benyújtandónak kijelölt/rendszer által küldött</b>

	<p>nyilatkozatsablon a jelen Tájékoztató IV. pontjában megadott linken elérhető)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az EPER-ből/NIR-ből kinyomtatott <b>számlaösszesítő eredeti, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által cégszerűen aláírt példánya</b></li> </ul>	<p><b>beszámoló benyújtását)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a számlaösszesítő generálásához szükséges a NIR vonatkozó felületén a bizonylatok adatainak rögzítése és hozzárendelése a költségsorokhoz</li> <li>• a NIR-ből kinyomtatott számlaösszesítő egy eredeti, a kedvezményezett vagy meghatalmazott által cégszerűen aláírt példányát szükséges feltölteni a NIR-be az „Iratok” fülön</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a számlaösszesítő generálásához az EPER vonatkozó felületén a bizonylatok adatainak rögzítése és hozzárendelése a költségsorokhoz szükséges</li> </ul>	<p><b>értesítő levélben megjelölt bizonylatok beküldése NEM SZÜKSÉGES!</b></p> <p>A Korm. rendelet szerinti nyilatkozat és a számlaösszesítő beküldésén túl, további dokumentumok beküldése <b>csak abban az esetben szükséges, ha az Alapkezelő erre vonatkozó értesítő levelet küld <u>postai úton.</u></b></p>
<p>Azon Kedvezményezettek, akik már <u>benyújtották az Elszámolási útmutatóban előírt szerinti beszámolót</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>a Korm. rendelet szerinti nyilatkozat eredeti, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által cégszerűen aláírt példánya</b> (a nyilatkozatsablon a jelen Tájékoztató IV. pontjában megadott linken elérhető)</li> </ul>	<p>nincs teendő</p>	<p>nincs teendő</p>	<p>Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a korábban benyújtott számviteli bizonylatokat és hozzátartozó dokumentumokat az Alapkezelő csak akkor veszi figyelembe a beszámoló értékelése során, ha az adott támogatás kiválasztásra kerül bizonylatalapú ellenőrzésre.</p>

### **III. Mely UKRAJNAI székhelyű vagy lakóhelyű Kedvezményezettek élhetnek a jelen tájékoztató I. B. pontjában foglalt egyszerűsített elszámolási lehetőséggel és hogyan tudják ezt jelezni, milyen teendőik vannak?**

**A Korm. rendelet 3. §-a alapján a jelen tájékoztató I. B pontjában foglalt egyszerűsített elszámolással azon ukrajnai székhelyű vagy lakóhelyű Kedvezményezettek élhetnek – legkésőbb 2024. december 31-ig, ha a támogatói okirat ennél hosszabb határidőt nem állapít meg –, akiknek a támogatása(i):**

- az Alapkezelő vagy jogelődje által **2018. december 31-ét követően PÁLYÁZAT VAGY EGYEDI KÉRELEM ALAPJÁN NYÚJTOTT** támogatás, azaz amely támogatás esetében a támogatói okirat aláírásának dátuma 2018. december 31-ét követő időszakba esik;
- esetében a támogatói okiratban meghatározott **támogatás összege legfeljebb 5.000.000,- Ft;**
- még **nem lezárt** támogatás (azaz a Kedvezményezett még nem kapott a támogatás lezárásáról szóló értesítést a támogatáskezelő informatikai rendszeren keresztül).

