



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.

Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu

A Nemzeti Együttműködési Alap 2020. évi pályázati kiírásainak bemutatása

„Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2020.”

„Helyi és területi hatókörű civil szervezetek egyszerűsített támogatása 2020.”

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Alapvető információk

Testületek: NEA kollégiumok, NEA Tanács – döntéshozó testületek

Minisztérium: Miniszterelnökség – irányító szerv

Alapkezelő: Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. - a teljes pályázati folyamat lebonyolítója

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az összevont működési pályázat kategóriái és célja

NEA-KK-20-O-M

NEA-MA-20-O-M

NEA-NO-20-O-M

NEA-TF-20-O-M

NEA-UN-20-O-M

Civil szervezetek működési költségeihez való hozzájárulás.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. • Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 • E-mail: info@bgazrt.hu • www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az összevont vegyes pályázatok kategóriái és célja

NEA-KK-20-O-V

NEA-MA-20-O-V

NEA-NO-20-O-V

NEA-TF-20-O-V

NEA-UN-20-O-V

Civil szervezetek működési költségeihez és szakmai programjaihoz való hozzájárulás.

A pályázati kiírás 2.2. pontja tartalmazza a támogatható szakmai tevékenységeket.

FONTOS! A választható tevékenységek kollégiumonként eltérőek!

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az egyszerűsített pályázatok kategóriái és célja

NEA-KK-20-EG

NEA-MA-20-EG

NEA-NO-20-EG

NEA-TF-20-EG

NEA-UN-20-EG

A támogatást a pályázó az alapcélja szerinti közösségteremtő, a hatókörébe tartozó közösség érdekében végzett tevékenységéhez kapcsolódó költségeinek fedezésére fordíthatja.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Pályázat benyújtására jogosultak köre az összevont kiírások esetében:

Magyarországon nyilvántartásba vett
alapítvány, egyesület, szövetség
(Hatókörtől függetlenül.)

Csak a **NEA-UN-20-O-V** kiírás esetében **külföldön nyilvántartásba vett** civil szervezet is nyújthat be önállóan pályázatot, amennyiben:

- társpályázóként egy alkalommal már támogatásban részesült,
- pályázatát az EPER-en keresztül nyújtja be, és
- a pályázat benyújtásának évében más kategóriában együttesen benyújtott pályázat keretén belül társpályázóként nem vesz részt.



Pályázat benyújtására jogosultak köre az egyszerűsített kiírások esetében:

Magyarországon nyilvántartásba vett helyi vagy területi hatókörű alapítvány, egyesület, szövetség

- **helyi hatókörű civil szervezet:** a működés területe a székhely (illetve telephelyek) településére vagy annak egy részére korlátozódik,
- **területi hatókörű civil szervezet:** a működés kiterjedése a helyi kiterjedést meghaladja, de nem éri el az országos szint követelményeit



Az összevont pályázatok benyújtásának határideje és a támogatott tevékenység időtartama

Kollégium	Benyújtási határidő	Támogatott tevékenység kezdő időpontja	Támogatott tevékenység záró időpontja	Elszámolási határidő
Közösségi környezet kollégium	2019.11.04.	2020.04.01.	2021.03.31.	2021.04.30.
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	2019.11.05.	2020.04.01.	2021.03.31.	2021.04.30.
Nemzeti összetartozás kollégium	2019.11.06.	2020.04.01.	2021.03.31.	2021.04.30.
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	2019.11.07.	2020.04.01.	2021.03.31.	2021.04.30.
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	2019.11.08.	2020.04.01.	2021.03.31.	2021.04.30.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az egyszerűsített pályázatok benyújtásának határideje és a támogatott tevékenység időtartama

Kollégium	Benyújtás kezdő napja	Benyújtási határidő	Támogatott tevékenység kezdő időpontja	Támogatott tevékenység záró időpontja	Elszámolási határidő
Közösségi környezet kollégium	2019.11.11	2019.12.20	2020.04.01	2021.03.31	2021.04.30
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	2019.11.12	2019.12.20	2020.04.01	2021.03.31	2021.04.30
Nemzeti összetartozás kollégium	2019.11.13	2019.12.20	2020.04.01	2021.03.31	2021.04.30
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	2019.11.14	2019.12.20	2020.04.01	2021.03.31	2021.04.30
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	2019.11.15	2019.12.20	2020.04.01	2021.03.31	2021.04.30

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az összevont pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg mértéke

A rendelkezésre álló forrás Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján:
4 343 275 000 Ft.

A keretösszeg a Kollégiumok között egyenlő arányban (868 655 000 Ft) kerül felosztásra.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az egyszerűsített pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg mértéke

A rendelkezésre álló forrás Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján:
1 231 165 000 Ft.

A keretösszeg a Kollégiumok között egyenlő arányban (246 233 000 Ft) kerül felosztásra.



**Igényelhető és elnyerhető támogatási összeg az
összevont pályázatok esetében:**

Kategória	Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének alsó határa (Ft)	Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének felső határa (Ft)
NEA-KK-20-O-M	200 000	3 000 000
NEA-KK-20-O-V	400 000	4 000 000
NEA-MA-20-O-M	200 000	3 000 000
NEA-MA-20-O-V	300 000	4 000 000
NEA-NO-20-O-M	200 000	3 000 000
NEA-NO-20-O-V	200 000	3 900 000
NEA-TF-20-O-M	200 000	3 000 000
NEA-TF-20-O-V	350 000	4 000 000
NEA-UN-20-O-M	200 000	3 000 000
NEA-UN-20-O-V	200 000	3 450 000



Igényelhető és elnyerhető támogatási összeg az egyszerűsített pályázatok esetében:

Kategória	Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének alsó határa (Ft)	Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének felső határa (Ft)
NEA-KK-20-EG	100 000	200 000
NEA-MA-20-EG	100 000	200 000
NEA-NO-20-EG	100 000	200 000
NEA-TF-20-EG	100 000	200 000
NEA-UN-20-EG	100 000	200 000

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az összevont támogatásra benyújtható pályázatok száma

Kategória kódja	Benyújtás módja	Benyújtható pályázatok	Feltétel
NEA-KK-20-O-M	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	A két kategória közül csak az egyikbe nyújtható be pályázat!
NEA-KK-20-O-V	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	
NEA-MA-20-O-M	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	A két kategória közül csak az egyikbe nyújtható be pályázat!
NEA-MA-20-O-V	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	
	Magyarországon bejegyzett szervezet határon túli civil szervezettel együttműködésben (társpályázóval)	1 db	
NEA-NO-20-O-M	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	A két kategória közül csak az egyikbe nyújtható be pályázat!
NEA-NO-20-O-V	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	
	Magyarországon bejegyzett szervezet határon túli civil szervezettel együttműködésben (társpályázóval)	1 db	
NEA-TF-20-O-M	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	A két kategória közül csak az egyikbe nyújtható be pályázat!
NEA-TF-20-O-V	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	
	Magyarországon bejegyzett szervezet határon túli civil szervezettel együttműködésben (társpályázóval)	1 db	
NEA-UN-20-O-M	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett civil szervezet)	1 db	A két kategória közül csak az egyikbe nyújtható be pályázat!
NEA-UN-20-O-V	Önálló pályázatként (Magyarországon bejegyzett vagy határon túli civil szervezet)	1 db	

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az egyszerűsített támogatásra benyújtható pályázatok száma

Egy pályázó szervezet **egy pályázatot nyújthat** be
NEA-20-EG kiírás keretében.

Azon civil szervezetek, amelyek a „Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2020.” című pályázati kiírások keretében (NEA-20-O kategóriák keretében) pályázatot nyújtottak be, azok az egyszerűsített pályázati kiírás keretében pályázat benyújtására nem jogosultak.



Saját forrás mértéke

A támogatást önrész nélkül kell biztosítani.

Az egyszerűsített támogatás formája

vissza nem térítendő támogatás 100 %-os támogatási előleg formájában

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. • Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 • E-mail: info@bgazrt.hu • www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.



Az összevont támogatás formája

NEA-20-O

100%-os támogatási előleg formájában vagy a beszámoló elfogadását követően folyósított támogatás

NEA-20-O-M

visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatás

Azon civil szervezetek részére, melyek **éves összes bevétele** az utolsó lezárt üzleti évről (2018.) szóló számviteli beszámolóval igazolható módon **eléri vagy meghaladja az 50 millió Ft-ot**, csak **visszatérítendő működési célú támogatás** nyújtható.