## TEENDŐK AZ EGYSZERŰSÍTETT ELSZÁMOLÁS SORÁN

Teendők /kedvezményezetti kör	Postai úton benyújtandó dokumentumok	NIR-ben teendők (amennyiben NIR-ben kezelt a pályázat/egyedi kérelem alapú támogatás)	EPER-ben teendők (amennyiben EPER-ben kezelt a pályázat/egyedi kérelem alapú támogatás)	Megjegyzés
Azon Kedvezményezettek, <u>akik még nem nyújtották be a beszámolót</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a szakmai beszámoló helyett) <b>a Korm. rendelet szerinti nyilatkozat eredeti, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által cégszerűen aláírt példánya</b> (a nyilatkozatsablon a jelen Tájékoztató IV. pontjában megadott linken elérhető)</li> </ul>	nincs teendő	nincs teendő	Felhívjuk a figyelmet arra, hogy <b>a beszámoló részeként nem kell a számlaösszesítőt (és a számviteli bizonylatokat) megküldeni</b> az Alapkezelő részére. Kizárólag a nyilatkozat benyújtása szükséges.
Azon Kedvezményezettek, <u>akik már benyújtották az Elszámolási útmutatóban előírtak szerinti beszámolót</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>a Korm. rendelet szerinti nyilatkozat eredeti, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által cégszerűen aláírt példánya</b> (a nyilatkozatsablon a jelen Tájékoztató IV. pontjában megadott linken elérhető)</li> </ul>	nincs teendő	nincs teendő	Felhívjuk a figyelmet arra, hogy amennyiben a Kedvezményezett él a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolás lehetőségével, <b>a korábban benyújtott beszámolási dokumentumok figyelmen kívül hagyásra kerülnek a beszámoló értékelése során.</b>

### IV. A Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolás során a nyilatkozat megtételéhez szükséges iratsablonok elérhetősége:

A Nemzeti Együttműködési Alapból nyújtott támogatásokra vonatkozóan a nyilatkozat megtételéhez szükséges iratsablonok, szerkeszthető formában az alábbi linken érhetőek el:

- a.) A jelen tájékoztató **I. A. pontja szerinti**, a Korm. rendelet 5. §-a szerinti pályázatok Kedvezményezettjei részére biztosított egyszerűsített elszámoláshoz alkalmazandó nyilatkozat sablon:  
[359\\_2023 Korm. rendelet 5. §-a szerinti nyilatkozat NEA pályázatokhoz \(docx\)](#)
- b.) A jelen tájékoztató **I. B. pontja szerinti**, a Korm. rendelet 3. §-a szerinti **Ukrajna területén székhellyel vagy lakóhellyel rendelkező** Kedvezményezettek támogatásai esetében biztosított egyszerűsített elszámoláshoz alkalmazandó nyilatkozat sablon:  
[359\\_2023 Korm. rendelet 3. § \(1\) bekezdése szerinti nyilatkozat NEA Ukrajnai kedvezményezettek támogatásaihoz \(docx\)](#)

**V. A Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok postai címe:**

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.  
Támogatáselszámolási és Monitoring Igazgatóság  
1253 Budapest  
Pf.: 36

A borítékon kérjük feltüntetni

- a **támogatás (pályázat) azonosító számát**, valamint
- a következő szöveget: **„359/2023. (VII. 31.) Korm. rendelet szerinti elszámolás”**.

**VI. Egyéb tudnivalók a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolás kapcsán:**

Az elszámolt költségeket alátámasztó számviteli bizonylatokat, dokumentumokat a beszámoló Alapkezelő általi elfogadásától számított 10 évig köteles a Kedvezményezett megőrizni. A költségeket alátámasztó bizonylatok, dokumentumok körét az adott pályázatra vonatkozó Elszámolási Útmutató tartalmazza részletesen.

A Kedvezményezett a Korm. rendelet által biztosított egyszerűsített elszámolás során benyújtásra nem kerülő költségek felmerülését igazoló, eredeti számviteli bizonylatokat is köteles záradékkal ellátni, amelyben jeleznie kell, hogy a számviteli bizonylaton szereplő összegből mekkora összeget számolt el a támogatás (pályázat) azonosító számával hivatkozott támogatói okirat alapján. A záradékolás részletes szabályait az adott támogatásra (pályázatra) vonatkozó Elszámolási Útmutató tartalmazza.

**VII. NEA elszámolással kapcsolatos ügyfélszolgálat:**

További információért keressen bennünket bizalommal az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: [nea.elszamolasok@bgazrt.hu](mailto:nea.elszamolasok@bgazrt.hu)

Telefon: +36 1 795 7999

hétfőn délután 14-től 16 óráig,  
szerdán délelőtt 9-től 11 óráig

**Azt javasoljuk, hogy elsősorban e-mail-ben tegyék fel kérdéseiket, minden esetben a támogatási (pályázati) azonosító szám megjelölésével.**

Üdvözlettel:

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.