NEA-20-O-V

vissza nem térítendő támogatás

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Támogatásból elszámolható költségek köre

A pályázatban a támogatás terhére a NEAr. 7. melléklete szerinti olyan költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik és amelyek pénzügyi teljesítése az **elszámolási határidő végéig megtörténik**. Az elszámolás részletes szabályait az „Útmutató a Nemzeti Együttműködési Alap 2020. évi forrásaira benyújtott támogatási igények (pályázat és támogatási kérelem) alapján biztosított költségvetési támogatások szakmai és pénzügyi elszámolásához” című segédlet (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) tartalmazza.

El nem számolható költségek

A pályázati útmutató 7.2. pontjában kerültek felsorolásra.



Pályázat benyújtásának helye

Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer
(EPER)

Az EPER elérése

a www.bgazrt.hu oldalon keresztül:(EPER belépési pontra kattintva), vagy közvetlenül a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> oldalon.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Regisztrációs Nyilatkozat

A pályázat érvényességének feltétele az érvényes, az Alapkezelő által visszaigazolt EPER regisztráció, amely a regisztrációs nyilatkozat megfelelő kitöltésével, nyomtatásával és beküldésével érhető el.

Új regisztráció esetén vagy ha a megadott adatokban változás történt vagy más okból módosításra van szükség, az EPER-ből kinyomtatott és a pályázó képviselője által aláírt Regisztrációs Nyilatkozat egy eredeti példányát és az azt alátámasztó dokumentumok hiteles másolatait ajánlott küldeményként postai úton legkésőbb a jelen pályázat benyújtása napján beérkezőleg az alábbi postacímre kell megküldeni:

**Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
1253 Budapest Pf. 36.**

Amennyiben rendelkezik érvényes EPER regisztrációval és adataiban nem történt változás, úgy nem kell új regisztrációs nyilatkozatot beküldenie.

Regisztrációjának érvényességét a „Reg. nyilatkozat” menüpontban ellenőrizheti az EPER-ben.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Pályázati díj

A pályázatok benyújtása során, a jelen pályázat beadása napjáig a pályázónak egyszeri és egyösszegű pályázati díjat kell megfizetnie kizárólag banki átutalással, amelynek összege **2.000 Ft.** **A pályázati díj határidőre történő meg nem fizetése vagy késedelmes teljesítése a pályázat formai érvénytelenségét vonja maga után.**

A pályázati díjat banki átutalással a következő számlaszámra kell befizetni:

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
10032000-00310024-00000017

A pályázati díj postai feladóvevénnyel nem befizethető, kizárólag banki átutalással teljesíthető!
A banki átutalást alátámasztó dokumentumot (pl.: banki átutalási megbízás, bankszámlakivonat nyitó- és záró egyenleggel), kérjük az EPER pályázati űrlap Információk lapfülére felcsatolni.

Kérjük, a pályázati díj befizetésekor a beazonosíthatóság érdekében tüntesse fel a megjegyzés/közlemény rovatban a pályázó szervezet – EPER-ben megadott – adószámát, továbbá azt, hogy NEA.

FONTOS! A 2019. évi pályázatok kapcsán befizetett díj a 2020. évi pályázatokhoz nem elfogadható!

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

A pályázatok formai vizsgálata

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését az Alapkezelő végzi.

A pályázat Alapkezelő általi formai vizsgálatára a beérkezést követően haladéktalanul, de legkésőbb a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidő lejáratától számított 30 napon belül kerül sor a beérkezés sorrendjében.



Formai ellenőrzés során tapasztalt gyakori hibák:

- a **számviteli beszámoló** nem érhető el, nem nyitható meg, nem teljes, nem tartalmazza a tárgyév adatait;
- **dokumentumok adatai** (pl. az OBH civil szervezetek névjegyzéke és a pályázati adatlap, különös tekintettel a pályázó saját adataira) **között ellentmondás van**;
- **regisztrációs nyilatkozat** hiánya;
- **pályázati díj** befizetése határidőben nem történt meg;
- **letétbe helyezés igazolására szolgáló dokumentum** hiánya;
- szakmai programok támogatása esetén nem kerül csatolásra az együttesen benyújtott támogatási igény esetén a határon túli társpályázó szervezet hivatalos képviselője által aláírt „**Együttműködési szándéknyilatkozat**” magyar nyelvű, oldalhű, digitális másolata.

Formai hiánypótlásra nincsen lehetőség!

A pályázat benyújtása előtt javasolt ellenőrizni a pályázati adatlapot a Pályázati útmutató 11. pontjában található táblázat alapján.

EPER-ben: Az „Ellenőrzés”, majd „Véglegesítés” gomb megnyomásával válik beérkezetté a pályázat.

A formai bírálat eredményéről minden pályázó értesítést kap.
(érvényes / érvénytelen)



Kifogás benyújtására az érvénytelenség közlését követő **5 napon belül** van lehetőség.

Kifogást kizárólag **EPER üzenet**ben lehet benyújtani (elérési útvonala: EPER/Üzenetek menüpont/”Új üzenet” akciógomb).

Az EPER „Dokumentumbeküldő”-n felcsatolt, az Alapkezelőnek címzett egyéb észrevétel, kérelem nem fogadható el!

A kifogás kötelező tartalmi elemei:

- a kifogást tevő neve, székhelye vagy lakcíme, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője neve;
- a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatok;
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározása;
- a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölése.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az összevont pályázatok tartalmi bírálatát a kollégiumok végzik.

A tartalmi bírálati szempontokat a Pályázati kiírás 11.3.1. pontja tartalmazza.

Az elbírálás eredményéről a pályázók értesítést kapnak.
(nyertes, várólistás, elutasított)

Nyertes pályázat esetén, amennyiben a megítélt támogatás kevesebb a kértnél, a **költségvetési terv sorainak arányos csökkentése** automatikusan megtörténik.

A támogatói okirat kibocsátásához szükséges beküldendő dokumentumok listáját a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. küldi meg a nyerteseknek, azok a pályázati kiírás 12. pontjában is megtalálhatóak.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. ● Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 ● E-mail: info@bgazrt.hu ● www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Az egyszerűsített pályázatok jogosultsági vizsgálata

A civil szervezet a **pályázatok beérkezési sorrendjében**, az erre **vonatkozó keret kimerüléséig** jogosult az egyszerűsített támogatásra formai szempontból érvényes pályázat esetében.

Az Alapkezelő a jogosultsági vizsgálat eredményéről (pályázat támogatásra jogosultságáról vagy elutasításáról) a pályázót az elektronikus pályázatkezelő rendszeren keresztül tájékoztatja.

Az egyszerűsített pályázati kiíráshoz kapcsolódó pályázatok esetében nincs várólista.



A támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok (Pályázati kiírás 12. pont)

Az értesítés kézhezvételét követően legkésőbb 8 napon belül az alábbi dokumentumokat kell beküldenie a kedvezményezettnek:

- aláírási címpéldány (esetleg nyilatkozat);
- banki felhatalmazó levél 100% támogatási előleg finanszírozás esetén (bank által ellenjegyzett);

Megjegyzés: Azon pályázó esetében, aki az aláírási címpéldányt a NEA-19-Ö, NEA-19-EG, vagy a NEA-19-N pályázati kategóriák valamelyikében a nyertes pályázatuk támogatói okiratának kibocsátásához már benyújtotta - és az elfogadásra került az Alapkezelő részéről – nem szükséges újból benyújtani, amennyiben az adatokban nem következett be változás. Ebben az esetben a szervezet hivatalos képviselőjének szükséges írásban nyilatkoznia arról, hogy a korábban beadott dokumentum adataiban változás nem következett be.

A pályázati kiírás szerinti határidőig minden nyertes pályázó köteles elszámolni a megítélt támogatási összeggel.

Az elszámolás keretében szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell készíteni.

Az elszámolás elkészítéséhez segítséget nyújt az Elszámolási útmutató.

A „beszámoló elfogadását követően folyósított” finanszírozási formájú pályázatok esetében a támogatási összeg kifizetésére az elszámolás elfogadása után kerül sor.



Pályázati segítségnyújtás, részletes pályázói felvilágosítás

Hivatalos honlapok: www.bgazrt.hu ; www.civil.info.hu

BGA Zrt. ügyfélszolgálati telefonszáma: **06-1-896-0620**

BGA Zrt. ügyfélszolgálati e-mail címe: nea@bgazrt.hu

Ügyfélszolgálati idő:

hétfőn, szerdán és pénteken délelőtt 9-től 12 óráig,
kedden és csütörtökön 13-tól 16 óráig.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. • Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 • E-mail: info@bgazrt.hu • www.bgazrt.hu



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

Köszönöm a figyelmet!

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Székhely: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32. • Postacím: 1253 Budapest, Pf.70.
Tel.: +36 1795 5492 • E-mail: info@bgazrt.hu • www.bgazrt.hu